

Plats och tid Stiftskansliets, möteslokalen Domkyrko, Klara Södra kyrkogata 1,
kl. 15:00-17:20

Beslutande Biskop Eva Brunne, ordförande
Jan Olov Sundström
Irène Pierazzi
Jan Forsell
Lars Jakobsson

Ersättare Klas Weidstam, Daniel Larson, Georg Lagerberg och Kerstin Rossipal

Övriga deltagande Stiftsdirektor Fredrik Lidé och stiftsdirektor Birgitta Ödmark och
kanslisekreterare Jan-Åke Engfors, sekreterare, samt stiftsingenjör Åke Höppner
som föredragande i § 1, stiftshandläggare Pär Åkerström som föredragande i §§
1-3 och stiftsadjunkt Birgitta Söderberg som föredragande i § 12.

Utses att justera Lars Jakobsson

Justeringens
plats och tid Stiftskansliet, 2017-02

Sekreterare Jan-Åke Engfors

Paragraf 1-19

Ordförande Eva Brunne

Justerande Lars Jakobsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.

Organ Arbetsutskottet

Sammanträdesdatum 2017-01-26

Datum för anslags
uppsättande 2017-02-

Datum för anslags
nedtagande

Förvaringsplats
för protokollet Stiftskansliets expedition

Underskrift

AU § 1

17/S 11/249

Angående Mötesplats Stockholm

Föreligger av stiftskansliet framtaget programunderlag (odaterat) för det fortsatta arbetet med Mötesplats Stockholm.

I programunderlaget redovisas tre olika handlingsalternativ för att få till en mötesplats i anslutning till S:t Jacobs kyrka, beroende på vad som händer med S:t Jacobs församlingshus och det hyreskontrakt som omfattar större delen av byggnaden och som löper till 2023.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftshandläggare Pär Åkerström och stiftsingenjör Åke Höppner.

Efter avslutad föredragning diskuteras ärendet, varvid föreslås att stiftskansliet till nästa sammanträde med arbetsutskottet tar fram och redovisar ekonomiska underlag för de tre olika handlingsalternativen.

Arbetsutskottet beslutar

- att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av programunderlaget, samt
- att uppdra åt stiftskansliet att till nästa sammanträde redovisar ekonomiska underlag för de tre handlingsalternativen.

AU § 2

17/S 12/249

Studieresa till Tyskland för att studera exempel på mötesplatser

Föreligger av stiftskansliet upprättad skrivelse (odaterad) med förslag att stiftsstyrelsens arbetsutskott genomför en studieresa till Tyskland för att på plats i Berlin studera exempel på mötesplatser.

Här föreslås bl.a. besök i och samtal med ansvariga för Helige Kreuz Kirche i Kreutzberg.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftshandläggare Pär Åkerström.

Efter avslutad föredragning föreslås att det inte görs någon studieresa just nu.

Arbetsutskottet beslutar

- att tillsvidare avstå från ytterligare studieresor med anledning av Mötesplats Stockholm.

AU § 3

17/S 13/249

Angående deltagande i tyska kyrkodagarna

Föreligger av stiftskansliet upprättad skrivelse (odaterad) med fråga om stiftsorganisationen har för avsikt att delta i de tyska kyrkodagarna som i år genomförs i Berlin och Wittenberg 24-28 maj.

En delegation från stiftsorganisationen med företrädare för stiftsstyrelsen samt anställda deltog i de tyska kyrkodagarna 2015. Kostnaden för deltagande i 2017 års tyska kyrkodagar är cirka 1 000 kr. per deltagare. Kostnad för resa och uppehälle tillkommer.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftshandläggare Pär Åkerström.

Arbetsutskottet beslutar

att avstå från att föreslå stiftsstyrelsen besluta om deltagande i tyska kyrkodagarna 2017.

AU § 4

17/S 5/259

Verksamhetsövergång för 2,5 tjänster till Stockholms Domkyrkoförsamling

Föreligger av stiftsdirektor Fredrik Lidé upprättad skrivelse, daterad 2016-12-27, med förslag till verksamhetsövergång för 2,5 tjänster som kontraktsadjunkter med placering i Stockholms domkyrkoförsamling, från stiftsorganisationen till Stockholms domkyrkoförsamling.

De aktuella tjänsterna är idag knutna till stiftskansliet som idag har arbetsgivaransvaret för dessa tjänster, men samtliga tre tjänsteinnehavare tjänstgör fullt ut som medarbetare i domkyrkoförsamlingen, underställda domprostens arbetsledning. Detta är en sista rest av systemet med kontraktsadjunkter.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé. Efter avslutad föredragning diskuteras ärendet varvid föreslås att tredje att-satsen i föreliggande förslag till beslut utgår och att i konsekvens med detta sista stycket i brödtexten utgår.

Arbetsutskottet föreslår stiftsstyrelsen besluta

att uppdra åt stiftskansliet att arbeta vidare för att föra över de 2,5 tjänsterna från stiftskansliet till Stockholms domkyrkoförsamling, samt

att uppdra åt stiftskansliet att räkna fram ett samlat relevant stöd till Stockholms domkyrkoförsamling fram till indelningsändringen, inkluderande stöd för nämnda 2,5 tjänster.

AU § 5

17/S 7/211

Återbesättningsprövning av tjänst som stiftsredaktör/stiftskommunikatör

Nuvarande tjänsteinnehavare på tjänsten som stiftsredaktör/stiftskommunikatör med omfattningen 100 procent av heltid, Christina Nilsson, har sagt upp sig från tjänsten fr.o.m. 1 januari 2017.

I (odaterad) skrivelse, upprättad av enhetsledare Annica Timmerman och stiftsdirektor Fredrik Lidé, föreslås att tjänsten som stiftskommunikatör återbesätts med oförändrad omfattning. Här framgår också att man på i frågavarande tjänst avser lägga mer av arbete med press och media.

Arbetsutskottet beslutar

att tjänsten som stiftskommunikatör med omfattningen 100 procent av heltid får återbesättas.

AU § 6

17/S 8/211

Återbesättningsprövning av tjänst som medarbetare på Centrum för religionsdialog

En av medarbetarna på Centrum för religionsdialog är tjänstledig från sin tjänst på stiftskansliet fram till 28 februari och tjänstgör under tiden i en av stiftets församlingar. Därefter avser vederbörande att söka annan tjänst fram till sin pension 2018.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé, varvid begärs att den aktuella tjänsten som stiftsadjunkt med omfattningen 100 procent av en heltid får återbesättas.

Arbetsutskottet beslutar

att den aktuella tjänsten som stiftsadjunkt på Centrum för religionsdialog med omfattningen 100 procent av heltid får återbesättas.

AU § 7

17/S 14 /211

Återbesättningsprövning och tidigareläggning av återbesättning av tjänst som stiftsadjunkt för gudstjänstutveckling

Nuvarande tjänsteinnehavare på tjänsten som stiftsadjunkt för gudstjänstutveckling, Birgitta Söderberg, har aviserat att hon ämnas söka sig tillbaka till församlingstjänst under innevarande år.

I ärendet föreligger skrivelse, daterad 2017-01-19, upprättad av stiftsadjunkt Birgitta Söderberg och stiftsdirektor Fredrik Lidé. Av skrivelsen framgår att det av flera skäl är av stor vikt att ifrågavarande tjänst är tillsatt till hösten 2017. Det skulle underlätta rekryteringsprocessen att det redan nu kan säkerställas att alla förutsättningar finns för att tjänsten ska kunna vara tillsatt till september 2017.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé, varvid begärs att tjänsten som omfattar 100 procent av en heltid får återbesättas.

Arbetsutskottet beslutar

att tjänsten som stiftsadjunkt för gudstjänstutveckling med omfattningen 100 procent av heltid får återbesättas.

AU § 8

Uppdaterade kriterier för VOP-bidrag

På sammanträdet informeras arbetsutskottet om de uppdaterade kriterier för ansökan, fördelning och utbetalning av verksamhetsbidrag, organisationsbidrag och projektbidrag som har tagits fram på stiftskansliet på uppdrag av verksamhetsutskottet, att gälla fr.o.m. ansökningsåret 2017.

De uppdaterade kriterierna för de olika bidragstyperna finns redovisade i skrivelse, daterad 2017-01-17.

Verksamhetsutskottet har behandlat frågan nu senast vid sammanträdet 2017-01-17.

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av verksamhetsutskottets uppdaterade kriterier för VOP-bidrag.

AU § 9

Angående verksamhetsbidrag till domkyrkoförsamlingen

På sammanträdet informeras arbetsutskottet om Stockholms domkyrkoförsamlings cityverksamhet och den rapport, daterad 2016-12-20, som stiftskansliet har upprättat på verksamhetsutskottets uppdrag med förslag till ordning för ett nytt avtal angående verksamhetsbidrag till domkyrkoförsamlingen för åren 2018 och 2019.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé.

Verksamhetsutskottet har behandlat frågan nu senast på sitt sammanträde 2017-01-17.

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av informationen samt den rapport som upprättats angående domkyrkoförsamlingens cityverksamhet.

AU § 10

Uppsägning av avtal om verksamhetsbidrag angående teckenspråkigt arbete

Föreligger förslag att avtalet gällande verksamhetsbidrag för teckenspråkigt center i Maria kyrka i Jakobsberg mellan stiftsorganisationen och Järfälla församling som löper t.o.m. 2018 sägs upp.

I ärendet föreligger av stiftsadjunkt Gunnel Kjellermo upprättad tjänsteskrivelse, redigerad av stiftsdirektor Fredrik Lidé och daterad 2017-01-17.

Verksamhetsutskottet har berett ärendet vid sammanträde 2017-01-17.

Arbetsutskottet föreslår stiftsstyrelsen besluta

att säga upp avtalet gällande verksamhetsbidrag för teckenspråkigt center i Maria kyrka i Jakobsberg mellan stiftsorganisationen och Järfälla församling för åren 2015-2018.

AU § 11

15/S 154/246

Yttrande över remiss angående förslag till psalmbok på nordsamiska

Föreligger förslag till yttrande angående remissen om förslag till psalmbok på nordsamiska.

Förslag till remissvar har utarbetats av stiftskansliet i samarbete med Järfälla församling

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Fredrik Lidé.

Arbetsutskottet föreslår stiftsstyrelsen besluta

att yttra sig över remissen angående förslag till psalmbok på nordsamiska i enlighet med föreliggande förslag till yttrande.

AU § 12

16/S 359/209

Predikan – ett pilotprojekt

Föreligger av stiftsadjunkt Birgitta Söderberg upprättad skriftlig rapport från projektet Predikan – ett pilotprojekt, daterad 2016-12-05.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsadjunkt Birgitta Söderberg, varvid framkommer att kursledningen anser att stiftskansliet bör se om det finns förutsättningarna att driva kursverksamheten vidare i samarbete med någon extern part.

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av rapporten.

AU § 13

Rapport angående stiftets servicebyrå

På sammanträdet lämnar stiftsdirektor Birgitta Ödmark en muntlig rapport angående stiftets servicebyrå, med tankar om hur servicebyrån ska styras och ledas, hur delegationen ska se ut och hur mål och riktlinjer för verksamheten ska formuleras.

Meddelas vidare att stiftskansliet återkommer till arbetsutskottets vid nästa sammanträde den 9 mars med konkreta förslag till åtgärder.

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av den muntliga rapporten.

AU § 14

16/S 197/220

Information om slutrapport gällande stiftskansliets stöd vid indelningsändringar

Föreligger slutrapport från projektet angående stiftskansliets stöd vid indelningsändringar med förslag till stödorganisation och förslag till vad stiftskansliets stöd till berörda församlingar och pastorat vid indelningsändringar kan omfatta.

Ärendet föredras på sammanträdet av stiftsdirektor Birgitta Ödmark.

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av slutrapporten med förslag till stöd och stödorganisation, samt

att överlämna rapporten till stiftsstyrelsen för kännedom

AU § 15

15/S 171/220

Samtal om förutsättningarna gällande indelningsändring på Norrmalm inklusive Gamla stan

Redan under 2017 ska inledande samtal hållas med berörda församlingar angående stiftsstyrelsens beslut om ändrad indelning på Norrmalm inklusive Gamla stan med ikraftträdande 1 januari 2022.

På sammanträdet föreslår biskop Eva Brunne att en samtalsgrupp utses som får till uppgift att under 2017 föra goda och öppna samtal med företrädare för berörda församlingar om att vara kyrka idag och i morgon och hur Svenska kyrkan på Norrmalm inklusive Gamla stan bäst ska organisera sig inför framtiden.

I samtalsgruppen föreslås arbetsutskottets presidium, stiftsdirektorerna samt kontraktsprosten för domkyrkokontraktet ingå.

Arbetsutskottet beslutar

att utse en samtalsgrupp enligt förslag bestående av arbetsutskottets presidium, stiftsdirektorerna samt kontraktsprosten för domkyrkokontraktet.

AU § 16

Angående hanteringen av valsedlar för val till stiftsfullmäktige och kyrkomötet

Arbetsutskottet beslutade i § 127/2016-11-17 att uppdra åt stiftskansliet att utreda förutsättningarna för att kunna bistå nomineringsgrupperna i leveransen av förtryckta valsedlar till valnämnderna alternativt ha ansvar för leveransen av dessa valsedlar till valnämnderna.

På sammanträdet redogör stiftsdirektor Birgitta Ödmark om förutsättningarna, vad gäller organisation och ekonomiska förutsättningar och att det är kopplade till i vilken omfattning de olika nomineringsgrupperna efterfrågar hjälp vid valsedelshanteringen.

Arbetsutskottet beslutar

att uppdra åt stiftskansliet att till stiftsstyrelsens sammanträde den 8 februari ta fram ett konkret förslag till hur ett erbjudande till nomineringsgrupperna kan se ut.

AU § 17

Delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut föreligger för arbetsutskottets och stiftsstyrelsens kännedom.

Birgitta Ödmark

17/S 6/215	Workshop GIP 3.0, Uppsala, Oskar Johnsson	2017-01-10
17/S 6/215	Kurs kyrksam, Stockholm, Tania Cea Christina Stål	2017-01-17

Fredrik Lidé

16/S 162/215	Praktik och handledning, Carola Backlund, Yuki Yamashita, Eva-Lisa Kullberg, Cajsalisa Ejemyr	2016-11-15
16/S 2/215	Samrådsmöte, Nationella samrådet arbetshandledning, Lund, Mats Rydinger	2016-11-23
16/S 2/215	Kompass storsamling för ignatisk andlig vägledning, Åh stiftsgård, Eva Sjödén, Elisabeth Karlsson Ellqvist	2016-12-05
16/S 2/215	Coaching Academys coaching utbildning, Stockholm, Anna Pihl Lindén	2016-12-16
16/S 2/215	Coaching Academys coaching utbildning Steg II, Stockholm, Anna Pihl Lindén	2016-12-21
16/S 2/215	Utbildning i filmning med mobil, Uppsala, Ulrica Robsarve	2016-12-20

16/S 2/215	Beredskapshandläggartäff, Uppsala, Katarina Tingström	2016-12-20
17/S 4/215	Delegation praktik och handledning, Pontus Eriksson	2017-01-10

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av ovan redovisade delegationsbeslut, samt

att överlämna dessa till stiftsstyrelsen för kännedom.

AU § 18

Skrivelser och meddelanden

Följande skrivelser och meddelande föreligger för arbetsutskottets och stiftsstyrelsens kännedom.

- Biskopsvisitation Västermalms församling
- Månadsbrev 0-18 nr 9 2016
- Månadsbrev 0-18 nr 1 2017
- Tackbrev Gustav Vasagården, från Stiftelsen unga kvinnors värn och Musketörerna i Rågsved
- Minnesanteckningar Regionala samrådsgruppen 2016-08-17
- Ansökan om bidrag till Sjukvårdsföreningen, Sorgmottagningen
- Lägesrapport, Dela tro – dela liv

Arbetsutskottet beslutar

att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av ovan redovisade skrivelser och meddelanden, samt

att överlämna dessa till stiftsstyrelsen för kännedom.

AU § 19

Anmälan av protokoll

Följande protokoll föreligger för arbetsutskottets och stiftsstyrelsens kännedom.

- Egendomsutskottet 2016-11-22
- Stiftsstyrelsen 2016-12-07
- Verksamhetsutskottet 2016-12-20
- Verksamhetsutskottet 2017-01-17 (ojusterat)

Arbetsutskottet beslutar

- att notera till protokollet att arbetsutskottet tagit del av ovan redovisade protokoll, samt
- att överlämna dessa till stiftsstyrelsen för kännedom.