

Huddinge pastorat
Org nr 252003-1747

Årsredovisning för räkenskapsåret 2014

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	3
Information om verksamheten	3
Resultat och ställning	4
Flerårsöversikt	5
Väsentliga händelser under räkenskapsåret	6
Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång	6
Finansiella instrument	7
Framtida utveckling	7
Miljöinformation	7
Kollekter	8
Förvaltade stiftelser	8
Organisationsnummer	8
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Kassaflödesanalys	12
Noter	13
Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper	13
Not 2 Begravningsverksamhet	17
Not 3 Ekonomisk utjämning	19
Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar	19
Not 5 Erhållna gåvor	19
Not 6 Erhållna bidrag	19
Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer	20
Not 8 Personal	21
Not 9 Resultat från finansiella investeringar	23
Not 10 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen	23
Not 11 Byggnader och mark	24
Not 12 Inventarier, verktyg och installationer	25
Not 13 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	25
Not 14 Värdepappersinnehav	26
Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	27
Not 16 Kassa och bank	27
Not 17 Eget kapital	27
Not 18 Långfristig skuld	28
Not 19 Gravskötselsskuld	28
Not 20 Vidareförmedlade bidrag	29
Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	30

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Årsredovisningen för räkenskapsåret avges för Huddinge pastorat (f.d. Huddinge kyrkliga samfällighet) enligt anvisningar från kyrkokansliet och Svenska kyrkans redovisningskommitté.

Från 1 januari 2014 genomfördes en namnändring till Huddinge pastorat från Huddinge kyrkliga samfällighet samt konsekvensändringar utifrån en ny Kyrkoordning.

Huddinge pastorat är ett flerförsamlingspastorat och juridiskt en kyrklig samfällighet. Samtliga organisationsnummer (org.nr) är oförändrade.

Huddinge pastorat och dess församlingar: Huddinge, Trångsund-Skogås, Sankt Mikael och Flemingsberg. Organisationsnummer 252003-1747.

Huddinge pastorat:

- Huddinge församling (org.nr 252000-0270)
- Trångsund-Skogås församling (org.nr 252000-0288)
- Sankt Mikael's församling (org.nr 252002-6341)
- Flemingsbergs församling (org.nr 252002-6242)

Församlingarnas grundläggande uppgift

Församlingarnas grundläggande uppgift är (Kyrkoordningen 2 Kap 1§) att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". En församling får också lämna bidrag till internationell diakoni och mission.

Det gemensamma ansvarstagandet för den grundläggande uppgiften ska komma till uttryck i en församlingsinstruktion (Kyrkoordningen 2 Kap. 6 §, 57 Kap) som ska ses som ett instrument för stiftets tillsynsuppgift över församlingarna. Dessutom ger den stiftet insyn i det lokala arbetet.

Församlingsinstruktionerna innehåller församlingspresentation, omvärldsanalys, domkapitlets regler, församlingens pastorala program, verksamhet på andra språk, regler för fortbildning, samverkan med andra församlingar samt uppföljning. När flera församlingar samverkar i ett pastorat är församlingsinstruktionen gemensam.

I församlingarna finns ett församlingsråd. Enligt kyrkoordningen har en församling ansvaret för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas inom församlingens territoriella område. Det handlar främst om människor som är intagna på olika typer av institutioner, som går i skola inom församlingarnas gränser eller om turister som tillfälligt vistas i församlingarna.

Pastoratets funktion

Pastoratets funktion är (Kyrkoordningen 2 Kap 5§) att ha det ekonomiska ansvaret för alla församlingars uppgifter. Flera församlingar som samverka i ett pastorat utgör en kyrklig samfällighet och fungera som ett samverkans- och resursorgan för församlingarna. Beslut om budget och kyrkoavgiftens storlek ska därmed fattas enbart av pastoratets beslutande organ likväl som i principiella ärenden och i ärenden som på annat sätt är av större vikt, främst mål och riktlinjer för verksamheten. Pastoratet är också arbetsgivare för alla anställda och har det grundläggande ansvaret för den fasta egendomen inom pastoratet.

Pastoratets beslutande organ benämns enligt kyrkoordningen, kyrkofullmäktige och dess styrelse, kyrkoråd. Kyrkorådet ansvarar för samfällighetens ekonomi, personal- och fastighetsförvaltning och är övergripande tillsynsmyndighet, om ej kyrkofullmäktige beslutar annat. Kyrkorådets arbetsutskott, med tjänstemannaorganisationen som hjälp, utreder, bereder och avger yttrande och förslag i ärenden för vidare handläggning och beslut.

Inom kyrkorådet finns ett frivilligt utskott, kyrkogårdsutskottet. Kyrkogårdsutskottet svarar för begravningsverksamheten enligt delegation från kyrkorådet. Svenska kyrkan har på uppdrag av staten

huvudmannaskapet för begravningsverksamheten (utom Stockholm och Tranås), med det ansvar som följer av begravningslagen. Begravningsverksamhetens intäkter och kostnader särredovisas för att ge ett rättvisande underlag för fastställelse av begravningsavgiften. Begravningsavgiften fastställs av kammarkollegiet på förslag från pastoratet.

Pastoratets styrande dokument för sitt arbete är förutom kyrkoordningen, kyrkorådets arbetsordning.

Pastoratet har en obligatorisk nämnd, valnämnden (Kyrkoordningen 38 Kap, 3§).

Nämndens funktion

Valnämnden har till uppgift att ansvara för kyrkovalens genomförande på lokal nivå och biträda stiftstyrelsen med valadministrationen.

Personal

Pastoratet tillämpar Svenska kyrkans kollektivavtal. Det innebär att samtliga anställda omfattas av olika typer av försäkringar bland annat tjänstepensionsförsäkring, sjukförsäkring och arbetsskade- och olycksfallsförsäkring. Vid sidan av detta finns även ett omställningsavtal som träder in vid arbetsbrist och ett utvecklingsavtal som innebär rätt till fortbildning mm.

Resultat och ställning

Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 145 000 tkr (145 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målsatt kapital med 14 351 tkr (16 529 tkr).

Kommentarer till resultat och ställning

Ingående balansen för 2014 har påverkats av den redovisningsmässiga förändring som genomförts retroaktivt för 2013 föranlett av de s.k. K3-reglerna, efter det att det formella bokslutet för 2013 blivit fastställt.

Anpassningen till K3 har berört avskrivningar på fast egendom och hanteringen av ändamålsbestämda medel för 2013 och därmed påverkat 2013 års resultatet och det egna kapitalet. Även begravningsverksamhetens särredovisade resultat har påverkats för 2013 och därmed även fordran på begravningsverksamheten.

Efter K3-anpassning, som påverkat 2013, visar resultaträkningen ett negativt årsresultat efter finansiella poster om - 2 178 tkr (-277 tkr) varav verksamhetsresultat -3 084 tkr (-1 581 tkr) och finansnetto 906 tkr (1 304 tkr). I förhållande till budget om -2 698 tkr är årets resultat 520 tkr bättre än förväntat.

Flerårsöversikt

	<u>14-12-31</u>	<u>13-12-31</u>	<u>12-12-31</u>	<u>11-12-31</u>	<u>10-12-31</u>
<u>Allmänna förutsättningar</u>					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	52 199	52 854	53 676	54 041	54 604
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna) %	50,1	51,5	53,1	54,6	56,0
Kyrkoavgift exkl. begravnings- och stiftsavg.	%	0,69	0,70	0,70	0,68
Begravningsavgift %	0,12	0,11	0,11	0,13	0,13
Medelantal anställda	-	115,9	114,7	116,9	114,4

Kyrkoavgiften uppgår till 0,73% varav stiftsavgiften är 0,03%. Totalt blir kyrkoavgiften 0,84% varav ingår begravningsavgift 0,11%.

Intäkts och kostnadsanalys (tkr)

Verksamhetens intäkter	109 374	106 926	113 946	103 573	108 327
Verksamhetens kostnader	-112 458	-108 507	-107 007	-108 594	-100 403
Förändring av ändamålsbestämda medel	-	-	209	-179	-6
Eliminering av begravningsverksamhetens resultat*	-	-	1 583	2 950	-4 521
Verksamhetens resultat	-3 084	-1 581	8 731	-2 250	3 397
Resultat från finansiella investeringar	<u>907</u>	<u>1 304</u>	<u>346</u>	<u>616</u>	<u>-1 187</u>
Årets resultat	-2 177	-277	9 077	-1 633	2 210

Kyrkoavgift exkl begravnings- och stiftsavgift (tkr)	85 277	82 702	81 192	81 487	81 554
- varav slutavräkning ** (tkr)	3 409	1 698	1 546	4 495	5 729
Personalkostnader/verksamhetens intäkter %	60,5	58,7	53,3	58,4	53,5
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter %	10,3	9,7	9,3	11,2	7,9

Ekonomisk ställning

<u>Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)</u>					
Eget kapital (tkr)	-159 351	-161 529	-161 806	-152 729	-154 363
Soliditet %	90,9	89,9	92,2	88,7	89,2
Värdesäkring av det egna kapitalet %	neg	neg	6,3	neg	1,5

*) För specifikation av begravningsverksamhetens resultat. Se not 2.

**) Se Redovisningsprinciper, Kyrkoavgift och begravningsavgift, för förklaring. Se not 1.

Nyckeltalsdefinitioner

- Kyrko- och begravningsavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.
- Eliminering av begravningsverksamhetens resultat - För specifikation se not 2.
- Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.
- Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).
- Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Konsekvensåtgärder efter ombildning till pastorat från 1 januari 2014

Frågor som under året har hanterats är:

- Delegation från kyrkorådet till kyrkoherden har givits.
- Arbetsordning för kyrkorådet har tagits fram. Arbetet sker successivt och skrivs fram allt eftersom erfarenheter vunnits. Version 2 av arbetsordningen gäller.
- Ett kyrkogårdsutskott har inrättats av kyrkorådet, enligt version 2 av arbetsordningen.

Färdigställda pågående investeringar av större art under 2014

- S:t Botvids kyrkogård, uppförande/reparation av "Klockstapel"
- Tomtberga kyrkogård, ny "Askgravlund"

Riksdagsbeslut om förändrad begravningsavgift from 2017

Under året har riksdagen beslutat att begravningsavgiften skall vara densamma i hela riket. Det gäller när Svenska kyrkan är huvudman för begravningsverksamheten men exkluderar primärkommunerna Stockholms Stad och Tranås. För mantalskrivna i Huddinge kommun innebär det utifrån 2014, en höjd begravningsavgift från 12 öre till ca 23-25 öre. Totalt uppgår den utökade begravningsavgiften för Huddinge till ca 30 000 tkr och det skall enligt riksdagen användas för begravningsavgiftsutjämning i riket.

Utifrån detta är det angeläget att inför 2017 reglera den fordran på 4 274 tkr som finns efter årets positiva resultat/avbetalning om 382 tkr, från pastoratet på begravningsverksamheten.

Redovisningsmässiga anpassningar till K3-regelverket och förändrat bokslut för 2013

Svenska kyrkans redovisningskommitté har utifrån samhällets förändring, givit anvisningar om hur detta skall ske inom svenska kyrkan.

Efter att det formella bokslutet för 2013 fastställts, har en justering gjorts för 2013. Detta har inneburit att för fastigheter har en genomgång gjorts utifrån komponenter, vilket har påverkat avskrivningar. Vidare har en genomgång gjorts av de tidigare benämnda "Ändamålsbestämda medlen" i balansräkningen.

"Ändamålsbestämda medel" i redovisningen har upphört. I praktiken innebär det att from 2013 och framåt skall det antingen vara:

- Förmedlade medel till tredje person och återfinns på balansräkningens "Övriga skulder"
- Fria gåvor som tillförs verksamheten och återfinns på resultaträkningen.
- Villkorade bidrag som är för något specifikt och skall prövas innan det tas emot samt kunna återbetalas om det inte genomförs. Finns inga inom pastoratet, men skall annars återfinnas på balansräkningen.

Konsekvenserna av genomförda K3-justeringar är marginella, men har påverkat begravningsverksamhetens resultat -347 tkr och skulden för 2013 har ökat med motsvarande, som ingående balans 2014. Vidare har för hela pastoratets förändrade avskrivningsregler och hanteringen av "Tillskott" (Gåvor) påverkat 2013 års resultat med + 505 tkr och därmed också ökat det egna kapitalet med motsvarande till 161 529 tkr.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Övergången till Huddinge pastorat

Arbetet med att få fram och besluta om alla styrande dokument inom pastoratet, kommer vara en fortsatt stor insats under hela 2015. Det gäller bl.a:

- En gemensam församlingsinstruktion
- Fastställande av policys
- Miljöcertifiering och miljöarbetet
- Utveckling av kyrkorådets arbetsordning

Finansiella händelser

Inlösen/försäljning av långfristiga placeringar i Decenniumobligationer har skett.

Finansiella instrument

Vid utgången av år 2014 hade pastoratet långfristiga värdepappersinnehav till ett marknadsvärde om 9 172 tkr (9 172 tkr). Marknadsvärdet på de kortfristiga placeringarna uppgick till 10 213 tkr (10 445 tkr).

Framtida utveckling

	Plan 2017	Plan 2016	Budget 2015	Utfall 2014	Förändring mellan 2014 och 2015 (%)
Kyrkoavgift	89 508	88 328	88 467	85 277	3,7
Begravningsavgift	30 062	28 542	26 264	24 369	7,8
Ekonomisk utjämning	-12 888	-13 173	-13 261	-12 707	-4,2
	<u>106 682</u>	<u>103 697</u>	<u>101 470</u>	<u>96 939</u>	<u>4,6</u>

Miljöinformation

Pastoratet bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Tillståndet avser krematorieverksamhet. Verksamheten påverkar miljön genom utsläpp av rökgaser och stoft i luften. Den tillståndspliktiga verksamheten motsvarar 10,7 % (10,1 %) av pastoratet verksamhetsintäkter för begravningsverksamheten.

Länsstyrelsen lämnade 1998-03-30 Huddinge kyrkliga samfällighet tillstånd enligt miljöskyddslagen att installera rökgasreningsutrustning vid S:t Botvids krematorie.

Under 2010-2012 genomfördes en ombyggnad av krematoriet vari ingått installation av ny rökgasrening och nya incineratorer. Ny tillståndsansökan lämnades 2010 till Länsstyrelsen avseende de nya installationerna, och tillståndsbeslut fattades 2014. Kommunens miljötillsynsavdelning har det fortsatta ansvaret för tillsyn. Syftet med ombyggnaden har varit att dels modernisera, dels minska energiförbrukningen samt minska koldioxidutsläpp.

Kollekter

(tkr)	<u>2014</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>	<u>2010</u>
Förmedlade rikskollekter	139,4	139,9	129,7	124,6	120,5
Förmedlade stiftskollekter	32,9	32,0	28,5	32,1	33,7
Förmedlade församlingskollekt					
församlingskollekt	119,3	125,4	195,5	213,2	186,2
Församlingskollekt till egen verksamhet	34,1	14,3	12,3	11,8	11,9
Församlingskollekt till nationell organisation	<u>49,1</u>	<u>95,0</u>	<u>15,9</u>	<u>10,9</u>	<u>22,1</u>
Summa kollekt	374,8	406,6	381,9	392,6	374,4

En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av Kyrkostyrelsen respektive Domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingarna. En församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i pastoratets resultaträkning. Kollektredovisningen anger en totalsumma för upptagna kollekt, i Huddinge, Trångsund-Skogås, S:t Mikael och Flemingsbergs församlingar.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltar 2 (2) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 219,5 tkr (325,2 tkr). Stiftelserna är Schreuders stiftelse och Stiftelsen Huddinge kyrkliga samfund.

Stiftelserna är av blygsam omfattning och avsikten är att permutera dessa under 2015, inför det nya mer omfattande regelverket som börjar gälla 2016. K3 och reglerna kring förmedlade medel gör det möjligt att överföra kapitalet till fortsatt förvaltning inom pastoratets ekonomi med bibehållna villkor (Se not 21).

Organisationsnummer

Huddinge pastorat har organisationsnummer 252003-1747

I Huddinge kyrkliga samfällighet ingår:

- Huddinge församling (org.nr 252000-0270)
- Trångsund-Skogås församling (org.nr 252000-0288)
- Sankt Mikael församling (org.nr 252002-6341)
- Flemingsbergs församling (org.nr 252002-6242)

Resultaträkning	Not	2014	2013
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		85 277	82 702
Begravningsavgift	2	24 370	23 874
Ekonomisk utjämning	3	-12 708	-12 577
Utdelning från prästlönetillgångar	4	38	19
Erhållna gåvor	5	56	141
Erhållna bidrag	6	2 326	2 949
Övriga verksamhetsintäkter		10 015	9 818
Summa verksamhetens intäkter		109 374	106 926
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	7	-35 280	-36 832
Personalkostnader	8	-65 904	-61 366
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-11 274	-10 223
Övriga verksamhetskostnader		-	-87
Summa verksamhetens kostnader		-112 458	-108 508
Verksamhetens resultat		-3 084	-1 582
Resultat från finansiella investeringar	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		254	254
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		693	1 096
Räntekostnader och liknande resultatposter		-41	-45
Resultat efter finansiella poster		-2 178	-277
Årets förlust		<u>-2 178</u>	<u>-277</u>

Balansräkning	Not	2014-12-31	2013-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar	10		
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	11	132 612	131 181
Inventarier, verktyg och installationer	12	7 472	6 603
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	1 095	8 804
		<u>141 179</u>	<u>146 588</u>
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Långfristiga värdepappersinnehav	9, 14	9 172	9 172
Summa anläggningstillgångar		<u>150 351</u>	<u>155 760</u>
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		329	692
Fordran på begravningsverksamheten	2	4 274	4 655
Skattefordran		422	-
Övriga fordringar		178	1 499
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	968	1 566
		<u>6 171</u>	<u>8 412</u>
Kortfristiga placeringar	14	10 213	10 445
		<u>10 213</u>	<u>10 445</u>
<u>Kassa och bank</u>	16	8 955	4 723
Summa omsättningstillgångar		<u>25 339</u>	<u>23 580</u>
Summa tillgångar		<u>175 690</u>	<u>179 340</u>

Balansräkning	Not	2014-12-31	2013-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	17		
Balanserat resultat		161 529	161 806
Årets förlust		-2 178	-277
Summa eget kapital		<u>159 351</u>	<u>161 529</u>
Långfristiga skulder	18		
Gravskötselskuld	19	1 000	967
Summa långfristiga skulder		<u>1 000</u>	<u>967</u>
Kortfristiga skulder			
Checkräkningskredit		-	3 468
Leverantörsskulder		3 831	4 873
Gravskötselskuld	19	85	90
Skatteskulder		-	44
Övriga skulder	20	2 991	2 355
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	8 432	6 014
Summa kortfristiga skulder		<u>15 339</u>	<u>16 844</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>175 690</u>	<u>179 340</u>
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Kassaflödesanalys	2014	2013
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	-2 178	-277
<u>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</u>		
Av- och nedskrivningar	11 274	10 223
Ökning/minskning av avsättningar	-	-1 098
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	-	87
	<u>9 096</u>	<u>8 935</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	9 096	8 935
<u>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital och långfristig gravskötselskuld och ändamålsbestämda medel</u>		
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar	2 241	4 746
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	-1 505	5 674
Ökning/minskning av långfristig gravskötselskuld	33	14
Ökning/minskning av kvarvarande ändamålsbestämda medel	-	-559
	<u>9 865</u>	<u>18 810</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten	9 865	18 810
Investeringsverksamheten		
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar	-5 865	-24 155
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	-	56
	<u>-5 865</u>	<u>-24 099</u>
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-5 865	-24 099
Finansieringsverksamheten		
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	0
Årets kassaflöde	4 000	-5 289
Likvida medel vid årets början	<u>15 168</u>	<u>20 457</u>
Likvida medel vid årets slut	<u>19 168</u>	<u>15 168</u>
Specifikation av likvida medel vid årets slut		
Kassa och bank	8 955	4 723
Kortfristiga placeringar	<u>10 213</u>	<u>10 445</u>
Belopp vid årets slut	19 168	15 168

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Från och med räkenskapsåret 2014 upprättas årsredovisningen med tillämpning av årsredovisningslagens (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Övergången från tidigare regelverk har gjorts i enlighet med föreskrifterna i K3:s kapitel 35, vilket bland annat innebär att jämförelsetalen för 2013 har räknats om och att omräknade jämförelsetal presenteras i resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys och noter. Förändringarna och effekterna i samband med övergången visas i not 17.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten. Begravningsavgiften intäktsredovisas på motsvarande sätt.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Inkomstskatt

Pastoratets inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). I den mån pastoratet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet. Pastoratet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet (Exkl moms) har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag och offentliga bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

I samband med övergången till K3 delades vissa av pastoratets materiella anläggningstillgångar upp i komponenter.

Pastoratet har använt den förenklingsmodell som Svenska Kyrkans redovisningskommitté (KRED) tagit fram, KRED 2014:3 Materiella anläggningstillgångar enligt K3), för kyrkobyggnader, uppförda före år 2000 och med ett redovisat värde per den 31 december 2013 som understiger 5 miljoner kronor.

Förenklingsmodellen innebär kortfattat att ingående redovisat värde per 1 januari 2013 fastställs som Övergångspost. Övergångsposten skrivs av med 4 % per år med en linjär avskrivning dvs. den är helt avskriven efter 25 år. Tillkommande komponenter på kyrkobyggnaden aktiveras och skrivs av utifrån bedömd nyttjadetid.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponentens bokförda värde och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en materiell anläggningstillgång redovisas som Övriga verksamhetsintäkter respektive Övriga verksamhetskostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-50 år
Byggnader	33-50 år
Bilar	5-10 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, verktyg och installationer	3-10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehåser för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav

Innehaven i posten innehåser på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdenedgången bedöms vara bestående och av väsentligt belopp.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet provas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, t.ex. så kallade nollkupongsobligationer, beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ledningens uppskattning av de framtida kassaflödena, diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Ansvarsförbindelser

En ansvarsförbindelse redovisas när det finns:

- a) en befintlig förpliktelse som härrör från inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas eller att åtagandets storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet, eller
- b) när det finns en möjlig förpliktelse som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser.

Not 2 Begravningsverksamhet

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Huddinge pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.		
Begravningsverksamhetens resultatsammanställning		
<i>Verksamhetens intäkter</i>		
Begravningsavgift - erhållet under året	24 751	21 629
Övriga intäkter	7 160	5 914
<i>Summa verksamhetens intäkter</i>	<u>31 911</u>	<u>27 543</u>
<i>Verksamhetens kostnader</i>		
Personalkostnader	-10 877	-11 156
Övriga kostnader	-13 628	-11 603
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-6 421	-5 939
<i>Summa verksamhetens kostnader</i>	<u>-30 926</u>	<u>-28 698</u>
<i>Finansiella poster</i>		
Räntekostnader	-603	-1 090
Begravningsverksamhetens överskott/underskott	<u>382</u>	<u>-2 245</u>
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet under året	24 751	21 629
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt resultatsammanställningen	-382	2 245
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	<u>24 369</u>	<u>23 874</u>
Kommentarer till årets verksamhet		
Begravningsavgiften har höjts från 11 till 12 öre från år 2013 till 2014, för att balansera resultatet.		
I övriga kostnader ingår fördelning av gemensamma kostnader, som för år 2014 utgår från en standardiserad fördelningsmall.		
Församlingens fordran/skuld på/till begravningsverksamheten		
Ingående fordran/skuld	4 655	2 411
Begravningsverksamhetens överskott/underskott	-382	2 245
Utgående fordran/skuld	<u>4 273</u>	<u>4 656</u>

2014

2013

**Kommentar till väsentlig fordran/skuld till
begravningsverksamheten**

Pastoratets fordran kommer att reduceras kommande år genom beslutad höjning av begravningsavgiften.

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och flerförsamlingspastorat (kyrklig samfällighet) omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet innehar 128 (128) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<i>Gåvor redovisade i resultaträkningen</i>		
Församlingskollekt till egen verksamhet	-56	-142
	<u>-56</u>	<u>-142</u>

Not 6 Erhållna bidrag

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<i>Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen</i>		
Övriga bidrag från stiftet	1 852	1 843
Övriga bidrag	474	720
	<u>2 326</u>	<u>2 563</u>

Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<u>Kvalificerade revisorer</u>		
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	<u>219</u>	<u>236</u>
	<u>219</u>	<u>236</u>
<u>Övriga valda revisorer</u>		
Revisionsuppdrag	<u>12</u>	<u>8</u>
	<u>12</u>	<u>8</u>

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Not 8 Personal

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<i>Medelantalet anställda</i>		
Kvinnor	66	61
Män	44	50
Totalt medelantal anställda	<u>110</u>	<u>111</u>

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 22 200 kr (22 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

Antal kyrkorådsledamöter på balansdagen

Kvinnor	13	15
Män	6	8
Totalt	<u>19</u>	<u>23</u>

Antal ledande befattningshavare på balansdagen

Kvinnor	2	1
Män	5	5
Totalt	<u>7</u>	<u>6</u>

Löner, arvoden och andra ersättningar

Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde*	1 593	790
Anställda	42 182	41 929
	43 775	42 719

*Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkorådet, församlingsrådet m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag

Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	412	449
--	-----	-----

Ersättning till ordförande i kyrkoråd

Till ordförande i kyrkorådet har ersättning utgått med	54	52
--	----	----

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<i>Pensionskostnader och andra avgifter**</i>		
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	<u>14 547</u>	<u>12 765</u>
	<u>14 547</u>	<u>12 765</u>

**FORA återbetalade pensions- och riskpremier för 2005 och 2006, vilket förklarar skillnaden mellan 2013 och 2014.

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<u>Resultat från finansiella anläggningstillgångar</u>		
Utdelning	<u>254</u>	<u>254</u>
Summa	<u>254</u>	<u>254</u>
<u>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</u>		
Utdelning	265	632
Återföring av nedskrivning	<u>429</u>	<u>464</u>
Summa	<u>694</u>	<u>1 096</u>

Not 10 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Pastoratet innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

Not 11 Byggnader och mark

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärde	247 960	235 219
Inköp	<u>10 542</u>	<u>12 741</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	258 502	247 960
	<u> </u>	<u> </u>
Netto anskaffningsvärde	258 502	247 960
Ingående avskrivningar	-116 780	-108 075
Årets avskrivningar	<u>-9 111</u>	<u>-8 704</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-125 891	-116 779
	<u> </u>	<u> </u>
Utgående redovisat värde	<u>132 611</u>	<u>131 181</u>

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärde	25 195	21 886
Inköp	3 032	3 509
Försäljningar och utrangeringar	-529	-200
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	27 698	25 195
Netto anskaffningsvärde	27 698	25 195
Ingående avskrivningar	-18 592	-17 130
Försäljningar och utrangeringar	-245	57
Årets avskrivningar	-1 634	-1 518
Utgående ackumulerade avskrivningar	-20 471	-18 591
Försäljningar och utrangeringar	245	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	245	0
Utgående redovisat värde	<u>7 472</u>	<u>6 604</u>

Not 13 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Ingående balans	8 804	900
Utgifter under året	2 345	13 222
Under året färdigställda tillgångar	-10 054	-5 317
Utgående balans	<u>1 095</u>	<u>8 805</u>

Pågående nyanläggning (2014) avser projektering av serveringsbyggnaden på S:t Botvid som beräknas vara färdigställd under 2016.

Färdigställda under året är:

- Askgravlunden Tomtberga kyrkogård
- Klockstaplarna vid S:t Botvids begravningsplats

Not 14 Värdepappersinnehav

<u>Värdepappersinnehav (tkr)</u>	<u>Anskaffnings- värde</u>	<u>Bokfört värde</u>	<u>Marknadsvärde bokslutsdag</u>
<u>Långfristiga värdepappersinnehav</u>			
Övriga långfristiga placeringar	7 022 (7 022)	7 022 (7 022)	7 022 (7 022)
Andelar i Kyrkvindens Ek förening	1 650 (1 650)	1 650 (1 650)	1 650 (1 650)
Aktier Jamii Bora Nordic AB	500 (500)	500 (500)	500 (500)
-	9 172 (9 172)	9 172 (9 172)	9 172 (9 172)
<u>Kortfristiga placeringar</u>			
Aktiefonder/Blandfonder/Räntefonder	988 (1 000)	938 (898)	938 (898)
Fastighetsportfölj	5 037 (5 186)	3 775 (3 547)	3 775 (3 547)
Fast ränteplacering	5 500 (6 000)	5 500 (6 000)	5 500 (6 000)
-	11 525 (12 186)	10 213 (10 445)	10 213 (10 445)
<u>Summa värdepappersinnehav</u>	<u>20 697 (21 358)</u>	<u>19 385 (19 617)</u>	<u>19 385 (19 617)</u>

Ideella placeringar

Pastoratet har en ideell placering med ett bokfört värde på 500 tkr (500 tkr) som aktiepost i Jamii Bora Nordic AB. Med detta förstås att pastoratet avstår avkastning till förmån för internationell diakoni och mission. Placeringen klassificeras som ett långfristigt värdepappersinnehav.

Pastoratet har vidare två kortfristiga fasta ränteplaceringar med ett bokfört värde på 5 500 tkr (6 000 tkr) i Jamii Bora Nordic AB. Avkastningen på dessa placeringar var 235 tkr (385 tkr) för räkenskapsåret 2014. Under året har en återbetalning om 500 tkr skett.

Andelar i Kyrkvindens ek förening

Kyrkvinden har beslutat göra en nedskrivning. Andelarnas värde som omsättningsbar långsiktig finansiell placering utgör 1.650 tkr i Huddinge pastorats redovisning. Då pastoratet lägger större vikt vid nyttoaspekten och ser det som ett långsiktigt innehav samt att skälen till nedskrivningen inte kan bedömmas ha ett bestående värde utan kan förändras, görs ingen nedskrivning.

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Förutbetalda hyror	115	108
Försäkringspremier	-	346
Upplupna ränteintäkter	229	385
Övriga poster	624	727
	<u> </u>	<u> </u>
Summa	<u>968</u>	<u>1 566</u>

Not 16 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 5 018 tkr (- 3 468 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Pastoratet har en beviljad men helt outnyttjad checkräkningskredit på 5 000 tkr (5 000 tkr).

Not 17 Eget kapital

	Balanserat	Årets	Summa eget
	<u>resultat</u>	<u>resultat</u>	<u>kapital</u>
Eget kapital 2013-12-31	161 806	- 782	161 024
Omföring av 2013 års resultat - K3		505	505
Utgående balans 2013	161 806	- 277	161 529
Omföringar föregående års resultat - 277		277	0
Årets resultat		- 2 178	- 2 178
Eget kapital 2014-12-31	161 529	- 2 178	159 351

Not 18 Långfristig skuld

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Andel av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen:		
Gravskötselskuld	-1 000	-967
Summa	<u>-1 000</u>	<u>-967</u>

Not 19 Gravskötselskuld

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Långfristig gravskötselskuld		
Församlingsverksamhetens åtaganden (Serviceverksamhet)	1 000	967
	<u>1 000</u>	<u>967</u>
Kortfristig gravskötselskuld		
Församlingens åtaganden (Serviceverksamhet)	-84	-90
	<u>-84</u>	<u>-90</u>
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	715	682
	<u>715</u>	<u>682</u>

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

Not 20 Vidareförmedlade bidrag

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Ingående skuld (K3)	-271	-558
Under året mottagna bidrag	-554	-379
Under året förmedlade bidrag	374	433
K3 - åtgärder och konsekvenser	271	233
Utgående skuld	<u>-180</u>	<u>-271</u>

SPECIFIKATION

Huddinge församling

Gåvomedel Timmermansorden	2	2
Gåvomedel Diakonal verksamhet	3	-9
Internationellt arbete	-	35
Gåvomedel Schreuders fond	30	-

Trångsund-Skogås församling

Gåvomedel Timmermansorden	15	15
Gåvomedel Diakonal verksamhet	70	105

S:t Mikael's församling

Gåvomedel S:t Mikael's församling Tallin	-	10
Gåvomedel Flyktingverksamhet	-	2
Gåvomedel Diakonal verksamhet	-	33

Flemingsbergs församling

Gåvomedel Timmermansorden	1	30
Gåvomedel S:t Eriks stiftelse	2	2
Gåvomedel Diakonal verksamhet	7	46

Huddinge pastorat gemensamt

Gåvomedel Huddinge kyrkliga samfund	50	-
-------------------------------------	----	---

Totalt summa förvaltade förmedlade medel	180	271
---	------------	------------

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Upplupna semesterlöner	3 419	3 763
Upplupna sociala avgifter	2 019	1 320
Upplupna pensionskostnader	2 844	700
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	150	231
Summa	<u>8 432</u>	<u>6 014</u>

Årsredovisning för Huddinge pastorat, orgnr 252003-1747 Verksamhetsåret 2014-01-01 till och med 2014-12-31

Vi försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av Huddinge pastorats ställning och resultat samt att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av pastoratets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som pastoratet står inför.

Kyrkorådets ledamöter

Huddinge _____-____-____

Barbro Bergstedt
Kyrkorådets ordförande

Benny Upphagen

Gunilla Helmerson

Ewa Alexandersson

Britt Björneke

Marianne Broman

Louise Callenberg

Monica Karlsson

Tomas Nimreus Silfverswärd

Torbjörn Strand
Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats ____-____-____.

Bengt Säberg

Rodney Engman

KPMG

Christer Forsberg
Auktoriserad revisor