

STOCKHOLMS STIFT
VerksamhetsutskottetSammanträdesdatum
2017-01-17

1 (5)

Plats och tid Stiftskansliet, sammanträdesrum Domkyrko, Klara Södra Kyrkogata 1,
kl. 17:30-21.00

Beslutande Anita Lundin ersätter Gunilla Eldebro
Björn Falkeblad
Ylva Wahlström ersätter Daniel Larson t.o.m. §6
Daniel Larson fr.o.m. §7
Roland Johansson, ordf
Gunilla Fredlund ersätter Bo Larsson

Ersättare Ylva Wahlström
Victor Backström

Anmält
förhinder Gunilla Eldebro
Bo Larsson
Thorwald Nilsson

Övriga Fredrik Lidé, Stiftsdirektor

Paragraf 1 - 16

Justeringens
plats och tid Per capsulam

Sekreterare Fredrik Lidé, Stiftsdirektor

Ordförande Roland Johansson

Justerande Björn Falkeblad

VU § 1

Sammanträdets öppnande

Ordförande öppnar sammanträdet.

VU § 2

Upprop

Röstlängd upprättades.

VU § 3

Justering

Björn Falkeblad utses att jämte ordföranden justera protokollet.

VU § 4

Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns och fastställs.

VU § 5

Föregående verksamhetsprotokoll 2016-12-20

Verksamhetsutskottet beslutar

att lägga protokollet till handlingarna

VU § 6

Strategier och kriterier VOP-bidrag 2018

Verksamhetsutskottet beslutar

att i beredningsarbetet för verksamhetsbidrag arbeta med inriktningen att schablonen för präst och diakon skall vara jämställd.

- att ge direktor uppdrag att uppdatera skrivningen utifrån VU's diskussion kring dokumentet. Se bilaga 1.
- att till "Strategiskt viktiga utvecklingsområden att prioritera" lägga till
Verksamheter/projekt som främjar långsiktigt medlemsrekryterande och bibehållande arbete som bidrar till känsla av ökat värde i medlemskapet och/eller ökad tillit för svenska kyrkan.
- att ge direktor i uppdrag att ta fram en Barnkonsekvensanalys till dess att skrivelsen går vidare till AU och Stiftsstyrelsen.

VU § 7

Domkyrkoförsamlingens verksamhetsbidrag 2018-2019

Verksamhetsutskottet beslutar

- att utskottet tagit del av rapporten.
- att ge direktor i uppdrag att ta fram underlag för AU att se över ett kortsiktigt samlat bidrag till domkyrkoförsamlingen med riktlinjer om vilket uppdrag församlingen förväntas utföra med stöd av bidragen.
- Diakonal verksamhet
 - Samordning mellan Katedralakademin och tankar på en kommande Mötesplats Stockholm.
- att uppmärksamma arbetsutskottet på behovet av att under sammanläggningsförhandlingarna få klarhet i vad för bidragsstöd det nya pastoratet behöver för att bära arbetet gällande cityverksamhet, inkluderande medel för en diakonal inventering att bäras av församlingarna som skall sammanläggas i det nya domkyrko-normalmospastoratet.

VU § 8

Uppdaterade blanketter

Verksamhetsutskottet beslutar

- att ge stiftsdirektor i uppdrag att uppdatera och aktualisera ansökningsblanketterna och digitaliseringen av dem för Verksamhets och Projektbidrag.

VU § 9

Beslut att säga upp avtal verksamhetsbidrag Järfälla församling rörande teckenspråkigt arbete per den 31/12 2017

Verksamhetsutskottet beslutar

att justera uppgifter i underlaget utifrån uppgifter från församlingen. Se bilaga 2.

att föreslå AU att föreslå Stiftstyrelsen att säga upp avtal om verksamhetsbidrag för Järfälla församling rörande teckenspråkigt arbete per den 31/12 2017.

Noteras till protokollet att Björn Falkeblad ej deltar i beslut rörande Järfälla församling.

VU § 10

Rapport från förhandling med SKUSS – muntlig rapport

Verksamhetsutskottet beslutar

att utskottet tagit del av rapporten

VU § 11

Uppdaterad instruktion VU

Verksamhetsutskottet beslutar

att utskottet tagit del av den uppdaterade skrivelsen.

VU § 12

Plats för VU 22/2 samt 26/9

Verksamhetsutskottet beslutar

att för möte 22/2 ge ordförande och direktor i uppdrag att söka alternativ lokal.

VU § 13

Direktorns information

Verksamhetsutskottet beslutar

att utskottet tagit del av rapporten.

VU § 14

Övriga frågor

Samtal fördes om Arbetsgruppen rörande äldreboenden.

VU § 15

Nästa möte

Nästa möte 2017-02-22 klockan 17:30.
Plats: Meddelas i kallelse.

VU § 16

Mötets avslutande

Mötet avslutas med bön.

Uppdaterade kriterier för verksamhets- och projektbidrag i Stockholms stift.

Stockholm 2017-01-17

Kriterier för ansökning av verksamhets - och projektbidrag

Kriterium är ett krav som måste uppfyllas för att ansökan kan behandlas och godtas.

Kriterium för Verksamhetsbidrag

Bidraget är ett långsiktigt stöd till församlingar för verksamhet som har sin utgångspunkt i den grundläggande uppgiften och/eller vistelsebegreppet (2 kap 1 § KO). Stiftet ska också främja en god förvaltning (6 kap 4 § KO), som kan förstås som goda rutiner i församlingar/pastorat. Bidraget ska vidare främja verksamhet i den församling som behöver specialkompetens för att fullgöra uppdraget. Den verksamhet som man får bidrag för, ska komma hela stiftet till godo.

1. Verksamheten ska öka medmänsklig närhet mellan människor och främja delaktighet och tillgänglighet i förhållande till den verksamhet som Svenska kyrkan bedriver.
2. Verksamheten ska sprida kunskap i stiftet för att främja det gemensamma lärandet.
3. Samverkan med andra församlingar, kontrakt eller andra samhällsaktörer är en förutsättning.
4. Verksamhetsbidraget stämmer överens med en eller flera av stiftsstyrelsens prioriterade områden vilka framgår av Verksamhetsplan och budget.
5. Församlingen förväntas medverka på stiftets gemensamma aktiviteter och bidra med sina erfarenheter och den kunskap som verksamheten bringar – erfarenhetsutbyte och kunskapsutbyte är ett krav. Informationen ska också kunna spridas på stiftets intranät.

När en ansökan är godkänd upprättas ett avtal mellan församling och stiftskansli. I detta finns syfte och mål, tidsspann, vad som förväntas av verksamheten, form för och tidsintervall för avstämning mellan församling/pastorat och handläggare på stiftskansliet, uppsägningsformer, samt huruvida församlingens verksamhet överensstämmer med församlingsinstruktionen. Redovisningen ska komma hela stiftet till gagn.

Kriterium för Projektbidrag

Ett projekt är tidsbestämt, med tydlig början och slut. Det ska vara nyskapande eller utvärderande och ge långsiktig effekt. Den kan ha sin utgångspunkt i den grundläggande uppgiften, vistelsebegreppet eller behovet av god förvaltning (2 kap 1 §, 6 kap 4 § KO).

1. Som projektmodell används stiftskansliets förenklade Wenellmodell eller Kyrkokansliets hela Wenellmodell. Där framkommer projektets upplägg med struktur, tidsspann, rapportering och redovisning.
2. Med utgångspunkt från den grundläggande uppgiften har en gemensam teologisk reflektion gjorts, t.ex. i den tilltänka projektgruppen.
3. Projektet ska sprida kunskap och erfarenheter i stiftet för att främja det gemensamma lärandet.
4. Ett projekt ska bäras av minst två församlingar/pastorat.
5. Projektbidraget stämmer överens med en eller flera av stiftsstyrelsens prioriterade områden vilka framgår av Verksamhetsplan och budget.
6. Församlingen förväntas medverka på stiftets gemensamma aktiviteter och bidra med sina erfarenheter och den kunskap som projektet bringar – erfarenhetsutbyte och kunskapsutbyte är ett krav. Informationen ska också kunna spridas på stiftets intranät.

När ett projekt är beviljat görs en projektbeskrivning i samarbete med stiftshandläggare och projektledare.

Strategiskt viktiga utvecklingsområden att prioritera

1. Verksamheter/projekt som värnar hållbarhetsfrågor (t.ex. ekonomi, fastigheter, arbetsmiljö, administrativa rutiner)
2. Verksamheter/projekt som främjar social sammanhållning, integration och tillitsbygge.
3. Verksamheter/projekt som värnar tillgänglighet och delaktighet.
4. Verksamheter/projekt som främjar idealitet.
5. Verksamheter/projekt som gagnar samverkan med andra aktörer, organisationer och institutioner.
6. Verksamheter/projekt som främjar reformatorisk identitet – samarbeten som gäller våra framtidsfrågor och vår kyrkosyn i teori och praktik.
7. Verksamheter/projekt som vill främja ledarstöd – relationen kyrkoherde och förtroendevalda, verka för nätverksfrämjande mötesplatser samt ledarstöd för förtroendevalda.
8. Verksamheter/projekt som främjar långsiktigt medlemsrekryterande och bibehållande arbete som bidrar till känsla av ökat värde i medlemskapet samt ökad tillit för svenska kyrkan.

Verksamhetsutskottet

Underlag för uppsägning av avtal gällande verksamhetsbidrag " Teckenspråkigt center, Maria kyrka i Jakobsberg/Järfälla församling". Avtal mellan stiftsorganisationen och Järfälla församling 2015-2018.

I den översyn som nu görs av kriterier för verksamhetsbidrag till stiftets församlingar har gruppen sett över de avtal med församlingar som i dag finns.

Järfälla fick en höjning år 2014 på sitt bidrag gällande den teckenspråkiga verksamheten, från 300 000 kr till 383 000 kr. Detta på grund av att en vikarie anställdes för den då föräldralediga pedagogen. Vikarien gick in på heltid i stället för 75 % och önskade inte att gå ner i den lön hon hade i sin fasta tjänst på Manillaskolan. Efter att den ordinarie pedagogen kommit tillbaka i sin 75% tjänst har den högre bidragssumman fortsatt att utbetalas.

Verksamhetsbidraget fördelas i dag till 2 döva anställda, 75% Uppehållstjänster och verksamhet (barn- och föräldraverksamhet, daglediggrupper och deltagande i gudstjänster). Järfälla församling har sedan 2001 haft stiftets uppdrag att bedriva teckenspråkig verksamhet och inkludera detta i församlingens övriga arbete – de är stiftets center för teckenspråkigt arbete. Ett tvåårigt projekt var det först och sedan år 2007 har församlingen erhållit verksamhetsbidrag. Ansvarig stiftsadjunkt för stiftets teckenspråkiga arbete har vid ett flertal tillfällen påtalat behovet av att inventera i dövorganisationer, bland enskilda döva och i församlingen hur behovet ser ut av teckenspråkig verksamhet utifrån Svenska Kyrkans grundläggande ansvar GUDM. Omvärldsbeskrivning, analys och verksamhetsplan. Ett strategiskt tänk är viktigt för att inte "göra som man alltid har gjort". Ett sådant arbete har inte kommit till stånd. De båda döva anställda har inte någon formell utbildning (församlingspedagog och förskollärare) och det är möjligen ett av skälen till att strategiskt tänkande och en utveckling utifrån kyrkans grundläggande ansvar inte sker. Detta har blivit tämligen tydligt under det projekt "Diakoni i ett teckenspråkigt sammanhang – härifrån och framåt", som pågår i församlingen från år 2014 och fram till detta årsskifte. Genom detta projekt har särskilt två församlingar öppnat upp för samarbete i teckenspråkig verksamhet – Skärholmen och Högalid. Ett gott samarbete med andra aktörer i samhället har startats.

I förslaget till nya kriterier för verksamhetsbidrag står följande:

Bidraget är ett långsiktigt stöd till församlingar för verksamhet som har sin utgångspunkt i den grundläggande uppgiften och vistelsebegreppet (2 kap 1 § KO). Stiftet ska också främja en god förvaltning (6 kap 4 § KO), som kan förstås som goda rutiner i församlingar/pastorat. Bidraget ska vidare främja verksamhet i den församling som behöver specialkompetens för att fullgöra uppdraget. Den verksamhet som man får bidrag för, ska komma hela stiftet till godo.

- 1. Verksamheten ska öka medmänsklig närhet mellan människor och främja delaktighet och tillgänglighet i förhållande till den verksamhet som Svenska kyrkan bedriver.*
- 2. Verksamheten ska sprida kunskap i stiftet för att främja det gemensamma lärandet.*

3. Samverkan med andra församlingar/kontrakt är en förutsättning, gärna också i samverkan med andra aktörer.
4. Verksamhetsbidraget stämmer överens med en eller flera av stiftsstyrelsens prioriterade områden:
- Kyrkan som aktiv part i samhället
 - Samverkan mellan stift och församlingar
 - Ledarstöd och Ledarutveckling
 - Kommunikation
5. Församlingen förväntas medverka på stiftets gemensamma aktiviteter och bidra med sina erfarenheter och den kunskap som verksamheten bringar – erfarenhetsutbyte och kunskapsutbyte är ett krav. Informationen ska också kunna spridas på stiftets intranät.

Dessa kriterier har ännu inte fastställts men gör tydligt att Järfälla församlings teckenspråkiga verksamhet inte fyller kraven för verksamhetsbidrag. Under 2017 kommer stiftsadjunkten för teckenspråkigt arbete (och även ett projekt med flera stift som samverkar) att se över ett framtida arbete på minoritetsspråk, däribland teckenspråk. Eftersom stiftsstyrelsen sänker summan för verksamhetsbidrag behöver vi tänka långsiktigt och effektivt. I detta finns tanken att koncentrera arbetet med döva till en församling som redan nu har både verksamhet för funktionsnedsatta och till viss del döva.

För att kunna se över teckenspråkig verksamhet, utveckla fortsatt samarbete med en församling som är öppen för att inrymma tillgänglighetstanken på ett tydligt sätt, förordar jag att avtalet mellan stiftsorganisationen och Järfälla församling/teckenspråkigt arbete, sägs upp. Vill Maria kyrka i Jakobsberg/Järfälla fortsätta den Öppna förskolan 1 dag/veckan och Familjedagar 3 – 4 ggr/halvår utifrån vistelsebegreppet är det en fördel. Detta med de två döva de har anställda.

Under 2017 och under våren 2018 kommer de delar som i dag stiftsadjunkten för teckenspråkigt arbete ansvarar för ses över. Allt församlingsarbete bör ligga i en församling. En handläggare på stiftskansliet bör ha den övergripande kunskapen om minoritetsspråk och tillgänglighet i dess vidare begrepp. Detta för att främja församlingar i stiftet så att mångfalden av människor inte går förlorad. "Gör inte skillnad på människor" i praktik.

/ Gunnel Kjellermo

Med redigering av Fredrik Lidé, stiftsdirektor på uppdrag av Verksamhetsutskottet 2017-01-17

BA inör beslut av:

‘Uppdaterade kriterier för verksamhets- och projektbidrag i Stockholms stift’.

Kartläggning

De församlingar i Stockholms stift som har sökt och beviljats ekonomiska medel via verksamhets- eller projektbidrag för att fullfölja den grundläggande uppgiften, behöver beakta hur denna verksamhet eller projekt, direkt och indirekt kommer att påverka barn i församlingens alla verksamheter.

Beskrivning

En arbetsgrupp har utsett av VU och Direktör för utvecklingsavdelningen. Detta för att göra en översyn av kriterierna för verksamhets- och projektbidragen i Stockholms stift. Det förslag som arbetsgruppen har tagit fram har lämnats till VU i december 2016, därefter har arbetsgruppen erbjudit sig att göra en BKA på denna skrivelse.

Kontakt har tagits med fyra ungdomar i åldern 15–17 år gamla. Via mail har de erhållit dokumentet med förslagen för de uppdaterade kriterierna som ligger till grund för beslut. I mailkonversationen har en kort bakgrund givits dem samt förklarat vilket uppdrag de har i BKA-processen. Därefter har det gjorts intervjuer med dessa fyra ungdomar via telefon.

I intervjuerna framkom det att två av ungdomarna lyfte fram det första kriteriet, som handlar om ökad sammanhållning, delaktighet och tillgänglighet, som det viktigaste kriteriet. Detta då de anser att unga inte alltid inkluderas eller upplever sig vara delaktiga i beslut som församlingar gör. De menade att detta skulle kunna ge dem en större möjlighet att påverka en församlings verksamheter, när kriterier som delaktighet och tillgänglighet står som ett första kriterium.

De två andra ungdomarna lyfte fram ett av stiftets prioriterade områden - ledarstöd och ledarutveckling, som ett av de viktigaste kriterierna. Ungdomarna kopplade detta kriterium till sin egen utveckling, då de själva är ledare i en församling. De menar, att när en församling satsar på unga ledare och ledarutbildning, så växer församlingens ungdomsverksamhet. På så sätt ansåg de, att prioritera ledarskap är ett viktigt perspektiv för att värna ett barn- och ungdomsperspektiv.

Analys

Min bedömning är, att barn och ungas synpunkter till de ‘Uppdaterade kriterierna för verksamhets- och projektbidrag’ är positiva och ligger sålunda i linje med det förslag som arbetsgruppen har som förslag.

För arbetsgruppen,

Elin Hyldéen Gärtner
Vik Stiftsadjunkt, Stockholms stift

Stockholm 2017 – 01 - 23