

# Förslag till reglemente för valnämnd med kommentarer

*Förslaget och kommentarerna är utarbetade av Församlingsförbundet.*

## *Valnämndens uppgifter*

### 1 §

Valnämndens uppgifter framgår av kyrkoordningen.

## *Ordförande*

### 2 §

Valnämndens ordförande och en vice ordförande väljs av kyrkofullmäktige (samfällda kyrkofullmäktige) för samma tid som nämndens övriga ledamöter.

## *Kallelse*

### 3 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträden.

Kallelse skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Av kallelsen bör framgå vilka ärenden som skall behandlas. Ordföranden bestämmer vilka handlingar som skall bifogas kallelsen.

Kallelsen skall minst 7 dagar före sammanträdesdagen lämnas till ledamöter och ersättare på lämpligt sätt.

Om ett ärende är brådskande får kallelse ske inom kortare tid och på annat sätt.

## *Inkallande av ersättare*

### 4 §

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av sammanträdet skall snarast anmäla detta till valnämndens ordförande eller någon anställd som valnämnden utsett. Denne skall kalla den ersättare som står i tur att tjänstgöra.

## *Justering av protokoll*

### 5 §

Protokollet justeras av ordförande och ytterligare en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen skall redovisas skriftligt innan valnämnden justerar den.

## KOMMENTARER TILL FÖRSLAGET TILL REGLEMENTE FÖR VALNÄMND

Av 4 kap. 25 § 4 st. kyrkoordningen framgår det att kyrkofullmäktige skall anta reglemente med närmare bestämmelser om nämndernas verksamhet. Av hänvisning i 4 kap. 32 § kyrkoordningen framgår att motsvarande gäller för samfällda kyrkofullmäktige i samfällighet.

Valnämnden är en obligatorisk nämnd som enligt 38 kap. 3 § kyrkoordningen skall finnas i alla församlingar som inte ingår i någon samfällighet och i alla pastorats- och flerpastoratssamfälligheter.

I 4 kap. 25 § kyrkoordningen finns reglerna om tillsättning av nämnder. Kyrkofullmäktige bestämmer antalet ledamöter i nämnder och för vilken tid ledamöter skall väljas. För dessa nämnder tillämpas också bestämmelserna om kyrkorådet i 4 kap. 14 a–20, 22 och 23 §§. Det kan noteras att bestämmelserna i 4 kap. 26 § om kyrkoherdens närvarorätt vid nämndsammanträden inte gäller valnämnden. Detta hindrar dock inte att kyrkoherden adjungeras när detta bedöms som lämpligt. Före beslut om på vilka expeditioner i ett pastorat som det skall ordnas förhandsröstning skall valnämnden enligt 38 kap. 50 § kyrkoordningen samråda med kyrkoherden. Samråd behöver också ske när det gäller att utse röstmottagare bland anställda för vilka kyrkoherden är arbetsledare.

### *Valnämndens uppgifter*

#### 1 §

Det finns vissa bestämmelser om valnämndens konkreta uppgifter i kyrkoordningen. De uppgifter som framgår av kyrkoordningen är:

- \* Ansvara för valets genomförande (lokalt) och biträda stiftsstyrelsen, 38 kap. 3 § kyrkoordningen.
- \* Svvara för samråd med stiftsstyrelsen inför beslut om valdistriktsindelning, 38 kap. 20 § kyrkoordningen
- \* Se till att det finns blanka valsedlar för alla röstningslokaler, 38 kap. 32 § kyrkoordningen.

- \* Ta emot röstlängder och göra ev. rättelser på uppdrag från Kyrkostyrelsen, 38 kap. 41 a § kyrkoordningen.
- \* Ta emot valkuvert och andra ytterkuvert som skall används vid valet, 38 kap. 42 § kyrkoordningen.
- \* Besluta om vilka lokaler som skall vara vallokaler och på vilka expeditioner det skall ordnas förhandsröstning, 38 kap. 50 § kyrkoordningen.
- \* Besluta om det skall inrättas särskilda röstmottagningsställen, 38 kap. 50 § kyrkoordningen
- \* Utse valförrättare och röstmottagare, 38 kap. 52 § kyrkoordningen.
- \* Efter förrättat val, från valförrättare ta emot röstlängd, protokoll, ytterkuvert samt valsedlar i förseglade omslag och därefter omgående vidarebefordra samtliga dessa handlingar till stiftsstyrelsen, 38 kap. 58 § kyrkoordningen.

Ytterligare bestämmelser om valnämndens uppgifter finns i Kyrkostyrelsens närmare bestämmelser om direkta val (SvKB 2004:1). Där anges följande uppgifter:

- \* Senast den 1 april under valåret i valsyste­met registrera vallokaler med öppettider samt särskilda röstmottagningsställen som skall hållas öppna på valdagen och öppettiderna för dessa, 11 §.
- \* Besluta om öppettider för vallokaler, 12 §.
- \* Ta emot och vidarebefordra till valförrättare och röstmottagare sådana valsedlar från nomineringsgrupperna som kommer senast en vecka före valet, 22 §.
- \* Vidarebefordra omslagen med fönsterkuvert till stiftsstyrelsen, 36 och 47 §§.
- \* Besluta hur omslag med fönsterkuvert som avser väljare inom det egna ansvarsområdet skall överlämnas till ordföranden för valförrättarna i respektive valdistrikt, 47 §.

I handboken för kyrkliga val konkretiseras ytterligare vad som ligger i valnämndens ansvar för valens genomförande på den lokala nivån.

*Ordförande*

## 2 §

Av 4 kap. 16 § kyrkoordningen framgår att fullmäktige bestämmer tiden för ordförandeuppdragen. I vårt förslag till reglemente har vi utgått från att mandattiden bestäms till samma tid som övriga ledamöter i nämnden vilket i allmänhet torde vara i fyra år.

*Kallelse*

## 3 §

Kyrkoordningen innehåller inga bestämmelser om kallelse till sammanträdena. Det är därför lämpligt att ta in sådana i reglementet.

Det är rimligt att kallelsen går ut en vecka i förväg. Undantagsregeln i sista stycket får naturligtvis inte bli regel. Den är avsedd för plötsligt uppkomna ärenden som kräver snabba beslut.

Bestämmelserna om vem som bestämmer när sammanträde skall hållas finns i 4 kap. 18 § kyrkoordningen. Huvudregeln är att det ankommer på nämnden själv att besluta om detta.

*Inkallande av ersättare*

## 4 §

Genom den föreslagna bestämmelsen klargörs hur det rent faktiskt ska gå till när en ledamot har förhinder. Kyrkoordningen innehåller inga bestämmelser om detta.

Bestämmelser om ersättarnas tjänstgöring finns i 4 kap. 19 § kyrkoordningen med hänvisning till vad som gäller i fullmäktige 3 kap. 17–19 §§. Bestämmelserna om i vilken ordning ersättarna skall träda in finns i 39 kap. 2 och 18 §§.

*Justering av protokoll*

## 5 §

Bestämmelserna om justering finns i 4 kap. 23 § kyrkoordningen med hänvisning till 3 kap. 43–44 §§. I reglementet bör dock regleras vilka som skall justera. Förslaget i reglementet stämmer överens med vad som hittills brukat tillämpas i kyrkoråd och nämnder.

Syftet med andra stycket i den föreslagna bestämmelsen är att det i efterhand inte ska behöva uppstå några oklarheter om innehållet i den omedelbart justerade paragrafen. Observera att systemet med omedelbar justering endast bör tillgripas när ett ärende är så brådskande att man inte kan avvakta med verkställighet till dess protokollet är justerat på sedvanligt sätt.

