
Svenska kyrkan



NÄSSJÖ PASTORAT

Org nr 252003-8288

ÅRSREDOVISNING

2017

	sid
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Tilläggsupplysningar	9
Underskrifter	19

Förvaltningsberättelse

Nässjö församling, Barkeryd-Forsserums församling och Norra Sandsjö kyrkliga samfällighet gick 2014-01-01 samman och bildade Nässjö pastorat med organisationsnummer 252003-8288.

Information om verksamheten

Nässjö pastorats uppgift enligt kyrkoordningen är att fira gudstjänst, bedriva undervisning, diakoni och mission.

Gudstjänster har liksom tidigare hållits i alla pastoratets kyrkor och på kommunens servicehus/äldreboenden mm. I övrigt se verksamhetsberättelserna för 2017.

Folkmängden i Nässjö pastorat var 2017-12-31: 28 460 personer (2016-12-31: 28 096 personer). Av dessa var 17 201 (17 596) medlemmar i Svenska kyrkan.

Medlemmarnas fördelning efter ålder är följande:	0-19 år	3 362	(3 423)
	20-39	3 794	(3 919)
	40-59	4 195	(4 325)
	60-79	4 385	(4 410)
	80-99	1 461	(1 515)
	100-	4	(4)

Prästerna och församlingsverksamheten

Uppgifterna för församlingarnas präster har fördelats som tidigare med särskilda ansvarsområden för komministrarna. Förutom de söndagliga gudstjänsterna har prästerna huvudansvar för övriga gudstjänster som helgmålsböner, veckomässor, andakter på vårdinrättningar m fl samt för de kyrkliga handlingarna dop, vigslar och begravningsgudstjänster. Konfirmandarbete, närradio, församlingsresor, kyrkkaffen och kyrkluncher och församlingsbladet är andra delar i församlingsverksamheten.

Diakoniverksamheten

Diakoni är omvårdnad grundad på Kristi kärlek i syfte att hjälpa människan i olika livssituationer och göra det möjligt att frigöras till tro och tjänst. Denna definition av begreppet diakoni kan stå som målsättning för det diakonala arbetet i Nässjö pastorat. Diakoniarbetet består bl a av besök, uppsökande verksamhet, samtal, kontakter med hjälp-sökande, stöd och rådgivning, kontakter med samhällets sociala och vårdande organ ex hemtjänst och sjukvård, rekrytering och utbildning/handledning av frivilliga medarbetare, anordna samlingar och träffar, besöks tjänst, resor och utflykter mm. Arbetet sker både i skolan och bland de äldre. En av diakonerna har många enskilda samtal. Flytktning/integrationsarbete i form av öppen förskola, läxhjälp mm.

Musikverksamheten

Kyrkomusikens målbeskrivning i Nässjö pastorat:

- Att genom sång och musik stödja och understryka evangeliet.
- Att värma, glädja och inspirera människor i livets olika skeden.
- Att vara musikaliskt nyskapande och samtidigt ta vara på vår stora kulturella musikskatt.

Den kyrkomusikaliska verksamheten utförs av organist och kantorer. De deltar med sång och musik vid alla gudstjänster, dop, vigslar och begravingar i församlingarna. De medverkar med sång och musik i konfirmandundervisningen och undervisar i piano, orgel och sång. Det finns några olika körer i pastoratet. Konsert- och musikgudstjänstverksamheten i församlingarna består av musiktillfällen några gånger i månaden i olika kyrkor i pastoratet.

Barn- och ungdomsverksamheten

En viktig del av församlingsarbetet bedrivs med barn och ungdomar i alla åldrar. Församlingspedagoger, assistenter och frivilligarbetande ungdomar sysselsätter våra barn och ungdomar.

Öppen förskola, Baby- och småbarnssång, barntimma, miniorer och after school fyller ett stort behov hos barn och föräldrar.

Det är viktigt att kyrkan visar upp ett välkomnande ansikte, så att vuxna och barn kan hitta vägen till vår kyrka och vår kristna tro.

Barnen medverkade bl a vid flera gudstjänster. Skratt och allvar samt lek och andakt blandas när barn- och ungdomsgrupperna samlas.

Skolorna har inbjudits till påsk- och julspel. Sommarlovsaktiviteter i Gissarp.

Fastighetsverksamheten

I pastoratet finns 11 kyrkor, 8 församlingshem, begravningskapell och ekonomibyggnader.

Lokal hyrs för verksamhet i Runneryd Nässjö. Under året har verksamheten i Åkerslokalen upphört.

Almesåkra sockenstuga (tidigare församlingshem) hyrs numera av pastoratet.

Jordbruksfastigheten Götetorp ingår också i pastoratets fastigheter.

Pastorsexpeditionen

Pastorsexpeditionerna i Nässjö, Forserum och Bodafors är pastoratets servicecentraler. Där kan man boka tid för dop, vigsel och begravning samt informera sig om olika aktiviteter inom kyrkan. Till pastorsexpeditionen hör även personal- och ekonomienheten.

För att all verksamhet ska fungera finns också kyrkovaktmästare, församlingsvärdinna och lokalvårdare anställda.

Kyrkogårdsverksamheten - Begravningsverksamheten

Kyrkogårdsverksamheten har helårsanställda och säsongsanställda kyrkogårdsarbetare fördelade mellan pastoratets tio kyrkogårdar.

Blomsterplantering inkl skötsel utfördes på ett stort antal gravar.

Gravplatser i Nässjö som upplåtits före 1998 har gratis skötsel i 25 år.

Miljöinformation

Pastoratet bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Tillståndet avser krematorieverksamhet. Verksamheten påverkar miljön genom utsläpp av rökgaser och stoft i luften.

Kylrum för förvaring av stoft finns också.

Varje år upprättas avseende krematoriet en enkel miljörapport enligt miljöbalken där antal kremationer anges samt bränsleförbrukning (olja). Rapporten skickas till Länsstyrelsen.

Kommunens Miljö- och hälsoskyddsnämnd kräver också årligen in kontrollrapport om att kylanläggningen uppfyller köldmediekungörelsens krav.

Under 2009 erhöll Nässjö församling tillstånd för krematorieverksamhet med villkor avseende miljö som uppfylldes genom ny krematorieugn med reningsanläggning.

Förtroendevaldas organisation

Kyrkofullmäktige, som är pastoratets högsta beslutande organ, väljer Kyrkoråd, Valnämnd och Församlingsråden (6 st).

Kyrkoråd väljer Personal-, Kyrkogårds- och Fastighetsutskott.

Under 2017 har Kyrkofullmäktige haft 3 sammanträden, Kyrkoråd 8, Personalutskott 9, Fastighetsutskott 4, Kyrkogårdsutskott 8, Verksamhetsråd 5 och Valnämnd 5.

Församlingsråden i de olika församlingarna har också haft sammanträden.

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

	2017	2016	2015
Antal gudstjänstdeltagare	27 998	33 546	31 721
Antal döpta	131	152	148
Antal konfirmander	48	57	70
Antal begravningsgudstjänster	263	220	
Antal vigselgudstjänster	34	41	
Antal aktiva inträden	16	14	28
Antal aktiva utträden	185	225	119
Fasta grupper			
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	326	338	
Antal deltagare i vuxenverksamhet	444	465	
Öppen verksamhet			
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	5 480	7 799	
Antal deltagare i vuxenverksamhet	11 304	9 194	

Resultat och ställning

	2017	2016	2015	2014	2013
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	17 201	17 596	18 003	18 290	18 634
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	60,4	62,6	64,8	67,1	69,3
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)	0,85	0,85	0,85	0,85	0,85-1,47
Medelantalet anställda	63	62	64	64	62
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	57 146	56 294	51 244	49 770	52 062
Verksamhetens resultat	-1 108	-3 084	-4 286	-1 598	-4 261
Resultat från finansiella investeringar	2673	1 729	2 162	3 401	5 232
Årets resultat	1 565	-1 355	-2 124	1 803	1 658
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	30 511	29 062	29 067	28 349	
- varav slutavräkning (tkr)	1 071	464	698	-216	
Begravningsverksamhetens nettokostnader	13 469	13 758			
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	55	55	58	60	60
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	8,5	9,4	13,2	8,1	7,1
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	46 289	46 289	46 289	46 289	46 289
Eget kapital (tkr)	105 492	103 927	105 282	107 406	105 603
Soliditet (%)	81,9	83,2	83,0	85,6	86,7
Värdesäkring av eget kapital (%)	1,5	1,3	1,9	1,7	
Likviditet (%)	1,2	1,2	1,8	2,3	2,5

* Pastoratet har, i enlighet med reglerna i K3, valt att inte räkna om resultaten för 2013-2014 ovan.

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader- Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder

Framtida utveckling

Under 2017 har arbetet fortsatt med att få gemensamma rutiner i organisationen.

Detta arbete kommer att fortsätta även 2018. För övrigt gäller översyn och anpassning av verksamheten till de behov som finns i pastoratet.

Den negativa medlemsutvecklingen och låg medelskattkraft medför successivt lägre kyrkoavgifter. Detta kompenseras till viss del av avkastningen och värdeökningen av pastoratets tillgångar. Om budgetramarna hålls kan pastoratet ha en fortsatt god likviditet.

Årets resultat

Nässjö pastorat redovisar ett överskott på 1 565 tkr kr och begravningsverksamheten ett överskott på 2 532 tkr. Stor del av överskottet beror på förändrade regler för reparationsavdrag pga K3. Även den goda börsutvecklingen har medfört ökade inkomster vid värdepappersförsäljning.

Kollekter (tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Förmedlade rikskollekter	121	120	117	143	64
Förmedlade stiftskollekter	36	29	23	38	27
Förmedlade riks o stiftskollekter					102
Förmedlade församlingskollekt	215	233	292	242	240
Församlingskollekt till egen verksamhet	15	6	24	24	31
Summa kollekt	387	388	456	447	464

En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål på samma dag i hela landet/stiftet.

Kollektändamål och dagar fastställs av Kyrkostyrelsen respektive Domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser (tkr)

Nässjö församling har under år 2013 permuterat samtliga stiftelser.

I Barkeryd- Forserums församling fanns inga stiftelser.

	Eget kapital				
I Bodafors kyrkcentrum finns följande stiftelser:	2017	2016	2015	2014	2013
Syskonen Karlssons Minnesfond	573	605	572	559	576
John Claessons Minnesfond	1 836	1720	1696	1 679	1 723

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2017	2016
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		30 511	29 062
Begravningsavgift	1	13 469	13 758
Ekonomisk utjämning	2	-557	-657
Utdelning från prästlönetillgångar	3	965	1 072
Erhållna gåvor	4	53	46
Erhållna bidrag	5	8 152	8 123
Nettoomsättning	6	4 160	3 861
Övriga verksamhetsintäkter		393	1 029
Förändring av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete		0	0
Summa verksamhetens intäkter		57 146	56 294
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	7,8	-21 832	-23 324
Personalkostnader	9	-31 530	-30 942
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar	12,13	-4 872	-5 339
Övriga verksamhetskostnader		-20	227
Summa verksamhetens kostnader		-58 254	-59 378
Verksamhetens resultat		-1 108	-3 084
Resultat från finansiella investeringar	10		
Resultat från andelar i koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		810	1 624
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter		1 863	105
Räntekostnader och liknande kostnader		0	0
Resultat efter finansiella poster		1 565	-1 355
Bokslutsdispositioner		0	0
Skatt på näringsverksamhet		0	0
ÅRETS RESULTAT		1 565	-1 355

Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2017-12-31	2016-12-31
Anläggningstillgångar	11		
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	53 204	49 792
Inventarier, verktyg och installationer	13	6 330	6 759
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	314	1 044
		59 848	57 595
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	15	52 552	50 389
		52 552	50 389
Summa anläggningstillgångar		112 400	107 984
Omsättningstillgångar			
Varulager		75	82
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		434	238
Övriga fordringar		118	314
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	5 372	2 666
		5 924	3 218
Kortfristiga placeringar	15	0	500
Kassa och bank	17,23	10 333	13 078
Summa omsättningstillgångar		16 332	16 878
Summa tillgångar		128 732	124 862

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2017-12-31	2016-12-31
Eget kapital	24		
Balanserat resultat		103 927	105 282
Årets resultat		1 565	-1 355
Summa eget kapital		105 492	103 927
 Långfristiga skulder			
Checkräkningskredit	19	0	0
Gravskötselskuld	18, 20	6 281	6 345
Skuld begravningsverksamheten	1	3 032	0
Summa långfristiga skulder		9 313	6 345
 Kortfristiga skulder			
Skuld till begravningsverksamheten	1	1 327	3 170
Leverantörsskulder		3 272	1 945
Gravskötselskuld	20	925	938
Skatteskulder		221	63
Övriga skulder		2 496	2 382
Villkorade bidrag	21	2 228	2 288
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	3 458	3 804
Summa kortfristiga skulder		13 927	14 590
 Summa eget kapital och skulder		128 732	124 862

Kassaflödesanalys

Belopp i tkr	2017	2016
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	1 565	-1 355
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar	4 872	5 339
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	-1 856	-1 081
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet		0
	3 016	4 258
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	4 581	2 903
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital och långfristig gravskötselsskuld.		
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar	-2 199	2 226
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	2 369	-405
Ökning/minskning av långfristig gravskötselsskuld	-64	-174
Kassaflöde från den löpande verksamheten	106	1 647
Investeringsverksamheten		
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar	-7 164	-5 183
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	84	1 154
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-9691	-4 152
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	8839	3 328
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-7 932	-4 853
Årets kassaflöde	-3 245	-283
Likvida medel vid årets början	13 578	13 861
Likvida medel vid årets slut	10 333	13 578

Tilläggsupplysningar

Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudentäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med upp-börd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 1.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, social avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet. Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde). För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-30 år
Byggnader	20-100 år
Bilar	5-20 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-25 år

I samband med övergången till K3 delades vissa av församlingens materiella anläggningstillgångar upp i komponenter.

Församlingen har använt den förenklingsmodell som Svenska Kyrkans redovisningskommitté (KRED) tagit fram, KRED 2014:3 *Materiella anläggningstillgångar enligt K3*, för kyrkobyggnader, uppförda före år 2000 och med ett redovisat värde per den 31 december 2013 som understiger 5 miljoner kronor.

Förenklingsmodellen innebär kortfattat att ingående redovisat värde per 1 januari 2013 fastställs som Övergångspost. Övergångsposten skrivs av med 4 % per år med en linjär avskrivning dvs. den är helt avskriven efter 25 år. Tillkommande komponenter på kyrkobyggnaden aktiveras och skrivs av utifrån bedömd nyttjadetid.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in-, först ut-metoden (FIFU). För varulagret ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

Not 1 Begravningsverksamheten

Nässjö pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen

Begravningsverksamhetens särredovisning	2017	2016
<i>Verksamhetens intäkter</i>		
Begravningsavgift - erhållet för året	16 001	14 585
Övriga intäkter	4 161	4 001
<i>Summa verksamhetens intäkter</i>	20 162	18 586
<i>Verksamhetens kostnader</i>		
Personalkostnader	-9 165	-9 262
Övriga kostnader	-5 410	-5 508
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-2 930	-2 869
<i>Summa verksamhetens kostnader</i>	-17 505	-17 639
<i>Finansiella poster</i>		
Ränteintäkter	0	7
Räntekostnader	-125	-127
<i>Begravningsverksamhetens överskott/underskott</i>	2 532	827

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen

	2017	2016
Begravningsavgift - erhållet för året	16 001	14 485
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt resultatsammanställningen	-2 532	-827
<i>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</i>	13 469	13 758

Kommentarer till årets verksamhet

Väsentliga avvikelser i jämförelse mellan åren respektive mot budgeten kommenteras här.

Fordran/skuld begravningsverksamheten	2017	2016
Ingående fordran/skuld	3 170	2 343
Reglering 2015 års över-/underskott	-1 343	-
Årets överskott/underskott	2 532	827
Utgående fordran/skuld	4 359	3 170
Varav långfristig fordran/skuld	3 032	1 827
Varav kortfristig fordran/skuld	1 327	1343

Not 2 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsssystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

Not 3 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 4 288 (4 288) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaldade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsrelaterade förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 4 Erhållna gåvor

	2017	2016
Församlingskollekt till egen verksamhet	15	8
Gåva till församlingens verksamhet	38	38
	53	46

Pastoratet har under 2017 erhållit en minnesgåva till Bringetofta kyrka på 7 tkr, till Norra Sandsjö kyrka på 7 tkr och till Norra Sandsjö församling på 1 tkr. 23 tkr av tidigare erhållna gåvor har använts för möbelinköp till Norra sandsjö församlingens hem.

Not 5 Erhållna bidrag

	2017	2016
Kyrkoantikvarisk ersättning	7 373	6 272
Kyrkobyggnadsbidrag	333	1 500
Övriga bidrag från stiftet	350	0
Driftbidrag till kyrkans förskola	34	24
Övriga bidrag	62	327
Summa	8 152	8 123

Not 6 Nettoomsättning

	2017	2016
Gravskötselintäkter	1 779	1 648
Hysesintäkter	102	119
Deltagaravgifter	99	95
Intäkter från näringsverksamhet	5	0
Övriga intäkter	2 175	1 999
Summa	4 160	3 861

Not 7 Operationella leasingavtal

	2017	2016
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	141	146
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	174	438
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	138	146

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier. Avtalen löper på 4 - 5 år. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp.

Not 8 Arvode och kostnadsersättning till revisor

	2017	2016
<i>Kvalificerade revisorer</i>		
<i>KPMG AB</i>		
Revisionsuppdrag	75	78
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	5	58
<i>Övriga valda revisorer</i>		
Revisionsuppdrag	21	21
	101	157

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Not 9 personal

	2017	2016
Medelantalet anställda		
Kvinnor	35	33
Män	28	29
Totalt medelantal anställda	63	62

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 22 400 kr (22 150 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	2017			2016		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	8	8	16	8	8	16
Ledande befattningshavare	1	0	1	1	0	1

	2017	2016
Löner, arvoden och andra ersättningar tkr		
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	887	761
Anställda	21 519	21 143
	<u>22 406</u>	<u>21 904</u>

	2017	2016
Arbetsmarknadsbidrag		
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	406	376

	2017	2016
Ersättning till ordföranden i kyrkoråd		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	32	31

	2017	2016
Pensionskostnader och andra sociala avgifter		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 409	1 545
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	7 250	6 979

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 10 Resultat från Finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2017	2016
Räntor	1 288	1 274
Utdelning	510	144
Realisationsresultat vid försäljning	1 810	206
Nedskrivning	-500	0
	<u>3 108</u>	<u>1 624</u>
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2017	2016
Räntor	23	52
Utdelning	42	53
Nedskrivning	-500	0
	<u>-435</u>	<u>105</u>

Not 11 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Församlingen innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

Not 12 Byggnader och mark

	2017	2016
Ingående anskaffningsvärde	85 293	82 605
Inköp	7 128	2714
Omklassificeringar	0	370
Försäljningar och utrangeringar	-774	-396
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	91 647	85 293
Ingående avskrivningar	-35 501	-31 716
Försäljningar och utrangeringar	774	115
Årets avskrivningar	-3 716	-3 847
Omklassificeringar	0	-53
Utgående ackumulerade avskrivningar	-38 443	-35 501
Utgående redovisat värde	53 204	49 792

Ovanstående anskaffningsvärden har reducerats med erhållna KAE (kyrkoantikvarisk ersättning) och KBB (kyrkobyggnadsbidrag).

Under 2017 har KAE erhållits med 2 331 tkr för omläggning av taket på Norra Sandsjö kyrka. KBB har erhållits med 333 tkr. Hela kostnaden blev 3 330 tkr varav 666 tkr redovisas i anskaffningsvärdet ovan.

Under 2017 har KAE erhållits med 767 tkr för omläggning av taket på Forserums kyrka. Hela kostnaden blev 3 835 tkr varav 3 068 tkr redovisas i anskaffningsvärdet ovan.

Under 2017 har KAE erhållits med 4 275 tkr för reparation av tak mm på Almesåkra kyrka. Hela kostnaden blev 5746 tkr varav 1 471 tkr redovisas i anskaffningsvärdet ovan.

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2017	2016
Ingående anskaffningsvärde	23 360	22 592
Inköp	768	1 289
Försäljningar och utrangeringar	-186	-521
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	23 942	23 360
Ingående avskrivningar	-16 601	-15 682
Försäljningar och utrangeringar	145	521
Årets avskrivningar	-1156	-1 493
Omklassificeringar	0	53
Utgående ackumulerade avskrivningar	-17 612	-16 601
Utgående redovisat värde	6 330	6 759

Not 14 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2017	2016
Ingående balans	1 044	230
Utgifter under året	314	1 184
Under året färdigställda tillgångar	-1 044	-370
Utgående balans	314	1 044

Pågående nyanläggning avser grusgångar Almesåkra kyrkogård och "krubbor" Anneforskyrkogården. Beräknas vara färdigställd under 2018. Under 2017 har färdigställts kallgarage i Norra Sandsjö, muslimsk del på Skogskyrkogården och arbeten på Bodafors kyrkogård.

Not 15 Värdepappersinnehav

	Anskaffningsvärde	Redovisat värde	Marknadsvärde
Värdepappersinnehav (tkr)			
Långfristiga värdepappersinnehav			
Noterade aktier och aktiefonder	37 550(32 554)	37 550(32 554)	41 535(36 643)
Noterade räntebärande värdepapper	5 646(5 646)	5 646(5 646)	6 274(5 939)
Onoterade långfristiga placeringar	1 120(1 110)	620(1 110)	
Övriga långfristiga placeringar	8 736(11 079)	8 736(11 079)	8 491(10 813)
	53 052(50 389)	52 552(50 389)	56 300(54 295)
Kortfristiga placeringar			
Övriga kortfristiga placeringar	500(500)	0(500)	
	500(500)	0(500)	

Ideella placeringar

Pastoratet har en ideell placering med ett bokfört värde på 500 tkr (1 500 tkr) i JamiiBora AB. Med detta förstås att församlingen avstår avkastning till förmån för internationell diakoni och mission. Pastoratet har också andelar med ett bokfört värde på 110 tkr (110 tkr) i Tallnäs Ekonomiska Förening. Avkastningen på de ideella placeringarna var 0 tkr för räkenskapsåret (0 tkr).

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav

	2017	2016
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	50 389	49 360
Investeringar under året	9 681	4 152
Omklassificering	10	0
Försäljningar/avyttringar	-7028	-3 123
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	53 052	50 389
Ingående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Årets nedskrivningar	-500	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-500	0
Utgående redovisat värde	52 552	50 389

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2017	2016
Förutbetalda hyror	33	40
Försäkringspremier	335	286
Upplupna ränteutgifter	102	182
Övriga poster	4 902	2 158
	5 372	2 666

Not 17 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 7 731 tkr (11 306 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 18 Långfristig skuld

Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen	2017	2016
Gravskötselsskuld	6 281	6 345

Not 19 Checkräkningskredit

Församlingen har ingen beviljad checkräkningskredit.

Not 20 Gravskötselsskuld

	2017	2016
Långfristig gravskötselsskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	171	226
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	6 110	6 119
	6 281	6 345

Kortfristig gravskötselsskuld

Begravningsverksamhetens åtaganden	54	63
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	871	875
	925	938

Andel av gravskötselsskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen

Begravningsverksamhetens åtaganden	45	67
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	4 026	4 041
	4 071	4 108

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

Not 21 Villkorade bidrag

	2017	2016
Ingående balans	2 288	2 527
Anspråktaget under året	-60	-239
Summa utgående balans	2 228	2 288

Specifikation av utgående balans	2017	2016
Eskil Svenssons arvslott	327	327
Prydnadsfond Norra Sandsjö	28	50
Diakonal fond Norra sandsjö	0	5
Norra Sandsjö kyrkliga arbetsfond	0	1
Prydnadsfond Bodafors	5	5
Prydnadsfond Bringetofta	21	22
Gustaf Hiléns donation	316	321
Minnesfond Malmbäck	94	109
Elof Anderssons minnesfond	184	184
Investeringsfond Almesåkra	15	15
Hanna o Augusts fond	41	42
Ändamålsbestämda medel Nässjö	60	68
Ändamålsbestämda medel Bodafors	90	90
Ändamålsbestämda medel Forserum	984	984
Kapitalfond Götestorp	63	65
Summa	2228	2288

Villkorade bidrag avser ändamålsbestämda medel som fanns vid övergången till K3-regler. Medel som senare erhållits intäktsförs direkt.

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2017	2016
Upplupna semesterlöner	1 721	1 536
Upplupna sociala avgifter	659	627
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1078	1 641
	3 458	3 804

Not 23 Likvida medel

Specifikation av likvida medel vid årets slut	2017	2016
Kassa	55	60
Bank	10 278	13 018
Kortfristiga placeringar	0	500
	10 333	13 578

Not 24 Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2016-12-31	105 282	-1 355	103 927
Omföring av föregående års resultat	-1 355	1 355	0
Rättelse av fel före räkenskapsårets början			
Årets resultat		1 565	1 565
Eget kapital 2017-12-31	103 927	1 565	105 492

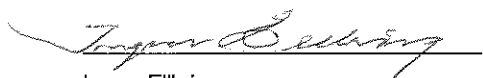
Nässjö 2018-04-11



Tomas Söderberg, kyrkorådets ordförande



Lars-Ivan Fransson, 2:e vice ordförande



Ingvar Ellbring



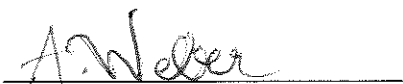
Carina Larsson



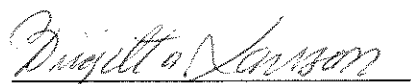
Linnea Andersson



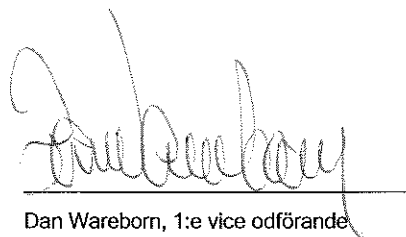
Börje Kling



Angelica Weber



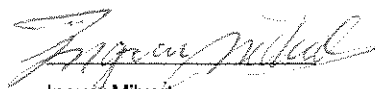
Birgitta Larsson



Dan Wareborn, 1:e vice ordförande



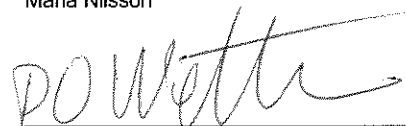
Elisabeth Ahlstedt



Ingvar Milvert



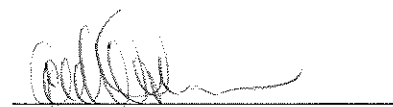
Maria Nilsson



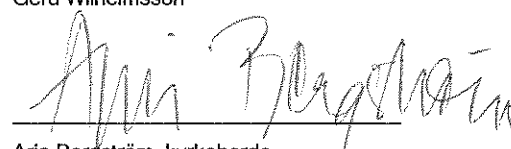
Per-Olov Wetterholm



Anita Andersson



Gerd Wilhelmsson



Arja Bergström, kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har avgivits 2018-04-

Dennis Peterson

Tommy Lundvall

Dag Köllerström, auktoriserad revisor