



Beställning av valsedlar

Beställningen av valsedlar skall sändas till respektive stiftsstyrelse tillsammans med anmälan av kandidater.
Adresser och ytterligare upplysningar finns på blanketten sidan 3.

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

(ifylls av stiftsstyrelsen)

Var god texta tydligt.



Nomineringsgruppens namn _____



Ange genom markering med kryss beställarens funktion inom nomineringsgruppen ⁽¹⁾

- Ombud för nomineringsgruppen Företrädare för nomineringsgruppen i stiftet Kontaktperson för nomineringsgruppen

| | | |
|----------------|-------------------|-------------------|
| Ort | | Datum |
| Namnteckning | | Namnförtydligande |
| Adress | Postnummer | Ort |
| Telefon dagtid | Telefon kvällstid | Mobiltelefon |
| Fax | E-post | |



Markera med kryss och fyll i uppgifter om det val som beställningen avser

- Kyrkomötet (En lista för alla valkretsar)
- Kyrkomötet i _____ stifts valkrets ⁽²⁾
- Stiftsfullmäktige i _____ stift
_____ valkrets ⁽²⁾
- Samfällda kyrkofullmäktige i _____ kyrkliga samfällighet
_____ valkrets ⁽²⁾
- Kyrkofullmäktige/direktvalt kyrkoråd i _____ församling

Observera! Minsta antal valsedlar som kan beställas är 1 000 ^(f3)

Antal valsedlar

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

- Beställningen avser hela valområdet (samma valsedel i alla valkretsar)

Vänd!



Betalningsätt⁽⁴⁾

- Bidrag Egen förskottsbetalning (faktura skickas till beställaren)



Intyg om bidrag för valsedelskostnad

Som behörig företrädare för den samfällighet eller församling valet avser intygar jag att bidrag utgår till hela kostnaden för ovanstående beställning av valsedlar och godkänner att kostnaden dras direkt från kyrkoavgiften innan den utbetalas till samfälligheten/församlingen.

| | |
|--------------|-------------------|
| Namnteckning | Namnförtydligande |
|--------------|-------------------|



Leveransadress för valsedla⁽⁵⁾

Observera att denna uppgift gäller pråtsen dit leverans skall ske

| | | |
|----------------------|-------------------|--------------|
| Godsmottagare (namn) | | |
| Gatuadress | | |
| Postnummer | Ort | |
| Telefon dagtid | Telefon kvällstid | Mobiltelefon |



Fakturaadress

| | | |
|---------------------|-------------------|--------------|
| Namn / Organisation | | |
| Adress | | |
| Postnummer | Ort | |
| Telefon dagtid | Telefon kvällstid | Mobiltelefon |

Beställningen skall ha inkommit till stiftsstyrelsen senast den 15 maj valåret. Adresser finns nedan.

En blankett skall användas för varje beställning av en upplaga valsedlar. Det är alltså inte möjligt att lämna beställning av valsedlar för olika val på samma blankett. Utgår bidrag endast till kostnaderna för en del av beställningen så skickas samtidigt två beställningsblanketter. Den ena användes för den upplaga till vilket det utgår bidrag och den andra för den upplaga som gruppen själv betalar i förskott.

Har beställda valsedlar inte kommit till den angivna leveransadressen den 1 augusti 2005 så bör den som skulle erhållit valsedlarna vända sig till Kyrkostyrelsen, Kyrkovalet, Svenska kyrkan, 751 70 Uppsala, e-postadress: kyrkovalet@svenskakyrkan.se

- 1 Ett ombud kan beställa valsedlar för samtliga val där nomineringsgruppen deltar. En företrädare i ett stift kan beställa valsedlar till samtliga val som hålls i det stift som uppdraget avser. En kontaktperson kan beställa valsedlar till val i den församling eller samfällighet som kontaktpersonens uppdrag avser.
- 2 Namnet på valkretsen anges inte om nomineringsgruppen beställer en enda valedel med samma kandidater, vilken skall användas i hela landet/stiftet/samfälligheten. Om det skall tryckas valsedlar med olika kandidater för de olika valkretsarna måste en särskild beställning göras för varje valkrets.
- 3 Det minsta antal valsedlar som kan beställas är 1 000. Därefter kan beställas i jämna 500-tal, alltså 1 500, 2 000, 2 500 och så vidare.
- 4 För att beställda valsedlar skall kunna tryckas så måste det råda klarhet om betalningen. Det finns två alternativ.
 - Det finns ett beslut om att nomineringsgruppen får bidrag till kostnaderna från den nationella nivån (Kyrkomötet), ett stift eller en samfällighet eller församling. En behörig företrädare för församling/samfällighet som beslutat om bidrag skall på blanketten intyga att kostnaderna för beställningen täcks.
 - Nomineringsgruppen betalar själv i förskott kostnaderna för valsedlarna. Om det inte intygas att bidrag utgår så kommer en faktura att sändas till beställaren. Först när denna är betald kommer valsedlar att tryckas.
- 5 Här måste anges en gatuadress som de tryckta valsedlarna skall levereras till dvs. inte en postadress med postlåda eller box. Det skall vara en fullständig adress där det också framgår vilken person eller organisation som är mottagare.

Stiftsstyrelsen i Uppsala stift, Box 1314, 751 43 Uppsala

Stiftsstyrelsen i Linköpings stift, Ågatan 65, 582 22 Linköping

Stiftsstyrelsen i Skara stift, Box 173, 532 23 Skara

Stiftsstyrelsen i Strängnäs stift, Box 84, 645 22 Strängnäs

Stiftsstyrelsen i Västerås stift, Västra Kyrkogatan 9, 722 15 Västerås

Stiftsstyrelsen i Växjö stift, Box 527, 351 06 Växjö

Stiftsstyrelsen i Lunds stift, Box 32, 221 00 Lund

Stiftsstyrelsen i Göteborgs stift, Box 11937, 404 39 Göteborg

Stiftsstyrelsen i Karlstads stift, Box 186, 651 05 Karlstad

Stiftsstyrelsen i Härnösands stift, Box 94, 871 22 Härnösand

Stiftsstyrelsen i Luleå stift, Stationsgatan 40, 972 32 Luleå

Stiftsstyrelsen i Visby stift, Box 1334, 621 24 Visby

Stiftsstyrelsen i Stockholms stift, Box 2016, 103 11 Stockholm

För stiftets noteringar



Tryckindustri 0414069