

ANSÖKAN

1. **Personuppgifter** (*texta tydligt*)

Namn

Adress

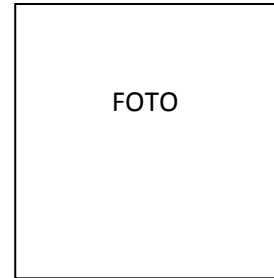
Postnr Ort

Mobilnr

E-mail

Personnr

Stift



2. **Närmast anhörig** (*texta tydligt*)

Namn

Telnr

E-mail

3. **Åtagande**

- Jag åtar mig att delta i de förberedande och uppföljande kurser som ingår i utbytet
- Jag åtar mig att efter utbytestiden dela mina erfarenheter i mitt stift

4. **Språkkunskaper**

Språk	Beskriv dina kunskaper i språket
.....
.....
.....
.....
.....

5. **Utbildning**

Utbildningar, kurser och examina	Utbildningens längd
.....
.....
.....
.....

6. Anställning

Arbetsuppgifter

Arbetsplats

.....
.....
.....

7. Hälsa

Jag är fullt frisk Ja Nej

Ange eventuella besvär

Jag är allergisk mot pälsdjur Ja Nej

Jag behöver specialkost Ja Nej

Ange specialkost / allergier

8. Församlingsengagemang

Berätta vilken församling du är aktiv i och hur ditt engagemang där ser ut

(vilka aktiviteter deltar du i, är du ledare i någon grupp etc)

.....

.....

.....

.....

.....

9. Annat engagemang

Beskriv ev annat engagemang du har inom internationella frågor, föreningsliv etc

.....

.....

.....

.....

10. Utbytestiden

Vad är du intresserad av att se, lära dig och göra under din tid som utbytesdeltagare?

.....

.....

.....

.....

11. Efter utbytet

Hur vill du dela med dig av och använda dina erfarenheter efter hemkomst?

.....
.....
.....
.....
.....

Vad har du för ev planer för tiden efter utbytet, väntar studier, jobb, flytt?

.....
.....
.....

12. Referenser

Ange namn och telefonnummer till två personer som kan ge närmare upplysningar om dig

.....
.....
.....
.....

13. Personligt brev

Skriv ett personligt brev på ca 1 A4 om din bakgrund, hur du är som person, varför du söker en plats i utbytet och vilka egenskaper du har som kan vara till nytta under utbytestiden.

14. Församlingsrekommendation

Församlingsrekommendation sker på en särskild blankett som du ger till någon i din församling att fylla i. Rekommendationen skickas in separat eller tillsammans med ansökan.

Skicka ansökan och personligt brev till stiftskansliet i det stift du bor eller har anknytning till, senast den **1 mars**. Varmt välkommen med din ansökan!

Datum

Underskrift och namnförtydligande

.....
.....
.....