

Plats och tid Stiftskansliets, möteslokalen Domkyrko, Klara Södra kyrkogata 1,  
kl. 15:00-17:45

Beslutande Biskop Eva Brunne, ordförande  
Jan Olov Sundström  
Irène Pierazzi t.o.m. § 92 och kl. 17:30  
Jan Forsell  
Lars Jakobsson  
Daniel Larsson fr.o.m. § 93 och 17:30

Ersättare Klas Weidstam, Linnea Jensdotter, Georg Lagerberg och Kerstin Rossipal

Övriga deltagande Stiftsdirektor Fredrik Lidé, stiftsdirektor Birgitta Ödmark och kanslisekreterare  
Jan-Åke Engfors, sekreterare, samt egendomsjurist Karin Lindforss och advokat  
Henrik Ståhlberg, Foyen Advokatfirma, och konsult Per Andersson, Tyréns,  
som föredragande i §§ 90 och 91.

Utses att justera Jan Olov Sundström

Justeringens plats och tid Stiftskansliet, 2017-08-

Sekreterare Jan-Åke Engfors Paragraf 71-93

Ordförande Eva Brunne

Justerande Jan Olov Sundström

---

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.

Organ Arbetsutskottet

Sammanträdesdatum 2017-08-24

Datum för anslags  
uppsättande 2017-09-

Datum för anslags  
nedtagande

Förvaringsplats  
för protokollet Stiftskansliets expedition

Underskrift

AU § 71

SS 2017-361 SS 2017-362 SS 2017-368

## **Förslag till fördelning av verksamhetsbidrag, projektbidrag och organisationsbidrag**

Stiftsstyrelsen har att fördela verksamhetsbidrag, projektbidrag och organisationsbidrag för 2018 och framåt. För 2018 finns inom befintlig ram för de tre bidragsformerna totalt 19.481 tkr. att fördela. Till detta kommer de bidrag som redan har fördelats enligt tidigare fattade beslut och gällande avtal.

Föreligger av stiftskansliet utarbetat förslag till fördelning av verksamhetsbidrag för åren 2018 - 2021, projektbidrag för åren 2018 och 2019 samt organisationsbidrag för åren 2018 - 2020. Förslaget innebär att det för 2018 fördelas verksamhetsbidrag om totalt 16.436 tkr, projektbidrag om totalt 545 tkr. och organisationsbidrag om totalt 2.500 tkr., att det för 2019 fördelas verksamhetsbidrag om totalt 13.176 tkr., projektbidrag om totalt 400 tkr. och organisationsbidrag om totalt 2.490 tkr., och att det för 2020 fördelas verksamhetsbidrag om totalt 12.150 tkr. och organisationsbidrag om totalt 2.490 tkr. För 2021 föreslås att det fördelas verksamhetsbidrag om totalt 3.300 tkr.

Förslaget har beretts av verksamhetsutskottet vid sammanträden 2017-08-15.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé.

Arbetsutskottet föreslår stiftsstyrelsen besluta

att utöver redan beslutade bidrag som löper enligt gällande avtal bevilja verksamhetsbidrag för 2018 – 2021 och projektbidrag för 2018 och 2019 samt organisationsbidrag för 2018 - 2020 i enlighet med föreliggande förslag.

AU § 72

SS 2017-176

### **Förslag till avtal angående Jourhavande präst med förslag till utökning av verksamheten på chatten**

Föreligger förslag från kyrkokansliet till nytt treårigt avtal mellan den nationella nivån och Stockholms stift angående Jourhavande präst – tre kanaler, för perioden 2018-2020. Förslaget innebär ett utökat öppethållande av chattfunktionen och förstärkt bemanning från fyra själavårdare till fem själavårdare per kväll samt ytterligare en kväll per vecka.

Stiftets kostnader till nationella nivån uppgår till 228 tkr. per år för plattformen från SOS Alarm och 50 tkr. per år för samordning, support och utveckling. Kostnaden är beräknad på en volymtröskel för hela verksamheten på 110.000 samtal per år.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé.

Arbetsutskottet föreslår stiftsstyrelsen besluta

att teckna avtal angående Jourhavande präst med nationella nivån i enlighet med föreliggande avtalsförslag.

AU § 73

SS 2017-47

### **Förslag till stiftspastoral**

Föreligger av stiftskansliet utarbetat förslag till stiftspastoral för Stockholms stift.

Stiftspastoralen har sin grund i kyrkoordningen och i stiftets verksamhetsidé, men bygger vidare genom att väga in en omvärldsbeskrivning som är baserad på de av domkapitlet utfärdade församlingsinstruktionerna samt en teologisk grund för uppdraget och en stiftsvision. Stiftspastoralen anger därmed en riktning för verksamheten och är tänkt att gälla i fyra år, d.v.s. t.o.m. 2021. Med avstamp i stiftspastoralen ska sedan verksamhetsplanen med prioriterade områden upprättas årligen och ge tydlighet och svara på hur stiftskansliet konkret tar sig an uppgiften att främja och ha tillsyn över församlingslivet.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé.

Arbetsutskottet föreslår stiftsstyrelsen besluta att lämna följande förslag till stiftsfullmäktige

att anta föreliggande förslag till stiftspastoral för Stockholms stift, att gälla t.o.m. 2021.



AU § 74

SS 2017-11

### **Projektbeställning Mötesplats Stockholm**

Föreligger av stiftsledningen framtagen projektbeställning angående Mötesplats Stockholm – programinnehåll.

Rikard Olofsson och Pär Åkerström föreslås bli projektledare och arbetsutskottet föreslås bli styrgrupp.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Birgitta Ödmark.

Efter avslutad föredragning diskuteras ärendet, varvid föreslås att styrgruppen får i uppdrag att bearbeta projektbeställningen till arbetsutskottets nästa ordinarie sammanträde.

Arbetsutskottet beslutar

att uppdra åt styrgruppen att bearbeta projektbeställningen till stiftsstyrelsens sammanträde.

AU § 75

SS 2017-240

### **Information om utkast till avtal med Lettiska Evangelisk Lutherska kyrkan utanför Lettland i Sverige**

Föreligger för arbetsutskottets kännedom utkast till avtal mellan Stockholms stift och den lettiska Evangelisk Lutherska kyrkan utanför Lettland i Sverige för perioden 2017-10-01 t.o.m. 2018-12-31

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé.

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av informationen.

AU § 76

SS 2017-219

### **Återbesättningsprövning av konfirmandkonsulent för konfirmander i behov av särskilt stöd**

Föreligger av bl.a. stiftsdirektor Fredrik Lidé upprättad tjänsteskrivelse, daterad 2017-06-27, med förslag att tjänsten som konfirmandkonsulent med särskilt ansvar över frågor rörande konfirmander i Stockholms stift i behov av särskilt stöd, med omfattningen 10 procent av en heltidstjänst, ska återbesättas.

Sedan 1 januari 2004 har Stockholms stift en tjänst som konfirmandkonsulent med ansvar för konfirmander i behov av särskilt stöd. Tjänsten ska innehas av en församlingsmedarbetare som utöver ordinarie tjänst i församlingen arbetar fyra timmar i veckan åt stiftskansliet, motsvarande 10 procent av en heltid. Tjänsten tillsätts av biskopen.

Den 31 december 2016 gick förordnandet ut för den senaste tjänsteinnehavaren, Monika Larsson.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé.

Arbetsutskottet beslutar

att tjänsten som konfirmandkonsulent för konfirmander i behov av särskilt stöd med omfattningen 10 procent av heltid får återbesättas.

AU § 77

SS 2017-254

### **Personalärende gällande avtal om anställnings upphörande genom studier**

Föreligger personalärende angående avtal mellan stiftskansliet och enskild arbetstagare om anställnings upphörande genom studier.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé.

Efter avslutad föredragning diskuteras ärendet, varvid det föreslås att avtalsförslaget får passera stiftskansliets HR-specialist för granskning och eventuella justeringar innan det undertecknas.

Arbetsutskottet beslutar

att efter granskning och erforderliga justeringar av stiftskansliets HR-specialist ställa sig bakom föreliggande avtalsförslag.

AU § 78

KAE 2016-10

## Fördelning av kyrkoantikvarisk ersättning för 2018

Kyrkostyrelsen har fördelat ramarna för fördelning av kyrkoantikvarisk ersättning för 2018 mellan stiftet. Stockholms stift har för 2018 tilldelats en beslutsram på totalt 23.200 tkr.

Föreligger av kanslisekreterare Jan-Åke Engfors upprättad tjänsteskrivelse, daterad 2017-08-15, med förslag till fördelning av kyrkoantikvarisk ersättning för år 2018.

Förslaget har remissbehandlats i vederbörlig ordning och samråd har skett inom den regionala samrådsgruppen i Stockholms stift kring det kyrkliga kulturarvet.

Arbetsutskottet föreslår stiftsstyrelsen besluta

- att bevilja kyrkoantikvarisk ersättning för år 2018 med sammanlagt 23.200 tkr., att fördelas enligt föreliggande förslag, samt
- att uppdra åt stiftskansliet att inom ramen för 2018 års kyrkoantikvariska ersättning göra erforderliga omDispositioneringar av anslag mellan befintliga projekt upp till belopp motsvarande beslutade procentsatser samt efter särskild ansökan även omDispositionering av anslag mellan befintliga projekt upp till belopp motsvarande de från början föreslagna procentsatser.

AU § 79

SS 2016-200

### **Fördelning av kyrkunderhållsbidrag för 2018 samt återstående kyrkobyggnadsbidrag för 2017**

Stiftsstyrelsen har att besluta om fördelning av kyrkunderhållsbidrag för 2018 med totalt 4.400 tkr samt besluta om fördelning av återstående kyrkobyggnadsbidrag för 2017 med totalt 800 tkr.

Föreligger av kanslisekreterare Jan-Åke Engfors upprättad tjänsteskrivelse, daterad 2017-08-15, med förslag till fördelning av kyrkunderhållsbidrag för 2018 samt återstående kyrkobyggnadsbidrag för 2017.

Samråd har skett inom den regionala samrådsgruppen i Stockholms stift kring det kyrkliga kulturarvet.

Arbetsutskottet föreslår stiftsstyrelsen besluta

- att bevilja kyrkunderhållsbidrag för år 2018 med sammanlagt 4.400 tkr., att fördelas enligt föreliggande förslag,
- att bevilja återstående kyrkobyggnadsbidrag för 2017 med sammanlagt 800 tkr., att fördelas enligt föreliggande förslag, samt
- att uppdra åt stiftskansliet att inom ramen för 2018 års kyrkunderhållsbidrag samt ramen för 2017 års kyrkobyggnadsbidrag efter särskild ansökan göra erforderliga omDispositioneringar mellan befintliga projekt upp till belopp motsvarande beslutade procentsatser.



AU § 80

SS 2017-224

### **Inbjudan från kyrkostyrelsen till stiftsstyrelseöverläggningar, samråd om förvaltning av prästlönetillgångar m.m. under 2018**

Föreligger e-brev, daterat 2017-06-29, från kyrkokansliet i Uppsala med inbjudan från kyrkostyrelsen till följande överläggningar m.m.

- Stiftsstyrelseöverläggningar i Uppsala tisdagen den 6 mars 2018 kl. 10:15-16:15.
- Samrådet om förvaltning av prästlönetillgångar i Uppsala onsdagen den 17 oktober 2018 kl. 10:15-16:15.
- Domkapitelsöverläggningar i Uppsala äger rum onsdagen den 24 oktober till torsdagen den 25 oktober 201, med start kl. 10:15 dag 1 och avslut senast kl. 16:15 dag 2.
- Presidie möte i Uppsala äger rum tisdagen den 27 november 2018 kl. 10:15-16:15.

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av kyrkostyrelsens inbjudan, samt

att överlämna den till stiftsstyrelsen för kännedom.

AU § 81

SS 2017-160

### **Ändring av datum för stiftsstyrelsens möte den 14 november 2018**

Föreligger behov av att tidigarelägga stiftsstyrelsens sammanträde i november 2018, från onsdagen den 14 november till onsdagen den 31 oktober.

Arbetsutskottet beslutar

att överlämna ärendet till stiftsstyrelsen utan eget förslag till beslut.



AU § 82

SS 2017-255

### **Diskussion kring den framtida hanteringen av indelningsärenden samt förslag till revidering av kriterier för indelningsändringar**

Som underlag för diskussion kring den framtida hanteringen av struktur- och indelningsärenden föreligger förslag till revidering av kriterierna i Stockholms stifts grundsyn avseende struktur- och indelningsfrågor.

Gällande grundsyn antogs av stiftsstyrelsen i § 9/2007-02-19. Kriterierna reviderades senast 2014-11-19 för att bättre överensstämna med kyrkoordningens ändrade bestämmelser bl.a. vad avser den lokala strukturen.

Efter föredragning av stiftsdirektor Birgitta Ödmark diskuteras ärendet, varvid föreslås att stiftskansliet får i uppdrag att bereda ärendet vidare och förelägga den nyvalda stiftsstyrelsen förslag till framtida hantering av struktur- och indelningsärenden samt anta revidering av kriterierna i Stockholms stifts grundsyn.

Arbetsutskottet beslutar

att uppdra åt stiftskansliet att bereda ärendet vidare och förelägga den nyvalda stiftsstyrelsen förslag till framtida hantering av struktur- och indelningsärenden samt anta revidering av kriterierna i Stockholms stifts grundsyn.

AU § 83

SS 2017-239

### **Information angående Guide för förtroendevalda och kyrkoherdar**

På sammanträdet meddelas att ”Guide för förtroendevalda och kyrkoherdar” nu är klar. Guiden föreligger också för arbetsutskottets och stiftsstyrelsens kännedom.

Guiden har kommit till på initiativ av några av Svenska kyrkans stift för att utgöra en vägledning för både förtroendevalda och kyrkoherdar att fullgöra sina respektive uppgifter.

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av den framtagna guiden för förtroendevalda och kyrkoherdar, samt

att överlämna guiden för förtroendevalda och kyrkoherdar till stiftsstyrelsen för kännedom.

AU § 84

SS 2017-129

### **Angående Rådgivningsbyrån**

Föreligger arbetsutskottets beslut i § 50/2017-04-06 att uppdra åt stiftskansliet att bereda ärendet vidare angående Stockholms stifts medlemskap i eller samverkan med Rådgivningsbyrån, med hjälp av Irene Pierazzi som från stiftsstyrelsen är ordinarie ledamot i Rådgivningsbyråns styrelse.

Föreligger också den sammanställning av olika avtal som finns att teckna för år 2017 mellan Stockholms stift och Rådgivningsbyrån som tagits fram tidigare.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé, varvid meddelas att stiftsorganisationen för närvarande har ett medlemskapsavtal och att detta kostar stiftet 400 tkr. per år. Frågan är nu om stiftet också ska teckna ett samverkansavtal till en kostnad om 200 tkr. eller 400 tkr. per år. För detta erbjuds stiftet ett stödpaket som innebär att stiftets församlingar och pastorat får råd och stöd i asylärenden och utbildning i asylärendefrågor.

Efter avslutad föredragning diskuteras ärendet, varvid föreslås att arbetsutskottet överlämnar ärendet till stiftsstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Arbetsutskottet beslutar

att överlämna ärendet till stiftsstyrelsen utan eget förslag till beslut.

AU § 85

SS 2017-256

### **Angående mångfaldsarbetet**

Föreligger av stiftsdirektor Fredrik Lidé upprättad tjänsteskrivelse, daterad 2017-06-28, med underlag för beslut om att utse en representant ur stiftsstyrelsen till styrgruppen för projekt "Samverkan kring mångfaldstjänster".

Bakgrunden är den att stiftsdirektorer i Stockholms, Strängnäs, Uppsala, Visby och Västerås stift under hösten 2016 såg ett behov av att inför framtiden göra en gemensam översyn gällande mångfaldsfrågor för den framtida kompetensförsörjningen genom ett gemensamt projekt.

Syftet med ett för stiftens gemensamt projekt är att finna former för en praktisk konkret samverkan mellan berörda stift och samverkan i stöd och främjande för stiftets arbete i dess församlingar och pastorat kring mångfaldsfrågor. Syftet är att genom samverkan kunna bibehålla gott stöd till församlingarna och pastoraten med hög professionalitet och kompetens, trots minskade ekonomiska resurser för respektive stift samtidigt som bredden av mångfaldsfrågor ökar.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé.

Efter avslutad föredragning diskuteras ärendet, varvid framför att projektbeställningen ska biläggas och att ärendet överlämnas till stiftsstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Arbetsutskottet beslutar

att överlämna ärendet till stiftsstyrelsen utan eget förslag till beslut.

AU § 86

SS 2017-193

### **Uppsägning av avtal gällande nationell samordning av kyrka-polisarbetet**

Föreligger skrivelse från kyrkokansliet i Uppsala, daterad 2017-06-09, med uppsägning av avtalet mellan Stockholms stift och kyrkokansliet gällande nationell samordning av kyrka-polisarbetet.

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av uppsägningen.



AU § 87

## Delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut föreligger för arbetsutskottets och stiftsstyrelsens kännedom.

### Birgitta Ödmark

17/S 6/215	Expo HR, Stockholm, Ancie Friberg Susanna Engvall	2017-05-10
17/S 6/215	Kyrkojuristmöte, Ann Nordberg Karlstad	2017-05-08
17/S 6/215	Delegationsbeslut för kurs, ATEA sustainability focus 2018, Oskar Johnsson, Kristina Segerström	2017-06-26
17/S 6/215	Hantverkslaboratoriets byggnadsvårdskonvent, Rickard Isaksson, Mariestad	2017-06-29
SS 2017-81	Utdelning av bidrag ur Gustav Vasagården	2017-08-15

### Fredrik Lidé

17/S 6/215	Sjukhussjälavård, Mental hälsa, Norge, Mats Rydinger	2017-05-16
17/S 6/215	Årskonferens för Leitourgia – nordiskt liturgiskt Nätverk, Århus, Danmark, Andreas Holmberg	2017-06-13
17/S 6/215	Nationella nätverket för ignatiansk andlighet Härnösand, Andreas Holmberg	2017-05-29
17/S 4/215	Delegation praktik och handledning, Sandra Wallin, Hanna Backman, Sara Ekström, Inti Magesh Oyarzun Sepulveda, Linnea Lind, Victor Lindblom, Annika Lodén, Linda Styffe Almqvist, Kristina Lehtin	2017-06-28
SS 2017-6	Nätverk för andlig vägledning i ignatisk anda, Härnösand, Eva Sjödén	2017-06-21
SS 2017-6	Årlig ignatisk retreat, personlig vägledning, Dublin, Eva Sjödén	2017-06-21
SS 2017-6	Nordisk själavårdskonferens, Stockholm, Eva Sjödén	2017-06-21

### Jan-Åke Engfors

17/S 173/235	Begäran om sammanräkning Botkyrka församling, S	2017-05-18
17/S 172/235	Begäran om sammanräkning Botkyrka församling, KR	2017-05-18
17/S 161/235	Begäran om sammanräkning Farsta församling, BA	2017-05-18



SS 2017-188	Begäran om sammanräkning Brännkyrka församling, Församlingsengagerade Brännkyrkabor i Brännkyrka församling	2017-06-09
SS 2017-189	Begäran om sammanräkning Gustavsberg-Ingårö församling, Vår Församlings i Gustavsberg-Ingårö församling	2017-06-09

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av ovan redovisade delegationsbeslut, samt

att överlämna dessa till stiftsstyrelsen för kännedom.

AU § 88

### **Skrivelser och meddelanden**

Följande skrivelser och meddelande föreligger för arbetsutskottets och stiftsstyrelsens kännedom.

- Forskningsprojekt Coffee log
- Minnesanteckningar Regionala samrådsgruppen 2017-02-23
- Nyhetsbrev 0-18 nr 6 2017
- Protokoll förvaltningstillsyn domkyrkoförsamlingen
- Tack från Martin Fogelberg
- Tack från Bodil Ivarsson
- Nyhetsbrev Centrum för religionsdialog nr 2 2017

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av ovan redovisade skrivelser och meddelanden, samt

att överlämna dessa till stiftsstyrelsen för kännedom.

AU § 89

### **Anmälan av protokoll**

Följande protokoll föreligger för arbetsutskottets och stiftsstyrelsens kännedom.

- Verksamhetsutskottets protokoll 2017-05-09
- Ekonomiutskottets protokoll 2017-05-04
- Egendomsutskottets protokoll 2017-05-23
- Ekonomiutskottets protokoll 2017-06-15
- Verksamhetsutskottets protokoll 2017-08-15 EJ JUSTERAT

Arbetsutskottet beslutar

- att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av ovan redovisade protokoll, samt
- att överlämna dessa till stiftsstyrelsen för kännedom.

AU § 90

13/E 5/100

### **Försäljning av fastigheter i Hagalund, Solna stad**

På sammanträdet informerar egendomsjurist Karin Lindforss samt advokat Henrik Ståhlberg, Foyen Advokatfirma, och konsult Per Andersson, Tyréns, om kommande försäljning av fastigheter i Hagalund, Solna stad.

Beredning av ärendet pågår i egendomsutskottet. Förslag till beslut i ärendet kommer att föreligga till arbetsutskottets nästa sammanträde.

Arbetsutskottet beslutar

- att arbetsutskottet tagit del av informationen.

AU § 91

12/E 33/121

### **Försäljning av del av Eriksberg 2:27 (Prästviken), Botkyrka kommun**

På sammanträdet informerar egendomsjurist Karin Lindforss samt advokat Henrik Ståhlberg, Foyen Advokatfirma, och konsult Per Andersson, Tyréns, om kommande försäljning av del av fastigheten Eriksberg 2:27 (Prästviken), Botkyrka kommun.

Beredning av ärendet pågår i egendomsutskottet. Förslag till beslut i ärendet kommer att föreligga till arbetsutskottets nästa sammanträde.

Arbetsutskottet beslutar

att arbetsutskottet tagit del av informationen.

AU § 92

SS 2017-257

### **Information om pågående samtal med Gustav Vasa församling angående Fastighetssamverkan Norr**

På sammanträdet informerar Jan Olov Sundström och Irene Pierazzi om pågående samtal med företrädare för Gustav Vasa församling angående ett eventuellt övertagande av Fastighetssamverkan Norr och hur det skulle kunna se ut.

Under föredragningen nämns några alternativ, t.ex. att stiftet tar över och driver verksamheten i form av en servicebyrå eller att det bildas ett bolag som ägs av stiftet, någon annan eller en kombination.

Efter avslutad föredragning diskuteras ärendet varvid framförs att det är viktigt att stiftsstyrelsen är klar över vad som är att betrakta som en del av stiftets främjandearbete och vad som kan tänkas ingå i uppdraget att stödja och främja stiftets församlingar och pastorat avseende vård och underhåll av byggnader och kulturarv.

Vidare föreslås att ärendet överlämnas till den s.k. fastighetsgruppen för vidare diskussion och beredning. Fastighetsgruppens nästa möte bestäms till måndagen den 4 september kl. 13:00.

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet har diskuterat frågan, samt

att överlämna ärendet till den s.k. fastighetsgruppen för vidare diskussion och beredning.

AU § 93

SS 2017-232 SS 2017-229

### **Angående höstens budgetprocess**

På sammanträdet diskuteras formerna för höstens budgetprocess och hur de budgetförslag som bereds i utskotten och i stiftsstyrelsen och som så småningom ska föreläggas stiftsfullmäktige för beslut ska förankras bland nomineringsgrupperna.

Efter avslutade överläggningar beslutar arbetsutskottet

att notera till protokollet att arbetsutskottet har diskuterat frågan.