

Årsberättelse 2013

FÖR LINKÖPINGS STIFT OCH
PRÄSTLÖNETILLGÅNGARNA I LINKÖPINGS STIFT

Svanshals kyrka, Ödeshögs församling

Svenska kyrkan 
LINKÖPINGS



Innehåll

Gud finns i den mellanmännsliga relationen.....	5
Vi bygger om inför framtiden.....	8
Miljö- och energiarbete	11
Det kyrkliga kulturarvet	15
Orgelspelarkurs för ungdomar	19
Stiftskonfirmanddag 2013	23
Årsredovisning Linköpings stift.....	27
Stiftsstyrelsen.....	53
Revisionsberättelse Linköpings stift	54
Årsredovisning Prästlönetillgångarna	55
Utdelning.....	77
Revisionsberättelse Prästlönetillgångarna.....	78

Gud finns i den mellan- mänskliga relationen

Linköpings stift har, liksom hela Svenska kyrkan, under år 2013 präglats av det nytänkande om församlingar och pastorat som kyrkomötet beslutat. Efter kyrkovalen i september har dessa beslut verkställts i och med 2014 års början. Arbetet har varit omfattande, och det har berört alla församlingar och pastorat, oavsett om man dessutom har varit föremål för indelningsförändringar eller inte.

Omställningsperioden har naturligtvis inte varit helt enkel, men jag har stora förhoppningar inför framtiden på de möjligheter som den nya kyrkoordningen ger oss. Syftet är att det ska vara lättare och mindre byråkratiskt att vara församling. Långsiktigt vill kyrkoordningen alltså främja möjligheterna att skapa levande församlingar i den lokala miljön, för allt kyrkligt liv behöver en lokal förankring. Förhoppningsvis är det många som ser och tar vara på de möjligheter som öppnats. I strukturutredningen, som föregick besluten, pekas till och med på möjligheten att gamla församlingar ska kunna återkomma och att nuvarande distrikt ska kunna bli församlingar.

För att vi ska kunna hjälpa varandra att komma djupare i vår förståelse av vad levande församlingar är så har Linköpings stift, under några år, haft ett gemensamt samtalsarbete, det så kallade kyrkosynsarbetet. Vid kyrkorådsordförandenäs samlingar, vid personalfortbildningar och i många andra sammanhang har ett samtal förts om vad det innebär att vara kyrka i vår tid och i vårt stift. Samma temata har gått igenom de flesta av våra större samlingar, och det ska uppfattas som ett långsiktigt utforskningsarbete som vi gör tillsammans.

Samtalet började med det inledande kyrkosynsarbetet, 2011-2012. I det arbetet fick vi fram tre nyckelområden, relation, gudsrikesvision och tecken. Vi fann att detta är områden som vi måste säga något om när vi försöker beskriva vad det är att vara kyrka. Resultatet av detta steg publicerades i skriften Kyrkosyn (finns att ladda ned från stiftets hemsida).

Under 2013 började vi ta oss an de tre områdena och samtalade därför om relationsfrågan. Som ett redskap för att arbeta med relationsfrågan använde vi föreställningen andlighet, där andlighet framför allt blev ett viktigt sätt att beskriva hur alla tillvarons grundrelationer hör ihop. Gud finns i den mellanmänniska relationen, i min relation till mig själv och till allt levande. Andlighet är alltså inte en specialesektor i livet utan ett sätt att beskriva hur allt hör samman i Gud.

Under 2014 fortsätter arbetet med nästa nyckelområde, gudsrikesvisionen, alltså visionen om den återupprättade skapelsen. Redskapet i det arbetet är ekoteologi, som hjälper oss att gå på djupet i många av



de möjligheter och utmaningar som människan i skapelsen ställs inför i dag. Under 2015 kommer vi att arbeta vidare med området tecken för att samtala om vad som i dag är tecken på att kyrkan är närvarande.

Stiftets redskap för att vidareutveckla dessa frågor är Linköpings stiftskansli, Vårdsnäs stiftsgård, Pilgrimscentrum, Gransnäs ungdomsgård och Vadstena folkhögskola. Här bedrivs arbete för att hjälpa människor och församlingar att bygga relationer, sträva mot gudsrikesvisionen och vara tecken på kyrka i Linköpings stift. Under 2013 har stiftsstyrelsen drivit en organisationsutveckling som lett till att de olika enheterna kommit närmare varandra och kunnat påbörja ett arbete där de gemensamma resurserna på ett effektivare sätt samordnas och samverkar.

Jag är mycket glad för detta arbete och ser redan nu god frukt av det. Genom samarbete och framför allt samsyn i uppgiften får stiftsorganisationen bättre förutsättningar för att stötta och inspirera församlingarna i deras liv och verk och att sprida kunskap i stiftet om goda initiativ och arbetsformer. Och varje församling ska leva utifrån sina förutsättningar, för levande församlingsliv är alltid lokalt.

För att tydligare definiera strategiska mål och uppgifter har stiftsstyrelsen påbörjat ett arbete med att ta fram ett nytt strategidokument, för 2015-2018. Detta är klart under senhösten 2014. Grunden för detta dokument är återigen kyrkosynsarbetet, framför allt som det kommer till uttryck i de sju rörelserna, beskrivningar av hur människor i stiftet uttrycker längtan efter liv och utveckling i kyrkan (se häftet Kyrkosyn, s 25-29). Genom strategidokumentet kommer det att bli tydligare och enklare att följa stiftets utvecklingsarbete i ett längre perspektiv.

Vi tackar Gud för vårt stift och för det vi fått under 2013 och ber om Guds välsignelse över de år som kommer.

+Martin Modéus

Biskop i Linköpings stift

Vi bygger om inför framtiden

Det gångna året har i hög utsträckning präglats av ett omfattande förändringsarbete inom stiftsorganisationen. Detta arbete initierades av stiftsstyrelsen som önskade tillskapa, som man uttryckte det, ”en gemensam organisation, ett gemensamt mål och ett gemensamt vi” för stiftsorganisationen. Dvs en sammanhållen organisation där de olika delarna lever och verkar tillsammans, medvetna om målet för verksamheten och väl medvetna om såväl det egna bidraget som övrigas bidrag och uppgifter för att nå det gemensamma målet.

Som ett steg i denna riktning beslutade stiftsstyrelsen att de två direktorer som lett en avdelning vardera vid kansliet och som stod i begrepp att pensioneras under 2013, skulle ersättas med en stiftsdirektor med ansvarar för stiftskansliets hela arbete.

Som nytilträdd stiftsdirektor slås jag av några saker, bland annat av att det i stiftsorganisationen finns många medarbetare som känner mycket starkt för sin uppgift, som brinner av en övertygelse om att vilja påverka skeenden, att ”göra skillnad”. Och många arbetar mycket självuppoftande – jobbet i stiftsorganisationen är alltså litet mer än bara ett jobb för många. Det är imponerande!

En annan sak som är påtaglig, är vad jag kallar ”närvaron av verksamhetsidéen”. Stiftsorganisationen lever med sin verksamhetsidé och påminns dagligen om denna genom de morgonböner och andakter som i många fall hålls

flera gånger om dagen. Denna närvaro av verksamhetsidén i var dags arbete är något som slår mig som ny i stiftsorganisationen. Det är imponerande!

Vi har under det gångna året på många olika sätt arbetat med att åstadkomma det gemensamma målet, ett gemensamt vi, och den gemensamma organisationen.

Stiftskansliet har organiserats i fem enheter med en chef för respektive enhet, nämligen enheterna Information, Egendomsförvaltningen, Främjande och tillsyn, Pastoral utveckling samt Verksamhetsstöd. De fem enhetscheferna utgör, tillsammans med stiftsdirektor och direktorsassistent, stiftskansliets ledningsgrupp.

En samordnings- och utvecklingsgrupp har skapats och består av cheferna vid stiftelsen Gransnäs ungdomsgård, stiftskansliet, Pilgrimscentrum, stiftsgården Vårdnäs och stiftelsen Vadstena folkhögskola tillsammans med stiftsdirektor, direktorsassistent, biskopens sekreterare och biskopen. Gruppens arbete leds av biskopen.

Stiftsstyrelsen beslutade under hösten att påbörja framtagandet av stiftsstyrelsens styrdokument för perioden 2015–2018. Dokumentet omfattar alla stiftsgemensamma resurser, dvs stiftelsen Gransnäs ungdomsgård, stiftskansliet, Pilgrimscentrum, stiftsgården Vårdnäs och stiftelsen Vadstena Folkhögskola. Arbetet har letts av en styrgrupp bestående av stiftsstyrelsen arbetsutskott och två ledamöter från egendomsnämnden respektive domkapitlet.

Stiftsfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde i november att nämnden för stiftsgården Vårdnäs upphör och att nämndens uppgifter underställs stiftsstyrelsen. Gården är efter den 1 januari 2014 en organisatorisk del av stiftskansliet där stiftsgårdschefen rapporterar till stiftsdirektorn och nämnden har ersatts med ett utskott som lyder under stiftsstyrelsen.

Vidare har ett antal ytterligare åtgärder vidtagits för att stärka det gemensamma målet, vi och organisationen, nämligen framtagande av en modell för verksamhetsplanering, löpande samrådsmöten var sjätte vecka med fackförbunden och framtagande av en projektmodell. Vidare har all personal anställts i samma juridiska person och dessutom har en omflyttning skett i stiftskansliet som påverkat i stort sett samtliga anställda.

Arbetet med att åstadkomma den sammanhållna och målmedvetna organisationen fortsätter också under innevarande år. Den fasen av arbetet kommer även den att i hög grad påverkas av det kyrkosynsmaterial som stiftet tog fram för ca tre år sedan då man ställde sig frågan ”Vad är det att vara kyrka

i vårt stift i vår tid?”. Vidare kommer självfallet innehållet i stiftsstyrelsens styrdokument att vara påverkande för stiftsorganisationens framtida förändringsarbete. Ambitionen är att stiftsorganisationen ska bli än bättre på att bidra med det som är stiftsnivåns uppgift inom Svenska kyrkan, nämligen att främja, tillse och förvalta. För förståelsen av dessa begrepp är dialogen med pastorat och församlingar samt med anställda, förtroendevalda och ideella mycket viktig. Vi kommer att fortsätta söka former för att fördjupa denna dialog.

Pether Nordin

Stiftsdirektor

PS

Den verksamhetsidé som är aktivt levande i stiftsorganisationen uttrycks bäst i Kyroordningens syftesparagraf, nämligen att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas.





Miljö- och energiarbete

Linköpings stift bedriver ett långsiktigt miljöarbete. Redan 2001 miljödiplomerades stiftskansliet för fas 1 och 2006 för fas 3 och därefter görs årligen uppföljningar av miljöarbetet. Ett flertal församlingar och pastorat har miljödiplomerats under åren. De frågeställningar som står i fokus i samband med miljödiplomeringsprojektet är alla på något sätt relaterade till arbetet för en hållbar utveckling. Ett av stiftsorganisationens stora projekt under senare år är energieffektiviseringsprojektet. Projektet finansieras av det så kallade riktade församlingsbidraget (RFB). Det riktade församlingsbidraget är pengar från Svenska kyrkans nationella nivå som fördelas till stiftet. Av Linköpings stifts 30 ekonomiska enheter är 27 anslutna till projektet. I samverkan mellan stiftskansliet, konsulter, församlingar och pastorat genomförs energibesiktningar i enheternas fastigheter. De flesta energibesiktningar genomförs under vinterhalvåret för att ge bästa möjliga utfall.

Vimmerby pastorat var först ut med sina energibesiktningar vintern 2011 och har sedan dess medvetet och kontinuerligt arbetat vidare med sin energieffektivisering. Pastoratet har bland annat i samverkan med länsstyrelsen i Kalmar län och konsulter från SWECO arbetat med att genomföra de åtgärder som lyftes fram vid energibesiktningen 2011. I Frödinge kyrka har det installerats en luftvärmepump och i Locknevi används bergvärme. Båda kyrkorna är värda ett studiebesök för att se hur en lyckad energieffektivisering kan gå till samtidigt som kyrkobyggnadens unika miljö bevaras.

Andra exempel på nya spännande lösningar är bland andra Asby kyrka i Ydre pastorat och Västra Eneby kyrka i Kinda pastorat. De är de första kyrkorna i Sverige att testa en ny typ av avfuktare. En helt ny teknik som varken kräver tillstånd från länsstyrelser eller dyra installationskostnader. Tekniken går ut på att avfukta vid låga temperaturer och drar samtidigt lite el. Västra Eneby har sedan länge haft ett styr- och reglersystem installerat och nu testar pastoratet gränsen för att sänka värmen och reducera kostnaden med hjälp av avfuktare. Det kostar betydligt mindre att avfukta än att värma. Hög luftfuktighet är inte heller bra för det kyrkliga kulturarvet. På flera håll i stiftet har man även börjat med att byta ut belysningen i kyrkorna. Försök med den moderna LED-tekniken finns bland annat i Vadstena klosterkyrka. LED-tekniken sänker inte enbart energiförbrukningen utan medverkar även till förbättrad arbetsmiljö. En LED-lampa har cirka femtiotusen brinntimmar mot en konventionell glödlampas cirka ettusen brinntimmar. Vår kyrkliga kulturmiljö vill vi bevara på bästa sätt och vi har även uppdraget att bevara det för efterkommande generationer.

Parallellt med energieffektiviseringsprojektet drivs flera andra miljöprojekt. Ett av dem är att hitta samverkansmöjligheter omkring närvärme med församlingar, kommunala fastighetsbolag eller privata fastighetsägare.

En frågeställning som kommer att ta lite längre tid är att utreda möjligheterna att sätta solceller på kyrkans byggnader. Vi har ett ansvar att väcka frågan och driva den vidare. Vi har ett gemensamt ansvar för vår skapelse och att värna om vår miljö i ett långsiktigt och hållbart perspektiv med fokus på helheten. Egendomsförvaltningen har bland annat sedan några år investerat i en solcellsanläggning på Flisby prästgård. Ytterligare en solcellsanläggning är på gång. Ett av djurstallarnas tak på Säby prästgård kommer att förses med solceller och anläggningen ska invigas av biskop Martin Modéus i september 2014.

Energieffektiviseringsprojektet är ute på plats i stiftets enheter och möter upp de frågeställningar och behov som finns, alla olika beroende på de unika förutsättningarna för respektive ekonomisk enhet. Att konstruera en skrivbordsprodukt har inte varit målet för projektet utan detta är ett projekt som sker i nära samverkan med församlingar och pastorat i Linköpings stift. Stiftet arbetar med frågeställningar och behov från våra medverkande enheter, ett exempel är ett gemensamt elavtal. Flera enheter har uttryckt en önskan att utreda möjligheten om att gemensamt upphandla el.

Svenska kyrkan är Sveriges fjärde största fastighetsägare, uppskattningsvis äger och förvaltar Svenska kyrkan omkring 21 000 fastigheter. Med effektiva energilösningar finns det mycket att vinna. Linköpings stift är på god väg med detta arbete.

Det är tillsammans med andra som man kan förändra och göra skillnad.



Solcellsanläggning vid Flisby prästgård, Flisby församling.



Energibesiktning i Gryts kyrka, Valdemarsviks församling.



Det kyrkliga kulturarvet

Furingstads kyrka
Västra Vikbolandets församling

Kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) är statens ersättning till Svenska kyrkan för de merkostnader som följer av Kulturmiljölagens krav på skydd och vård av det kyrkliga kulturarvet. Ersättningen fördelas av stiftet efter samråd med länsstyrelserna, och går till vård och underhåll av kyrkor, klockstaplar, begravningsplatser och kyrkliga inventarier. Storleken på ersättningen bedöms från fall till fall, i första hand utifrån åtgärdens art och kulturhistoriska värde.

Eftersom ersättningen bara täcker delar av projektkostnaderna är det nödvändigt att stiftet samverkar med pastorat och församlingar, från planering till projektslut. Ersättningen disponeras två år i taget, och under 2013 är det 2012 års ramanslag som har avslutats. Av ramanslaget på 45,3 mkr är det endast 35 665 kr som inte har kunnat förbrukas. Detta goda resultat har uppnåtts genom en aktiv handläggning med omfördelning av medel mellan olika projekt beroende på kostnadsutfall. Det är ett omfattande handläggningsarbete som kräver goda och kontinuerliga kontakter mellan stiftsantikvarien och de ekonomiska enheterna. Hittills är det inget angeläget eller akut projekt som inte har kunnat genomföras på grund av medelsbrist.

Ett område som alltid kan förbättras är stöd till projektledning och långtidsplanering. För de enskilda kyrkorna och begravningsplatserna har upprättats ett stort antal vård- och underhållsplaner. Församlingarna i Linköpings stift var tidigt ute med dessa planeringsdokument, och sedan 2007 finns det sådana för samtliga lagskyddade kyrkor och för de flesta av begravningsplatserna. Stiftet har varit mycket aktivt med att skaffa fram underlag till vård- och underhållsplanerna genom stiftsövergripande inventeringar finansierade med KAE. På stiftets uppdrag har våra tre läns museer och andra externa konsulter genomfört bland annat kulturhistoriska karaktäriseringar av kyrkor och begravningsplatser, samt skadeinventeringar av kyrkliga inventarier och av bogårdsmurar. Genom detta kunskapsunderlag har en lång rad vårdprojekt genomförts, många gånger initierade av stiftet.

Arbetet pågår nu som bäst med att uppdatera och samordna befintliga vårdplaner för kyrkorna. Detta är både ett led i stiftets tillsynsuppdrag och en nödvändighet för att kunna fatta välgrundade ersättningsbeslut, för att den statliga ersättningen KAE ska fördelas på ett sätt som leder till största möjliga kulturmiljönytta.



Bogårdsmur vid S:t Maria kyrka, Finspångs församling



S:t Olofs kapell i Gryt, Valdemarsviks församling



Orgelspelarkurs för ungdomar

Foto: Karin Wall Källming

Orgelspelarkurs för ungdomar

Att rekrytera nya medarbetare till Svenska kyrkan är en av stiftets spännande uppgifter. Stiftsorganisationen har sedan många år arbetat mycket medvetet och strategiskt för att rekrytera präster, diakoner, församlingspedagoger och kyrkomusiker. Stiftet sörjer för att det finns praktikplatser och ordnar även specifika utbildningar.

Kyrkomusiken är en betydande del i församlingarnas verksamhet. Körsångarna är kyrkans största frivilligrörelse. Allt detta arbete leds av en kyrkomusiker, ett mångfasetterat yrke att både få spela själv och leda andra, och att få andra att växa.

Till stiftsstaden Linköping leder många vägar. Till Linköping kan man ta sig med allmänna kommunikationer. Mitt i staden ligger Sankt Lars kyrka. Här arrangerar stiftet varje sommar en orgelspelarkurs för ungdom i åldern 15-25 år. Här samlas ett dussintal ungdomar från hela stiftet och får undervisning i orgelspel, sång, gudstjänstkunskap, orgelkunskap, körsång och dirigering m.m. Efter sommarkurserna går några vidare till yrkesutbildning som kyrkomusiker och några kan få ett körkort för gudstjänstspel s.k. orgelspelarintyg.

Några ögonblicksbilder från orgelspelarkurserna

Mycket tidig morgon i midsommartid. Dörrarna på Sankt Lars kyrka öppnas. Ut strömmar orgelmusik, en sommarpsalm. Från stationshållet kommer en flicka med ryggsäck ångande Ågatan upp. Sliter tag i församlingsexpeditiönsdörren. Låst. Diakonen Ninna kommer till undsättning.

– Hej Rebecka, ska du med på morgonbön?

– Jag ska bara slänga in matlådan i kylan och öva lite.

Vågade inte sjunga upp mig på bussen

Orgellärarna Nils-Gunnar, Linn och Kristin pratar ihop sig på parkeringen. I morgon är det orgelutflykt på östgötasläkten. Hur många kan var och en skjutsa? Vad tar vi med för noter?

En stund senare: kl 09.00, kyrkklockorna ringer. I kyrkan är allt lugnt. Morgonbön. Ninna och en prästpraktikant leder. Den ena Rebeckan spelar psalm, den andra sjunger solo och Lisa spelar postludium. Dagen kan börja.

Januari månad, många minusgrader. Jullovsorgel. 10 ungdomar har tagit sig till Linköping, påbyltade. Vi börjar med macka och upptinande kaffe eller te. Sedan blir det uppdelning i Sång Orgel och Konsten att välja psalmer. Vi pratar lite om att man snart ska söka till utbildningar och Gustaf kan berätta hur det går till. Karin berättar att hon snart kommer att kunna presentera den nya utbildningsplanen.

Att ordna med orgelspelarkurser för ungdomar är ett strategiskt val för att entusiasmera och rekrytera ungdomar att söka sig till kyrkomusikerutbildningarna. Med detta vill stiftsorganisationen stödja församlingarna i deras rekrytering av utbildade och skickliga musiker.



Orgelutforskning i Gammalkilsorgeln
Foto: Karin Wall Källming



Stiftskansliet i Linköping



Stiftskonfirmanddag 2013



Stiftskonfirmanddag

I skapelsens, kärlekens och evolutionens tecken samlades 1 100 konfirmander och ledare en solig och varm vårdag i Kolmårdens djurpark. Redan hemma i församlingen hade deltagarna fått möjlighet att förbereda sig inför dagen genom att läsa Rom 12:4ff med perspektiven samhörighet och ansvar för hela skapelsen. Hur vi alla, allt levande, hör ihop, och är en del av samma helhet, samma skapelse.

Arbetet med barn och unga är viktigt såväl för församlingarna som för stiftet. Sedan många år finns särskilda konfirmandsamordnare i varje kontrakt som stiftet samverkar med för att främja konfirmandarbetet. I samverkan med universitet anordnas universitetskurser med särskild inriktning på pedagogik för konfirmandarbetet. Och stiftet har även under ett flertal år arbetat med att samla och utbilda unga ledare för ett aktivt ansvarstagande i församlingarnas liv och särskilt ungdomsarbete.

Stiftskonfirmanddagen vill visa på vikten av att det finns stora mötesplatser för människor i församlingarna och i det här fallet konfirmander. Att den enskilde konfirmanden får en upplevelse av samhörighet med många andra ungdomar. Vi i Linköpings stift har en unik möjlighet att samverka med Kolmårdens djurpark för att genomföra en sådan här dag. Konfirmanddagen är ett exempel på samverkan mellan olika enheter i stiftet, Svenska kyrkan i Linköpings stift, Svenska kyrkan i Norrköping och Svenska Kyrkans Unga i Linköpings stift. Omkring 40 medarbetare, anställda och unga ledare, var delaktiga i planeringen inför och genomförandet av stiftskonfirmanddagen.





Biskop Martin avslutar stiftskonfirmanddagen och mässan med välsignelsen.

Årsredovisning

Linköpings stift

Organisationsnummer: 252010-0021

Förvaltningsberättelse

Linköpings stift

Organisationsnummer: 252010-0021

INFORMATION OM VERKSAMHETEN

UPPGIFT OCH VERKSAMHET

Enligt Kyrkoordningen är stiftets grundläggande uppgift att främja och ha tillsyn över församlingslivet. Stiftet har också förvaltande uppgifter. Stiftet ska främja och ha tillsyn över församlingarnas uppgift att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission. Detta sker genom att stiftet erbjuder utbildning och fortbildning samt genom andra insatser.

Linköpings stift erbjuder församlingarna bland annat utvecklingsprogram, konsultativt arbete, informationsinsatser, fortbildningskurser och biskopsvisitationer. Stiftet erbjuder också mötesplatser i form av större och mindre stiftsarrangemang bland annat genom att tillhandahålla lokaler och personal vid Pilgrimscentrum i Vadstena och Stiftsgården Vårdnäs. Genom Samtalscentrum erbjuder stiftet församlingarnas anställda samtal och själavård. Vidare lämnar stiftet ekonomisk utjämnning till vissa församlingar i form av kyrkobyggnadsbidrag, bidrag till sjukhuskyrkor, verksamhet inom kriminalvården, försvaret och dövyrkan m.m. Stiftet lämnar även bidrag till internationell diakoni och mission samt samordnar planeringen för den kyrkliga beredskapen vid eventuella kriser och katastrofer.

Linköpings stift har även förvaltande uppgifter vilka i huvudsak avser förvaltningen av prästlönetillgångarna. Dessa består av fast egendom i form av skog och jord samt finansiella tillgångar. Prästlönetillgångarna saknar ägare i vanlig mening och är en stiftelseliknande förmögenhet och kan sägas "äga sig själva". Syftet med dessa tillgångar är att bevara kapitalet intakt, det vill säga endast avkastningen är möjlig att använda i den kyrkliga verksamheten. Ändamålet är således att bidra till de ekonomiska förutsättningarna för Svenska kyrkans grundläggande uppgifter. Avkastningen genererar årliga utdelningar där minst hälften går till de församlingar och pastorat som har andelar i prästlönetillgångarna. Den andra hälften tillfaller stiftet i form av en så kallad särskild utjämningsavgift vars användningsområde beslutas av stiftsfullmäktige. Prästlönetillgångarna är en egen juridisk person varför resultatet av förvaltningen redovisas i en separat årsredovisning.

DEN KYRKLIGA INDELNINGEN

Svenska kyrkan är indelad i tre olika nivåer – en nationell, en regional och en lokal nivå.

Den nationella nivån tar ansvar för kyrkans gemensamma angelägenheter i frågor som berör kyrkans regelsystem, information, utbildning och internationella frågor.

Regionalt organiseras Svenska kyrkan i tretton stift. Stiftet är egna juridiska enheter. Stiftet är även pastorala områden, som täcker hela landet. Ett stift omfattar alla de församlingar som ingår i dess område.

Församlingen, den lokala nivån, är det grundläggande pastorala området som har ansvar för den kyrkliga verksamheten gentemot alla som vistas i församlingen. Linköpings stift består vid utgången av 2013 av 105 församlingar. Flera församlingar kan ingå i pastorat, som tillsammans ansvarar för ekonomisk utjämning, resurshållning och service. Vid utgången av år 2013 fanns 53 pastorat i stiftet.

ORGANISATION OCH ARBETSSÄTT

Linköpings stift är en demokratisk organisation vars högsta beslutande organ är ett direktvalt stiftsfullmäktige. Stiftsfullmäktige utser stiftsstyrelse, egendomsnämnd, nämnd för stiftsgården i Vårdsnäs (t o m 2013), vissa lekmannaedamöter i domkapitlet samt revisorer. Stiftsfullmäktige beslutar enligt Kyrkoordningen i principiella ärenden till exempel rörande mål och riktlinjer för verksamheten, budget, kyrkoavgift, fastställande av årsredovisningens resultat- och balansräkning och ansvarsfrihet.

Stiftsstyrelsen har tretton ledamöter inklusive biskopen som är självskriven ordförande. Inom stiftsstyrelsen finns ett arbetsutskott med fem ledamöter och en insynsplats. Arbetsutskottet har beredande och i vissa fall beslutande funktioner. Dessutom finns ett styrorgan för Pilgrimscentrum i Vadstena med fyra representanter från stiftsstyrelsen. Stiftsstyrelsens uppgift är att främja församlingslivet och verka för dess utveckling, leda och samordna stiftets förvaltning, ansvara för stiftets ekonomi samt ha tillsyn över nämndernas verksamhet. Stiftsstyrelsen beslutar även om indelningen av församlingar och pastorat samt minsta antal präster i pastoraten.

Domkapitlets uppgift är att självständigt utöva tillsyn över verksamheten i stiftets församlingar för t ex frågor som rör kyrkans lära, böcker, sakrament, gudstjänst och övriga handlingar. Domkapitlet granskar hur präster och diakoner utövar sina uppdrag och efterlever avgivna vagningslöften.

Härutöver finns i Linköpings stift två frivilliga nämnder. Egendomsnämnden som beslutar om förvaltningen av Prästlönetillgångarna i Linköpings stift och Stiftsgårdsnämnden. Den senare beslutade om utvecklingen och driften av Stiftsgården Vårdsnäs till och med utgången av 2013. Från och med 2014 omvandlades nämnden till ett utskott med sju ledamöter organiserat under stiftsstyrelsen.

Kansliorganisationen var under större delen av 2013 uppdelad i ett sekretariat för biskopen samt två avdelningar – en utvecklingsavdelning och en förvaltningsavdelning. Kansliorganisationen har varit föremål för en översyn. Den nya organisationen består från och med december 2013 av fem enheter med enhetschefer, som är underställda en gemensam stiftsdirektor.

PERSONAL

Linköpings stift tillämpar Svenska kyrkans kollektivavtal. Det innebär att samtliga anställda omfattas av olika typer av försäkringar bl.a. tjänstepensionsförsäkring, sjukförsäkring och arbetsskade- och olycksfallsförsäkring. Vid sidan av detta finns även ett omställningsavtal som träder in vid arbetsbrist och ett utvecklingsavtal som innebär rätt till fortbildning mm. Stiftet har även upprättat olika typer av policys för t.ex. jämställdhet.

RESULTAT- OCH STÄLLNING

BUDGETAVVIKELSER

Årets faktiskt redovisade resultat enligt resultaträkningen blev ett underskott på 1 889 tkr, vilket innebär en negativ budgetavvikelse på 1 502 tkr då det budgeterade resultatet var ett underskott på 387 tkr.

VERKSAMHETENS INTÄKTER

Totalt uppvisar verksamhetens intäkter ett underskott jämfört med budgeten på 1 841 tkr.

Den största budgetavvikelsen svarar nettoomsättningen för med ett underskott på 3 179 tkr. Även 2012 var de planerade försäljningsintäkterna överskattade och resulterade i ett underskott på 2 795 tkr jämfört med budget för det året. Inom denna post uppvisar ”Kost och logi stiftsgårdar” ett underskott gentemot budgeten på 903 tkr, vilket dock är något lägre än 2012 då budgetunderskottet var 1 135 tkr. Försäljningsintäkter från ”Övriga tjänster” uppvisar ett budgetunderskott på 1 576 tkr, vilket också är något lägre än budgetunderskottet 2012 på 1 621 tkr. Jämför man å andra sidan den faktiskt redovisade nettoomsättningen mellan åren så ligger den på ungefär samma nivå de båda åren med 18 076 tkr respektive 18 002 tkr.

”Övriga verksamhetsintäkter” har däremot gett upphov till ett budgetöverskott på 1 005 tkr. Även 2012 var dessa intäkter underskattade innebärande ett överskott på 1 237 tkr jämfört med budgeten för det året. Här svarar konfirmandclearing för den största avvikelsen med 926 tkr. Förhållandet var detsamma 2012 med ett budgetöverskott på 1 032 tkr. Dessa intäkter motsvaras å andra sidan av en lika stor kostnadspost under ”Verksamhetens kostnader”.

BUDGETAVVIKELSER VERKSAMHETENS KOSTNADER

Totalt uppvisar verksamhetens kostnader ett överskott jämfört med budgeten på 1 338 tkr.

Den största avvikelserna gentemot budgeten har posten "Övriga externa kostnader" med ett överskott på 1 051 tkr. Vid budgettillfället är det i de flesta fall okänt hur de faktiska kostnaderna kommer att fördela sig mellan olika externa kostnadsslag. Budgetanslagen inrapporteras därför i dessa fall som ospecificerade "Övriga kostnader". Därefter sker redovisningen av de faktiska kostnaderna på de specificerade kostnadsslag där de hör hemma. Någon mer specifik budgetuppföljning på de olika kostnadsslag, som ingår i denna post, kan därför i flertalet fall inte ske. Uppföljningen sker istället gentemot de olika avdelningarnas/enheternas totala budgetanslag, som framgår av den separata bokslutsskriften "Verksamhetsuppföljning 2013 för Linköpings stift".

Kostnaderna för fastighets- och markunderhåll överensstämmer i stort sett med de budgeterade anslagen med ett överskott på 97 tkr.

Även posten "Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster" uppvisar ett överskott gentemot budgeten med 797 tkr. Dessa kostnader avser inköp av varor för förädling, handelsvaror och resurser för kurs- och arrangemangsverksamhet som alla sedan skall säljas vidare och generera intäkter. Överskottet för denna post skall jämföras med underskottet för posten "Nettoomsättning".

Personalkostnaderna uppvisar ett underskott på 454 tkr jämfört med budgeten. Anslaget för timanställda har överskridits med 665 tkr, löner till tjänstemän med 1 139 tkr, ersättning till uppdragstagare utan F-skatt med 129 tkr, arbetsgivaravgifter inklusive särskild löneskatt med 324 tkr och övriga personalkostnader med 299 tkr. I löner till tjänstemän och arbetsgivaravgifter ingår ett avgångsvederlag. Fora AB kommer att till Linköpings stift återbetala tidigare fakturerade avgifter för AGS-KL och avgiftsbefrielseförsäkringen för åren 2005 och 2006 på totalt 1 075 tkr, som har bokförts som en upplupen intäkt. Anslaget för lönebidrag resulterade i ett överskott på 1 017 tkr jämfört med budgeten. Personalkostnaderna består härutöver av en mängd olika kostnadsslag som uppvisar både över- och underskott i varierande storlek. I vissa delar finns befattningar utöver budgeten, samtidigt som det har funnits vakanser inom andra områden. Att posten "Övriga personalkostnader" överskridits beror främst på ökade rekryteringskostnader. Jämför man den faktiskt redovisade personalkostnaden mellan åren är ökningen 1 441 tkr motsvarande 3,1 procentenheter.

BUDGETAVVIKELSER VERKSAMHETENS RESULTAT

Summan av budgetavvikelserna för verksamhetens intäkter och kostnader resulterar i ett underskott på 503 tkr exklusive de ändamålsbestämda medlen.

BUDGETAVVIKELSER RESULTAT FINANSIELLA INVESTERINGAR

Här blir resultatet ett underskott på 1 067 tkr jämfört med de budgeterade intäkterna. Orsaken här till är nedskrivningen av värdet till hälften för två placeringar hos JamiiBora Scandinavia AB.

LÄMNAD EKONOMISK UTJÄMNING TILL FÖRSAMLINGARNA

Andelen lämnad ekonomisk utjämning uppgick till 28,6 % i förhållande till erhållen ekonomisk utjämning. År 2012 var andelen 28,5 %.

EKONOMISK STÄLLNING

MÅLSATT KAPITAL

Stiftets mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 52 000 tkr (52 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 7 162 tkr (9 051 tkr).

FLERÅRSÖVERSIKT

Allmänna förutsättningar	Def.	2013	2012	2011	2010	2009
Tillhöriga per den 31 december (antal)		386 611	392 549	397 493	402 779	409 361
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna)		70,5%	72,1%	73,3%	74,5%	75,7%
Regional kyrkoavgift (%)	1	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
Medelantal anställda	2	81	87	81	83	82
Intäkts- och kostnadsanalys (tkr)		2013	2012	2011	2010	2009
Verksamhetens intäkter		82 509	82 765	83 190	82 350	81 600
Verksamhetens kostnader		-84 000	-82 197	-79 991	-79 242	-82 925
Förändring av ändamålsbestämda medel (positivt tal innebär en minskning av medlen)		69	-148	12	94	191
Verksamhetens resultat		-1 422	420	3 211	3 202	-1 134
Resultat från finansiella investeringar		-467	665	463	199	529
Årets resultat		-1 889	1 085	3 674	3 401	-605
Kyrkoavgift (tkr)		34 645	34 215	35 339	36 428	34 784
Varav slutavräkning (tkr)	3	272	65	1 238	2 343	1 805
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	4	58,2%	56,3%	52,2%	53,2%	54,7%
Av- och nedskrivn./verksamhetens intäkter (%)	5	3,1%	3,0%	2,9%	3,0%	2,9%
Ekonomisk ställning		2013	2012	2011	2010	2009
Fastställt mål för egna kapitalets storlek (tkr)		52 000	52 000	52 000	52 000	52 000
Eget kapital (tkr)		59 162	61 051	59 666	56 292	52 703
Soliditet (%)	6	79,8%	80,9%	78,7%	78,7%	78,0%
Värdesäkring av eget kapital (%)	7	-3,1%	1,8%	6,5%	6,4%	-1,1%

NYCKELTALSDEFINITIONER

1) Regional kyrkoavgift (%). Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten

2) Medelantal anställda. Uppgifterna har beräknats enligt samma metod som redovisas i not 6 (s 47)

3) Varav slutavräkning (tkr). Se Redovisningsprinciper, Kyrkoavgift (s 41) för förklaring

4) Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%). Resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

5) Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%). Resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter

6) Soliditet (%). Utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen)

7) Värdesäkring av eget kapital (%). Årets resultat dividerat med ingående eget kapital

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Stiftstyrelsen har under inledningen av 2013 arbetat med frågan om stiftsorganisationens framtida utformning. Med arbetet ville styrelsen få till stånd en gemensam förståelse inom stiftsorganisationen av mål, organisation och identitet. Stiftstyrelsen beslutade att de två avdelningarna under ledning av två stiftsdirektorer skulle upphöra och att istället en gemensam organisation bildas under ledning av en stiftsdirektor. Den nya organisationen implementerades successivt under andra halvan av 2013 i samband med att direktorn för Förvaltningsavdelningen, Christer Petré, slutade sin tjänst för att gå i pension. Direktorn för Utvecklingsavdelningen, Elizabeth Bengtsson, avled den 6 juni efter en längre tids sjukdom. Den nye stiftsdirektorn, Pether Nordin, tillträdde den 15 juni 2013.

För att fokusera på målfrågan inom stiftsorganisationen beslutade stiftstyrelsen under hösten att påbörja ett strategiarbete för stiftsorganisationen innefattande stiftskansliet, Pilgrimscentrum och stiftsgården Vårdsnäs. Även stiftelsen Vadstena Folkhögskola samt Stiftelsen Gransnäs Ungdomsgård har omfattats av detta arbete. Strategiplanen beräknas vara framme i slutet av våren 2014. Med denna ökar möjligheterna till en gemensam förståelse av uppdrag och roller för stiftsorganisationen, vilket bedöms komma innebära att stiftsorganisationen på ett bättre sätt kan utföra sina i Kyrkoordningen ålagda uppgifter att främja, tillse och förvalta. Arbetet bedrivs under ledordet "Levande församlingar".

Stiftstyrelsen föreslog i stiftsfullmäktiges oktobermöte att fullmäktige beslutar att nämnden för Stiftsgården Vårdsnäs upphör och att nämndens uppgifter underställs stiftsstyrelsen. Stiftsfullmäktige beslutade i det mötet om en konsekvensanalys som redovisades i novembermötet. Stiftsfullmäktige beslutade då att verksamheten vid stiftsgården Vårdsnäs ska organiseras inom ett utskott under stiftstyrelsen. Förändringen trädde i kraft från och med den 1 januari 2014.

Det nya fullmäktige sammanträdde första gången den 16 december i ett så kallat valfullmäktige i vilket fullmäktige beslutade om stiftsstyrelse, egendomsnämnd, revisorer etc för den kommande mandatperioden. Sigvard Olsson omvaldes som stiftsfullmäktiges ordförande.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Vid slutet av året överklagades stiftsfullmäktiges beslut att stiftsgårdsnämnden ska ersättas med ett råd under stiftstyrelsen, stiftsfullmäktiges fastställande av budgetförslaget för Linköpings stift 2014 med plan för 2015-2016 samt att fastställa stiftsavgiften till 0,05 procent av avgiftsunderlaget tillika med stiftsfullmäktiges fastställande av budgetförslaget för Prästlönetillgångarna i Linköpings stift 2014 med plan för 2015-2016. Skälet till yrkandet angavs vara att det inte gjorts några barnkonsekvensanalyser i beredningsskedet av dessa ärenden inför

beslut. Stiftfullmäktiges presidium beslutade att kalla till extra stiftfullmäktige i mars månad varvid barnkonsekvensanalyser presenterades som underlag för bekräftande av tidigare beslut avseende budget samt tillskapande av utskott för stiftsgården.

FINANSIELLA INSTRUMENT

Stiftet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument. Stiftets riktlinjer för kapitalförvaltning regleras i ett av stiftsfullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs 2011-06-09 § 18 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval och avkastningsmål.

Vid utgången av 2013 hade stiftets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 8 865 tkr (10 287 tkr) varav 3 795 tkr (3 482 tkr) utgör ett av förvaltaren Navigea Securities AS, Norge (Acta Asset Management AS, Norge) angivet marknadsvärde av onoterade värdepapper. Marknadsvärdet på de kortfristiga placeringarna uppgick till 0 tkr (0 tkr). Vid utgången av 2013 hade Linköpings stift en kortfristig placering med ett bokfört värde på 1 250 tkr som avsåg en kort räntepacering under 6 månader i JamiiBora Scandinavia AB. Det nominella värdet på placeringen uppgår till 2 500 tkr.

FRAMTIDA UTVECKLING

	Kyrkoavgift (tkr)
2013	34 645
2014	36 085
Plan 2015	36 415
Plan 2016	36 129
Förändring 2014 jämfört med 2013 (%)	4,16

MILJÖINFORMATION

Linköpings stift bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

FÖRVALTADE STIFTELSE

Stiftsstyrelsen i Linköpings stift förvaltar 3 (3) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 668 tkr (620 tkr) varav 24 tkr (17 tkr) är disponibelt för utdelning år 2014.

ÖVRIGT

I övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys.

Resultaträkning

VERKSAMHETENS INTÄKTER	Not	2013 (TKR)	2012 (TKR)
Kyrkoavgift		34 645	34 215
Erhållen ekonomisk utjämning	1	27 480	27 390
Nettoomsättning	2	18 076	18 002
Erhållna gåvor och bidrag	3	924	1 875
Övriga verksamhetsintäkter		1 384	1 283
SUMMA VERKSAMHETENS INTÄKTER		82 509	82 765
VERKSAMHETENS KOSTNADER			
Lämnad ekonomisk utjämning	1	-7 872	-7 806
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		-6 712	-7 327
Övriga externa kostnader	4; 5	-18 787	-17 970
Personalkostnader	6	-48 059	-46 618
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 570	-2 476
SUMMA VERKSAMHETENS KOSTNADER		-84 000	-82 197
Förändring av ändamålsbestämda medel	3	69	-148
VERKSAMHETSRESULTAT		-1 422	420
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA INVESTERINGAR	7		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		354	248
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		-821	417
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 889	1 085
ÅRETS RESULTAT		-1 889	1 085

Balansräkning (tkr)

	Not	2013-12-31	2012-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	8	30 754	28 360
Inventarier, verktyg och installationer	9	3 421	3 865
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	0	440
SUMMA MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		34 175	32 665
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	11	8 670	11 140
Långfristiga fordringar	12	3 400	3 500
SUMMA FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		12 070	14 640
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		46 245	47 305
Omsättningstillgångar			
Varulager			
		567	587
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 081	1 815
Övriga fordringar		5 025	4 681
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	618	922*
SUMMA KORTFRISTIGA FORDRINGAR		7 724	7 418
Kortfristiga placeringar	11	1 250	0
Kassa och bank	14	18 373	20 193
Summa omsättningstillgångar		27 914	28 198
SUMMA TILLGÅNGAR		74 159	75 503
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		61 051	59 966
Årets resultat		-1 889	1 085
SUMMA EGET KAPITAL		59 162	61 051
Ändamålsbestämda medel	3	335	404
Avsättningar	15	1 113	1 102

	Not	2013-12-31	2012-12-31
Skulder			
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		2 245	3 795
Skatteskuld		47	0
Övriga skulder		5 346*	5 143
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	5 911	4 008
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		13 549	12 946
Summa skulder		13 549	12 946
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		74 159	75 503

Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Kassaflödesanalys (tkr)

	2013	2012
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Resultat efter finansiella poster	-1 889	1 085
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar	3 516	2 325
Ökning / minskning av avsättningar	10	121
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	-1	-10
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	29	-94
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet och ändamålsbestämda medel	1 665	3 427
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital och ändamålsbestämda medel		
Minskning (+) / ökning (-) av kortfristiga fordringar	-286	-3 714
Ökning (+) / minskning (-) av kortfristiga skulder	604	-2 018
Ökning (+) / minskning (-) av ändamålsbestämda medel	-69	148
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 914	-2 157
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv / tillverkning av materiella anläggningstillgångar	-4 114	-1 555
Försäljning materiella anläggningstillgångar	6	10
Förvärv av kortfristig placering	-2 500	0
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	2 774	2 541
Återbetalning av lån från utomstående	100	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-3 734	996
ÅRETS KASSAFLÖDE	-1 820	-1 161
Likvida medel vid årets början	20 193	21 354
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	18 373	20 193
SPECIFIKATION AV LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT		
Kassa och bank	18 373	20 193
	18 373	20 193

Tilläggsupplysningar (tkr)

REDOVISNINGSPRINCIPER

GRUNDER FÖR UPPRÄTTANDE

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

ÅRSREDOVISNING

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens (BFN) allmänna råd.

Kassaflödesanalysen har upprättats med utgångspunkt i Redovisningsrådets rekommendation RR7 - Redovisning av kassaflöden. Jämförelsestörande poster redovisas i enlighet med RR 4 - Redovisning av extraordinära intäkter och kostnader samt upplysningar för jämförelseändamål. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

VÄRDERINGSGRUND

Tillgångar och skulder värderas till anskaffningsvärde om inte annat anges.

BELOPP

Samtliga belopp är angivna i tusentals kronor (tkr) om inte annat anges. Beloppen inom parentes anger föregående års värden.

INTÄKTSREDOVISNING

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

KYRKOAVGIFT

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. Staten svarar för uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet erhålls en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

ERHÅLLNA GÅVOR

Erhållna gåvor redovisas enligt BFNAR 2002:10, Redovisning av gåvor i ideella föreningar och registrerade trossamfund vilket innebär att de intäktsredovisas i den period de har mottagits. Intäkten motsvarar tillgångens anskaffningsvärde.

För ändamålsbestämda gåvor tillämpas KREDs rekommendation, Redovisning av ändamålsbestämda gåvor, vilket innebär att under året

erhållna men ej förbrukade gåvor, tillsammans med under året förbrukade gåvor erhållna under tidigare år, redovisas i resultaträkningen på raden Förändring av ändamålsbestämda medel. Se vidare under rubriken Ändamålsbestämda medel.

En ändamålsbestämd gåva innehåller ett av givaren, i samband med överlämnandet av gåvan, angivet villkor för användningen, vilket innebär att den har ett rättsligt skydd och inte får användas till annat ändamål.

ERHÅLLNA BIDRAG

Erhållna bidrag redovisas enligt BFNAR 2002:11, Redovisning av bidrag av likvida medel till ideella föreningar och registrerade trossamfund från offentligrättsliga organ, vilket innebär att intäkten ställs mot den kostnad bidraget är avsett att täcka.

LEASING

Leasingavgifter redovisas som en kostnad i resultaträkningen och fördelas linjärt över leasingperioden. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärdet efter avdrag för avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Till anskaffningsvärdet räknas även in kostnader som är direkt hänförliga till förvärvet. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt genom linjär avskrivning över den bedömda nyttjandeperioden.

För en tillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig bör de ingående komponenterna redovisas och avskrivas som separata enheter utifrån nyttjandeperiod.

Mark skrivs inte av, då nyttjandeperioden är obegränsad.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggning	20-50 år
Byggnader	33, 50 år
Bilar	5 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Vid varje balansdag sker en prövning av anläggningstillgångens värde och den skrivs ned ifall den bedöms ha ett lägre värde än bokfört värde och det kan antas att värdenedgången är bestående. Om det inte längre finns skäl för nedskrivningen återförs den. Nedskrivningen och återföringen redovisas i resultaträkningen.

FINANSIELLA INSTRUMENT

FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Finansiella anläggningstillgångar i form av aktier, obligationer och andra långfristiga värdepappersinnehav redovisas till anskaffningsvärdet minskat med eventuell nedskrivning.

Vid varje balansdag sker en prövning av anläggningstillgångens värde och den skrivs ned ifall den bedöms ha ett lägre värde än bokfört värde och det kan antas att värdenedgången är bestående eller om värdenedgången bedöms vara väsentlig. Om det inte längre finns skäl för nedskrivningen återförs den. Nedskrivningen och återföringen redovisas i resultaträkningen.

FORDRINGAR

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

KORTFRISTIGA PLACERINGAR

Kortfristiga placeringar värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde, det vill säga marknadsvärdet.

VARULAGER

Varulager redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först-in-först-ut-principen. Nettoförsäljningsvärdet är försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad.

ÄNDAMÅLSBESTÄMDA MEDEL

Ändamålsbestämda medel redovisas enligt KREDs rekommendation, Redovisning av ändamålsbestämda gåvor.

Enligt BFNAR 2002:10, Redovisning av gåvor i ideella föreningar och registrerade trossamfund, skall ej förbrukade ändamålsbestämda medel ingå i årets resultat och eget kapital. Svenska kyrkan finner det dock angeläget att gentemot givare och andra intressenter tydligt visa att erhållna medel hålls åtskilda från övriga medel och inte är möjliga att använda för andra ändamål. För att uppnå detta görs en avvikelse från BFNAR 2002:10 som består i att ej förbrukade ändamålsbestämda medel redovisas i särskild post i balansräkningen mellan eget kapital och avsättningar och att förändringen av denna post redovisas i resultaträkningen. Anpassningen av uppställningsformen för balans – och resultaträkning har skett med stöd i Årsredovisningslagens 2 kap. 3§ och 3 kap. 4§ 3 st.

Genom den tillämpade redovisningsprincipen anser Svenska kyrkan att arten av ej förbrukade ändamålsbestämda medel tydligare markeras och att redovisningen av förändringen av ej förbrukade ändamålsbestämda medel i resultaträkningen ger bättre information till en läsare än om BFNAR 2002:10 tillämpas.

AVSÄTTNINGAR

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de skall infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödesanalysen visar stiftets in- och utbetalningar hänförlig till den löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten under en period. Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod, vilket innebär att nettoresultatet justeras för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar under perioden samt för eventuella intäkter eller kostnader, där kassaflödet hänförs till investerings- eller finansieringsverksamheten.

Från posten «Försäljning av finansiella anläggningstillgångar» har «Återbetalning av lån från utomstående» skiljts ut och särredovisas på en egen rad under Investeringsverksamheten för bättre överskådlighet.

NOT 1) ERHÅLLEN OCH LÄMNAD EKONOMISK UTJÄMNING

Erhållen ekonomisk utjämning	2013	2012
Särskild utjämningsavgift	20 000	20 000
Stiftsbidrag	7 480	7 390
	27 480	27 390
Lämnad ekonomisk utjämning		
Kyrkobyggnadsbidrag	1 500	1 500
Bidrag till sjukhuskyrka	3 021	2 970
Bidrag till fängelsekyrka	1 007	990
Övrig lämnad ekonomisk utjämning	2 344	2 346
	7 872	7 806

Inom Svenska kyrkan finns ett ekonomiskt utjämningsystem där medel omfördelas med syfte att bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

NOT 2) INTÄKTERNAS FÖRDELNING

I nettoomsättningen ingår intäkter från:	2013	2012
Kost och logi stiftsgårdar	9 301	8 918
Övrig varuförsäljning	656	805
Förvaltningsuppdrag	1 104	738
Övriga tjänster	4 909	5 094
Hysesintäkter	2 106	2 447
	18 076	18 002

NOT 3) ERHÅLLNA GÅVOR OCH BIDRAG

Avser endast bidrag och kollekter som används i den egna verksamheten (bidrag som stiftet förmedlar vidare, d v s kyrkoantikvarisk ersättning, redovisas över balansräkningen).

Gåvor	2013	2012
Stiftskollekter till egen verksamhet	134	130
Ändamålsbestämda gåvor *)	0	153
Övriga gåvor	11	10
	145	293
Bidrag		
Övriga bidrag **)	779	1 582
	779	1 582

*) Beloppet 2012 avser gåvor till biskop Martins 50-årsdag avsedda för diakonalt arbete med barn.

**) Beloppet 2013 avser bl a ersättning med 656 tkr för löner i projektet Samverkan fastigheter och energi samt 59 tkr för löner i projektet Hela Sverige skall leva.

Beloppet 2012 avser bl a kyrkoantikvarisk ersättning med 402 tkr för lön för projektanställd stiftsantikvarie, ersättning med 392 tkr för löner i projektet Samverkan gemensam IT-plattform samt ersättning med 665 tkr för löner i projektet Samverkan fastigheter och energi.

Ändamålsbestämda medel	2013	2012
Ingående värde	404	256
Erhållna gåvor under året	67	259
lanspråktaga gåvor	-136	-111
Utgående värde	335	404
Specifikation av utgående värde	2013	2012
Diakonalt arbete	46	44
Diakonalt arbete barn (insamling M Modeus 50 år)	140	179
Stiftsgården Vårdnäs, allmänna gåvor	38	51
Vandringsstig "Frälsarkransen", Vårdnäs	17	17
Testamentsmedel Johansson Westlundh, Vårdnäs	18	24
Testamentsmedel Johnsson, Vårdnäs	32	44
Testamentsmedel Hellqvist, Vårdnäs	44	45
Belopp vid årets utgång	335	404

NOT 4) LEASING

Linköpings stift har under året haft leasingkostnader på 482 tkr (452 tkr).

NOT 5) ARVODEN OCH KOSTNADSERSÄTTNINGAR TILL REVISORER

Kvalificerade valda revisorer	2013	2012
Revisionsuppdrag KPMG	0	7
Revisionsuppdrag	11	3
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	32	32
	43	42

Revisionsuppdraget innefattar ersättning för granskningen av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, ersättning för övriga arbetsuppgifter som det ankommer på stiftets revisorer att utföra t.ex. granskning av delårsrapporter, samt ersättning för rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter. Det innefattar även verksamhetsrevision enligt kyrkoordningen (KO 50:4).

Någon ersättning till revisorerna för revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget, skatterådgivning eller övriga tjänster har inte förekommit.

Beloppen för valda revisorer ovan inkluderar revisionsuppdrag för Prästlönetillgångarna i Linköpings stift.

För granskningsverksamheten har revisorerna under året anlitat PwC (tidigare Öhrlings Pricewaterhouse Coopers AB). Stiftets kostnad för granskningsverksamheten har under året varit 198 tkr (138 tkr) exklusive Prästlönetillgångarna i Linköpings stift.

NOT 6) PERSONAL

Medelantalet anställda	2013	2012
Stiftskansliet och Stiftsgården Vårdnäs (personal som helt arbetar åt Prästlönetillgångarna ingår ej)		
Kvinnor	48,0	51,8
Män	32,8	35,6
	80,8	87,4

Vid beräkningen av den normala årsarbetstiden för en anställd har anvisningarna enligt BFNAR 2002:9 om 1 920 betalda närvarotimmar per år tillämpats.

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 22 250 kr (22 000 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2002:9.

Könsfördelning i stiftsstyrelsen	2013-12-31	2012-12-31
Kvinnor	38%	38%
Män	62%	62%
	100%	100%
Löner, arvoden och andra ersättningar	2013	2012
Ledamöter i stiftsstyrelsen och nämnder *)	427	397
Anställda **)	31 746	30 584
	32 173	30 981

*) I beloppen för "Ledamöter i stiftsstyrelsen och nämnder" ingår stiftsstyrelsen samt dess arbetsutskott, utskottet för Pilgrimscentrum i Vadstena, stiftsgårdsnämnden Vårdnäs samt domkapitlet.

Till ordföranden i stiftsstyrelsen tillika stiftets biskop utgår inget särskilt arvode eller andra ersättningar för ordförandeskapet.

**) I uppgiften om löner och arvoden till "Anställda" ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 22 250 kr (22 000 kr). Stiftet har betalat ut sådan ersättning med

totalt 647 tkr (490 tkr), vilket inte har tagits med i uppgiften om löner och andra ersättningar. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2002:9.

Pensionskostnader och andra sociala avgifter ***)	2013	2012
Pensionskostnader, anställda	2 875	2 081
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	10 332	10 663
	13 207	12 744

***) Stiftet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Av totala löner, andra ersättningar, pensionskostnader och andra sociala avgifter, ingår personalkostnader för att förvalta stiftets prästlönetillgångar med 1 100 tkr (731 tkr). Dessa kostnader har fakturerats prästlönetillgångarna och finns redovisade under nettoomsättning.

Jämförelsestörande poster (RR4)	2013	2012
	-516	1 015

Beloppet för 2013 (nettokostnad) avser en återbetalning från Fora AB av avgifter för åren 2005 - 2006 samt ett avgångsvederlag.

Beloppet 2012 avser en återbetalning från Fora AB av avgifter för åren 2007 - 2008.

NOT 7) RESULTAT FRÅN FINANSIELLA INVESTERINGAR

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2013	2012
Räntor	47	3
Utdelning	3	94
Realisationsvinster	5	0
Nedskrivning	-250	0
Återföring av nedskrivning	549	151
	354	248
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2013	2012
Räntor	429	417
Nedskrivning	-1 250	0
	-821	417
Jämförelsestörande poster (RR4)	2013	2012
	-1 500	0

Beloppet 2013 avser dels en nedskrivning med 250 tkr av den finansiella anläggningstillgången Jamii B Scandinavia AB med 50 % av aktiernas bokförda värde och dels en nedskrivning med 1 250 tkr av den korta ränteplaceringen på 6 månader i Jamii B Scandinavia AB motsvarande 50 % av det bokförda värdet. Den korta ränteplaceringen skulle enligt skuldebrevet ha återbetalats till stiftet 2013-09-12, vilket hittills inte har skett. Ränta har heller inte erlagts. Något besked om när

återbetalningen förväntas ske har inte kunnat erhållas.

NOT 8) BYGGNADER OCH MARK

	2013	2012
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	53 426	52 894
Inköp under året	3 906	532
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	57 332	53 426
Ingående ackumulerade avskrivningar	-25 066	-23 641
Årets avskrivningar	-1 512	-1 425
Utgående ackumulerade avskrivningar	-26 578	-25 066
Utgående bokfört värde	30 754	28 360

NOT 9) INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

	2013	2012
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	15 530	15 120
Inköp under året	648	796
Försäljningar och utrangeringar	-3 028	-386
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 150	15 530
Ingående ackumulerade avskrivningar	-11 604	-10 938
Försäljningar och utrangeringar	2 993	386
Årets avskrivningar	-1 057	-1 052
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 668	-11 604
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-60	-60
Försäljningar och utrangeringar	25	0
Årets nedskrivningar	-25	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-60	-60
Utgående bokfört värde	3 421	3 865

NOT 10) PÅGÅENDE NYANLÄGGNING OCH FÖRSKOTT AVSEENDE MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	2013	2012
Ingående balans	440	213
Utgifter under året	3 144	227
Under året färdigställda tillgångar	-3 584	0
	0	440

Pågående nyanläggning avser om- och tillbyggnad av ekonomitrymmen på Stiftsgården Vårdnäs. Om- och tillbyggnaden av restaurangköket med biytor blev försenad och slutfördes under maj 2013. Budgetanslaget uppgick till 3 300 tkr år 2011. Den slutliga utgiften för om- och tillbyggnaden uppgår till 3 490 tkr. Härtill kommer utgifter för inventarier på 263 tkr. Total utgift 3 753 tkr.

NOT 11) VÄRDEPAPPERSINNEHAV

Värdepappersinnehav (Tkr)	Anskaffnings värde	Bokfört värde	Marknadsvärde bokslutsdag
Långfristiga värdepappersinnehav			
Noterade aktier och aktiefonder	2 818 (2 818)	2 687 (2 146)	2 687 (2 146)
Noterade räntebärande värdepapper	2 200 (4 602)	2 200 (4 511)	2 383 (4 659) (*)
Onoterade långfristiga placeringar	2 913 (2 913)	2 521 (2 764)	3 795 (3 482) (**)
Övriga långfristiga värdepappersinnehav	1 262 (1 719)	1 262 (1 719)	0 (0) (***)
Delsumma	9 193 (12 052)	8 670 (11 140)	8 865 (10 287)
Kortfristiga placeringar			
Övriga kortfristiga värdepappersinnehav	2 500 (0)	1 250 (0)	0 (0) (****)
Delsumma	2 500 (0)	1 250 (0)	0 (0)
Summa värdepappersinnehav	11 693 (12 052)	9 920 (11 140)	8 865 (10 287)

*) Innehavet av 2 311 tkr vid årets början placerade i Swedbank Robur Penningmarknadsfond Mega har sålts under år 2013 för 2 316 tkr.

**) Marknadsvärdet är ett av förvaltaren Navigea (Acta) kapitalförvaltning angivet värde. I övrigt har stiftet icke noterade aktier i Kyrkans försäkring AB och det ideella bolaget Jamii B Scandinavia AB där uppgifter om marknadsvärden saknas. Värdet på innehavet i den sistnämnda placeringen på ursprungligen 500 tkr har skrivits ned med 50 %.

***)) Posten innehåller en medlemsinsats på 3 tkr i den ideella ekonomiska föreningen Jamii B Scandinavia, 140 vindandelar à 7 500 kronor per styck i Sveriges Vindkraftkooperativ ekonomisk förening för totalt 1 050 tkr och Navigeas (Actas) likvidkonto på 208 tkr. Innehavet av den ideella placeringen i Kyrkornas U-fond på 459 tkr vid årets början har återbetalats till Linköpings stift under år 2013.

****) Posten år 2013 avser ett kortfristigt lån på 2 500 tkr under sex månader till Jamiibora Scandinavia AB. Lånet skulle enligt skuldebrevet ha återbetalats till Linköpings stift 2013-09-12. Vid bokslutstillfället har inte något besked kunnat erhållas om när lånet kan återbetalas, inte heller har ränta erlagts och som konsekvens härav har värdet skrivits ned med 50 %.

IDEELLA PLACERINGAR

Med ideella placeringar förstås att stiftet avstår avkastning till förmån för internationell diakoni och mission.

Linköpings stift har en ideell placering med ett bokfört värde på 250 tkr (500 tkr) i icke noterade aktier i bolaget Jamii B Scandinavia AB samt en medlemsinsats i den ideella ekonomiska föreningen Jamii Scandinavia till ett bokfört värde på 3 tkr (3 tkr).

Vid årets början hade stiftet en kvarvarande del av en ideell placering hos stiftelsen Kyrkornas U-fond på 459 tkr, som senare återbetalades. Avkastningen på denna ideella placering blev 4 tkr t o m maj (60 tkr).

Placeringarna ovan klassificeras som långfristiga värdepappersinnehav.

Som ersättning för det återbetalade innehavet i stiftelsen Kyrkornas U-fond (ursprungligen 3 000 tkr) beslutade stiftsstyrelsens arbetsutskott 2012-10-16 § 122 att berörda medel skulle överföras till investering i kapitalplaceringar i Mikrofinanshuset. Av den anledningen upptogs ett kortfristigt utlämnat lån till Jamiibora Scandinavia AB. Det bokförda värdet uppgår efter nedskrivningen på 50 % till 1 250 (0 tkr). Placeringen klassificeras trots utebliven återbetalning som en kortfristig placering. Avkastningen på denna ideella placering har varit 0 tkr räkenskapsåret 2013. Enligt skuldebrevet skulle 6 % ränta ha utbetalats när lånet skulle lösas 2013-09-12. Vid bokslutstillfället har inte någon ränta erhållits.

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2013	2012
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	12 052	14 498
Investeringar under året	1	95
Försäljningar/avyttringar	-2 860	-2 541
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 193	12 052
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-912	-1 063
Återföring nedskrivningar	639	151
Årets nedskrivningar	-250	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-523	-912
Utgående bokfört värde	8 670	11 140

NOT 12) LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

	2013	2012
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	3 500	3 500
Amorteringar, avgående fordringar	-100	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 400	3 500

Det ingående ackumulerade anskaffningsvärdet och "Amorteringar på avgående fordringar" 2012 avser ett räntefritt lån på ursprungligen 2 500 tkr till Vadstena folkhögskola enligt beslut av Stiftsfullmäktige. Lånet var amorteringsfritt under 2004-2005 och amortering sker därefter med lika stort belopp varje år under 15 år till år 2020. Säkerhet för lånet var vid utlåningstillfället panträtt i fastighet, som ägs av Vadstena folkhögskola. Stiftsfullmäktige beslutade 2011-11-25 enligt § 56 att frilägga pantbrevet till Vadstena folkhögskola.

Stiftsstyrelsen beslutade 2013-01-29 enligt § 11 att ge Vadstena folkhögskola amorteringsfrihet under fem år från år 2012 (2012 - 2016) samt att förlänga amorteringstiden med fem år.

Därtill kommer en fordran som avser ett lån till Gransnäs ungdomsgård enligt beslut av stiftsfullmäktige 2011-11-25 § 55 för inköp av vindkraftsandelar i Sveriges vindkraftskooperativ ekonomisk förening. Beloppet på 2 000 tkr skall amorteras med 100 tkr årligen under 20 år med början 2013 till dess att lånet är betalt. Räntan är Stibor en må-

nads medelvärde under perioden plus en procentenhet. Ingen säkerhet är utställd för lånet.

NOT 13) FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2013	2012
Förutbetalda hyreskostnader	71	80
Försäkringspremier	0	231
Upplupna ränteintäkter	196	0
Övriga poster	351	611
	618	922

NOT 14) KASSA OCH BANK

Av behållningen på kassa och bank utgör 13 661 tkr (4 628 tkr) behållning på det s k Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå, eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

NOT 15) AVSÄTTNINGAR

	2013	2012
Förmånsbestämd ålderspension	1 113	1 102
	1 113	1 102

Enligt kyrkans tjänstepensionsavtal har anställda med en månadslön överstigande cirka 35 tkr (2013) under vissa förutsättningar rätt till förmånsbestämd tjänstepension. Försäkring av intjänad pensionsrätt sker året efter inkomståret. Vid upprättande av denna årsredovisning är premiekostnaden inte känd för inkomståret 2013 varför den förmånsbestämda tjänstepensionen redovisas som en avsättning. Även särskild löneskatt ingår i beloppet.

NOT 16) UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2013	2012
Upplupna semesterlöner	2 422	2 399
Upplupna lagstadgade sociala avgifter	1 326	957
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 163	652
	5 911	4 008

Stiftsstyrelsen

Vi försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av Linköpings stifts ställning och resultat samt att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av stiftets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som stiftet står inför.

LINKÖPING 2014-04-22

Biskop Martin Modéus, ordförande

Anna Thuresson; 1:e vice ordförande

Mats Ludvigsson

Lars-Ove Pettersson Stening

Per-Eric Lindgren

Kärstin Brattgård

Lena Arman

Anders Björkman, 2:e vice ordförande

Gunnar Bredin

Monica Lago

Sven-Inge Levin

Hildegard Jarskog

Mariette Ädel Skiöld

Vår revisionsberättelse beträffande denna årsredovisning har avgivits 2014-05-05.

Elisabeth Carelind, auktoriserad revisor, sammankallande

Ebbe Ericsson

Bertil Lundén



Madelaine Erlandsson (ersättare), Mariette Ädel Skiöld, Anders Björkman, Anna Thuresson, Mats Ludvigsson, Monica Lago, Lars-Ove Pettersson Stening, Martin Modéus, Stefan Pettersson (ersättare), Lena Arman, Per-Eric Lindgren, Anne Olofsson, Leif Larsson (ersättare), Hildegard Jarskog, Klas Linné (ersättare), Ingegerd Widmark (ersättare), Sven-Inge Levin och Kärstin Brattgård. På bilden saknas: Peter Lundborg (ersättare), Sture Egberth (ersättare), Gunnar Bredin och Eva-Lena Fungmark (ersättare)

Revisionsberättelse

Till stiftsfullmäktige i Linköpings stift
org.nr 252010-0021

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Linköpings stift för år 2013.

Stiftsstyrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är stiftsstyrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som stiftsstyrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorernas ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god revisionssed. För den auktoriserade revisorn innebär detta att denna utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur stiftet upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i stiftets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i stiftsstyrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Linköpings stifts finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att stiftsfullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat stiftsstyrelsens och stiftgårdsnämndens förvaltning för Linköpings stift för år 2013.

Stiftsstyrelsens och stiftgårdsnämndens ansvar

Det är stiftsstyrelsen och stiftgårdsnämnden som har ansvaret för förvaltningen enligt kyrkoordningen.

Revisorernas ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i stiftet för att kunna bedöma om någon ledamot i stiftet har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till föresummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet. Vi har även granskat om någon ledamot på annat sätt har handlat i strid med kyrkoordningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Vi tillstyrker att stiftsfullmäktige beviljar stiftsstyrelsens och stiftgårdsnämndens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Linköping 2014-05-05


Ebbe Eriksson


Bertil Lundén


Elisabeth Carelind
Auktoriserad revisor

Årsredovisning

Prästlönetillgångarna i Linköpings stift

Organisationsnummer: 262000-1558

Förvaltningsberättelse

Prästlönetillgångarna i Linköpings stift
Organisationsnummer 262000-1558

INFORMATION OM VERKSAMHETEN

Prästlönetillgångarna, vilka ursprungligen härrör från de jordegendomar som kyrkan från medeltid och fram till 1700-talet erhållit genom enskildas gåvor och testamenten, består dels av skogs- och jordbruksfastigheter, dels av monetära tillgångar – prästlönefonder. De senare har till skapats med de medel som blivit frigjorda vid försäljningar av fastigheter. Tillgångarnas syfte har hela tiden varit att bidra till de ekonomiska förutsättningarna för Svenska kyrkans förkunnelse. Detta är fastställt i lagen om Svenska kyrkan.

Trossamfundet Svenska kyrkan är ytterst ansvarig för prästlönetillgångarnas förvaltning. Kyrkomötet har dock delegerat förvaltningen av de stiftsvisa prästlönetillgångarna till respektive stift. I Linköpings stift har stiftsfullmäktige sedan fattat beslut om att förvaltningen skall handhas av en särskild nämnd under stiftsfullmäktige; Egendomsnämnden, vilken består av 5 ledamöter och lika många ersättare.

Rent praktiskt handhas förvaltningen av personal knuten till vad som i dagligt tal kallas egendomsförvaltningen, vilken sorterar under stiftets förvaltningsavdelning. Egendomsförvaltningen är dock helt skild från stiftets ekonomi i övrigt även om verksamhetens administrativa del är inhyst i stiftskansliet. Egendomsförvaltningen ersätter följaktligen stiftet för både lokaler och administrativa tjänster (ekonomihantering m m). Vidare bedrivs verksamheten utifrån en policy som bl a anger att skogsbruket skall vara dubbelcertifierat enligt PEFC™ (Programme for the Endorsement of Forest Certification Schemes)™ och FSC® licens nr FSC-C014110. (Forest Stewardship Council)®.

Förvaltningsbestämmelserna i KO (kyrkoordningen – ett inomkyrkligt regelverk fastställt av kyrkomötet) syftar till att garantera att prästlönetillgångarna bevaras och används för ovan nämnda ändamål. KO föreskriver följaktligen att prästlönetillgångarna skall hållas värdesäkrade. Rent praktiskt går detta till så att fondmedlen via avsättningar hålls inflationsskyddade, medan värdet på den fasta egendomen bedöms följa den allmänna prisutvecklingen. Dock är den fasta egendomens byggnader föremål för en planenlig avskrivning, en avskrivning som sedan värdemässigt förs tillbaka till prästlönefonden för att på så sätt hålla prästlönetillgångarna totalt sett värdesäkrade. Prästlönetillgångarna kan på så sätt sägas vara en sluten förmögenhetsmassa av stiftsrelaterad karaktär. Vad som är möjligt, och så sker också, är att sälja fast egendom och föra pengarna (inklusive eventuella realisationsvinster) till fonden, eller tvärtom - med medel ur fonden köpa nya fastigheter. Att göra värdebeständiga investeringar i prästlönefastigheterna med prästlönefondsmedel är också möjligt.

Den avkastning som prästlönetillgångarna ger, har som redan nämnts, som ändamål att bidra till de ekonomiska förutsättningarna för Svenska kyrkans förkunnelse. KO föreskriver även att prästlönetillgångarna skall förvaltas så effektivt som möjligt och på ett sådant sätt att de ger bästa möjliga uthålliga totalavkastning. Vidare stadgas att förvaltningen skall ske på etiskt försvarbart sätt i enlighet med kyrkans grundläggande värderingar. Likaså skall natur- och kulturmiljövårdens intressen beaktas i skälig omfattning.

Avkastningen genererar årliga utdelningar där minst hälften går till de ekonomiska enheter (församlingar och samfälligheter) inom stiftet som har andelar i prästlönetillgångarna. Storleken på andelarna är en gång för alla fastställd allt efter hur stor del av tillgångarna som en gång kommit från just den enheten. Den andra hälften av utdelningen tillfaller Linköpings stift i form av en så kallad särskild utjämningsavgift vars användningsområde beslutas av stiftsfullmäktige.

Kyrkostyrelsen på kyrkans nationella nivå har från 2010 viss tillsyn över stiftens förvaltning av prästlönetillgångarna. De skall bl a minst en gång per år, kalla till överläggningar med företrädare för stiftet för samråd kring förvaltningen. Dessa samråd ger möjligheter att lyfta gemensamma frågor för diskussion vilket även kan bidra till ökad samverkan mellan stiftens förvaltningar.

FASTIGHETERNA

Prästlönefastigheterna i Linköpings stift är fördelade på ca 250 olika fastigheter där den klart största arealen återfinns på skogssidan:

Skogsmark	28 784 ha (varav 2 040 ha avsatta för naturvårdsändamål)
Jordbruksmark	6 500 ha
Övrig mark	4 100 ha (skogimpediment, vägar m m)

RESULTAT OCH STÄLLNING

Egendomsförvaltningens totala resultat, d v s vad som i resultaträkningen benämnes ”Årets resultat” ligger på 50,3 Mkr (38,7 Mkr), varav 42,7 Mkr (31,2 Mkr) är disponibla för utdelning. Resultatnivån ”disponibla medel för utdelning” är årets resultat reducerat med dels prästlönefondens värdesäkring, dels med eventuella realisationsvinster vid fastighetsförsäljningar. Dessa båda avsättningar förs till det bundna egna kapitalet i syfte att hålla prästlönetillgångarna värdesäkrade.

Det redovisade disponibla resultatet, 42,7 för utdelning överträffar budgetmålet som låg på 37,0 Mkr. Även rörelseresultatet är betydligt bättre än budget. De enskilda avvikelserna inom respektive rörelsegren skog, jord och fond redogöres under nästa rubrik.

Eftersom förvaltningens budget, till skillnad mot en ren anslagsbudget, till stora delar består av prognoser över svårbedömda variabler såsom virkespriser, aktiemarknadernas utveckling, inflationen m m blir också avvikelserna inte sällan ganska stora. Målsättningen att ändå kunna hålla en relativt jämn utdelning regleras via de balanserade medlen.

Det totala bokförda värdet (bundet eget kapital) på prästlönetillgångarna i Linköpings stift är vid utgången av året 915 Mkr (907 Mkr) varav de fasta tillgångarna står för 779 Mkr, d v s 74 % (75 %). Marknadsvärdet (fastighetsbeståndet definieras som taxeringsvärdet gånger 1,33) ligger dock betydligt högre; 2 599 Mkr (2 582 Mkr). Fördelningen av det uppskattade marknadsvärdet är följande: Skog 69 %, jord 25% och fond 6%. Vad denna fördelning mellan fasta respektive fondtillgångar beträffar, planeras inga större förändringar inom överskådlig tid, även om en viss struktur-rationalisering pågår på fastighetssidan där en del mindre lönsamma fastigheter successivt avyttras. Det faktiska värdet på prästlönetillgångarna utifrån den marknadsvärdesvärdering som gjordes av fastighetsbeståndet inför årsskiftet 2009-2010 ligger dock på ett betydligt högre belopp.

RESULTAT FRÅN DE OLIKA RÖRELSEGRENARNA SAMT DE FINANSIELLA INVESTERINGARNA

Skogs- och jordbruksförvaltningens rörelseresultat som det presenteras nedan innehåller ej realisationsresultaten från fastighetsförsäljningar då dessa ej påverkar det utdelningsbara resultatet. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Skogsförvaltningens rörelseresultat blev 35,0 Mkr (26,2 Mkr), d v s 8,8 Mkr högre än året innan. Orsaken beror till största delen på en ökad virkesförsäljning och relativt goda virkespriser. Samtidigt är det ett resultat som är 6,6 Mkr bättre än budget.

Jordbruksförvaltningens resultat har minskat jämfört med 2012 och uppgår till 7,8 Mkr (9,1 Mkr). Mot budget är dock resultatet bättre, 0,9 Mkr. Att resultatet är bättre än budget beror huvudsakligen på arrendeintäkternas positiva utveckling och fortsatt höga allmänningsmedel. Att resultatet 2013 ändå skiljer sig så pass kraftigt från 2012 beror huvudsakligen på att flera kostnadsposter tidigare skjutits framåt i tiden samt att avskrivningarna efter slutförda investeringar också hunnit ikapp.

Prästlönefondens rörelseresultat ligger på 4,7 Mkr (4,6 Mkr) att jämföra med budgeten som låg på 9,0 Mkr. I resultatet ingår en nedskrivning av värdet på aktier med 6,5 Mkr. Samtidigt ökar den s k konso- lideringsgraden och den totala avkastningen (inkl. värdeförändring) i fonden uppgår under året till drygt 25 mkr. Detta ger en god marginal att stå emot eventuella nedgångar på aktiemarknaderna utan att behöva tillgripa resultatpåverkande nedskrivningar.

Kapitalförvaltningen sker utifrån stiftets placeringsreglemente. En reviderad placeringspolicy antogs under 2011. En policy som, när det gäller etik och miljö, numera har samma regler som Svenska kyrkans nationella nivå.

I huvudsak förvaltas numera fondkapitalet av Danske Bank och Handelsbanken. Mindre delar har under året även förvaltats av Kammarkollegiet, Kyrkornas U-fond (en s k ideell placering). Därtill finns en i sammanhanget blygsam del placerad i den ekonomiska vindkraftsföreningen Kyrkvinden. Fördelningen av tillgångsslagen utifrån marknadsvärden är vid bokslutstillfället 79% noterade aktier, 5% onoterade aktier samt 15 % räntepapper.

Prästlönefondens bokförda värde 2013-12-31 ligger på 135,8 Mkr vilket överensstämmer med prästlönefondens del (135,9 Mkr) i det bundna egna kapitalet.

De finansiella investeringarnas resultat, som främst härrör från balanserade medel, blev 1,7 Mkr att jämföra med 2012 års resultat 3,1 tkr.

Flerårsöversikt (Mkr)	2013	2012	2011	2010	2009
Rörelsens intäkter	100,8	86,9	87,9	98,1	122,0
Rörelsens kostnader	-46,1	-41,9	-39,3	-39,5	-39,0
Finansnetto	1,7	3,1	4,1	-0,1	1,9
Bokslutsdispositioner	- - -	-5,2	-5,1	- - -	- - -
Skatt	-5,9	-4,3	-4,2	-6,2	- - -
Årets resultat	50,3	38,6	43,4	52,3	84,9
Värdesäkring	0	-1,6	-4,9	-2,4	0,6
Omföring av resultat vid avyttring av prästlönefastigh.	-7,6	-5,8	-5,7	-10,4	-2,9
Disp. resultat för utdelning	42,7	31,2	32,8	39,4	82,6
Utdelning/särskild utjämn.avgift	40,0	40,0	40,0	40,0	42
Balansomslutn. bokslutsdagen	1 048,6	1 035,4	1 034,5	1 022,0	1 012,7
Nyckeltal (exkl resultat vid avyttr. av prästlönefastigh.)	2013	2012	2011	2010	2009
Vinstmarginal, skog (%)	49,6	44,1	48,2	54,4	62,0
Vinstmarginal, jord (%)	44,5	53,2	47,1	40,2	43,9
Direktavkastning					
Direktavkastning, skog (%)	2,0	1,5	1,8	2,4	3,4
Direktavkastning, jord (%)	1,2	1,4	1,4	1,3	1,4
Direktavkastning, fond (%)	3,0	2,6	3,0	2,4	10,9
Direktavkastning förvaltade tillgångar	1,8	1,5	1,8	2,2	3,8
Totalavkastning					
Totalavkastning, skog (%)	2,6	1,0	17,2	4,1	5,5
Totalavkastning, jord (%)	-0,4	-0,3	33,0	-0,3	0,9
Totalavkastning, fond (%)	16,6	5,4	-7,7	9,1	15,0
Totalavkastning förvaltade tillgångar	2,7	1,0	18,5	3,7	4,6

**Markn.värden 131231 (Mkr) förvaltade tillgångar
(inom parentes anges %-andel av det tot. värdet)**

	2013	2012	2011	2010	2009
Skog	1 779 (69)	1 773 (69)	1 773 (69)	1 520 (70)	1 486 (69)
Jord	658 (25)	661 (25)	624 (24)	440 (20)	438 (20)
Fond	162 (6)	148 (6)	187 (7)	228 (10)	232 (11)
Summa marknadsvärden	2 599	2 582	2 584	2 188	2 156

NYCKELTALSDEFINITIONER

- Vinstmarginal (%) beräknas som rörelseresultat dividerat med rörelsens intäkter
- Direktavkastning (%) beräknas som rörelseresultat dividerat med genomsnittligt marknadsvärde på förvaltade tillgångar
- Totalavkastning (%) beräknas som rörelseresultat plus orealiserade värdeförändringar under året dividerat med genomsnittligt marknadsvärde på förvaltade tillgångar

(Markn.värdet för skog och jord beräknas som tax.värdet x 1,33, det genomsnittliga markn.värdet beräknas (IB+UB)/2 och rörelseresultaten är exkl resultat vid avyttring av prästlönefastigh).

OBS: uppskattade markn.värden för skog och jord (påverkar även totalavkastningen ovan) bygger på taxeringsvärden vars utveckling inte alltid speglar marknaden. T ex har taxeringsvärdena via politiska beslut periodvis varit ”frysta” medan det faktiska marknadsvärdet likväl torde förändrats.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER ÅRET

Köp. Under året köptes en prästgård i Tranås kommun, Säby 2:14, pris 2Mkr.

Investeringar. Utöver fastighetsköpen under året investerades ca 25 Mkr av prästlönefondens medel i jordbruksfastigheterna. Motsvarande belopp 2012 var ca 30 Mkr. En särskilt uppmärksammas investering har gjorts i Flisby Klockaregård. Förutom en omfattande nybyggnation av ett lösdrifts stall har den äldre stallbyggnadens tak försetts med ett av länets största solcellsanläggningar. Nybyggnation av ett lösdrifts stall på grund av omflyttning av arrendatorn ifrån Vireda prästgård till Assjö 2;1. Täckdikningar har utförts på Sten 8:1, Vinnerstad 7:3 och Fornåsa 4:1 ca 50 ha. Örberga 6:1 ny groventre till arrendatorbostaden.

Försäljningar. Gårdscentrum med tillhörande mindre skogs- och jord-områden av Brotorp 1:1 och del av Rappestad 7:1 och 8:1 totalt ca 38 ha. Ett skogsskifte av Frödinge 1:1 om ca 28 ha. Därtill genomfördes under året ytterligare ett antal beloppsmässigt smärre försäljningar. De realisationsvinster som uppkommit (ca 7,6 Mkr) redovisas endast i den sammantagna resultaträkningen för skog, jord och fond gemensamt. De ingår således inte i jord- och skogsbruksförvaltningens rörelseresul-

tat emedan de ej är utdelningsbara utan istället förs till prästlönefonden.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Prästlönetillgångarnas anställda blir anställda av Linköpings stift 1 januari 2014.

FINANSIELLA INSTRUMENT

Mål för prästlönefondens förvaltning, bestämmelser om tillgångsfördelning, tillåtna instrument, etiska restriktioner och riskkontroll finns angivna i det placeringsreglemente som antogs i fullmäktige 2011 samt egendomsnämndens policydokument fastställt 2011. Förvaltningens långfristiga värdepappersinnehav inkl prästlönefonden hade vid utgången av 2013 ett bokfört värde om 201 Mkr (222Mkr). De kortfristiga placeringarna ligger på 54Mkr (20 Mkr) och består av bankmedel.

FRAMTIDA UTVECKLING

Utredningen, där 10 stift deltog, rörande ett eventuellt bildande av en gemensam markförvaltning slutfördes 2013. Stiftens har samfällt beslutat avvakta med beslut i frågan i avvaktan på statens utredning rörande en eventuell äganderättsöverlåtelse av prästlönetillgångarna.

Därtill finns som vanligt ett antal riskfaktorer utanför förvaltningens påverkan; aktie- och ränteutvecklingen, virkespriset samt förändringar inom jordbrukets bidrags-område. Samtidigt är frågan om prästlönetillgångarnas inkomstbeskattning ännu ej slutligt klarlagd trots att skattskyldigheten inträdde vid årsskiftet 09-10. Utredning och överläggningar mellan kyrkans nationella nivå, skatteverket och regeringen fortgår följaktligen.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Utdelningen föreslås till 48 Mkr (40 Mkr); 24 Mkr till andelsägande pastorat/församlingar och 24 Mkr i särskild utjämningsavgift till Linköpings stift. De balanserade vinstmedlen skulle då minska från 65,7 Mkr till 60,4 Mkr.

MILJÖINFORMATION

Förvaltningen bedriver viss tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken – plantkyl med köldmedier som måste rapporteras in till kommunen samt skogsavverkning inom vattenskyddsområde.

Resultaträkning

	Not	2013	2012
Rörelsens intäkter	(1)		
Intäkter prästlönefastigheter	(2)	87 855	76 497
Avkastning prästlönefond	(3)	4 804	4 664
Resultat vid avyttring av prästlönefastigheter		7 604	5 809
Övriga rörelseintäkter		8	64
Förändring av lager		451	-138
Summa rörelsens intäkter		100 722	86 896
Rörelsens kostnader			
Kostn. för varor, material och vissa köpta tjänster		-23 114	-20 054
Kostnader för inhyrd personal	(4)	-1 100	-731
Övriga externa kostnader	(5)	-9 725	-8 974
Personalkostnader	(6)	-7 999	-8 835
Avskrivning materiella anläggningstillgångar		-4 136	-3 259
Summa rörelsens kostnader		-46 074	-41 853
RÖRELSERESULTAT	(1)	54 648	45 043
Resultat från finansiella investeringar	(7)		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		953	2 306
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		729	869
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6	-27
		1 676	3 148
Resultat efter finansiella poster		56 324	48 190
Bokslutsdispositioner		0	-5 200
Skatt på årets resultat		-5 973	-4 342
ÅRETS RESULTAT		50 351	38 648
Prästlönetillgångarna förvaltas av Linköpings stift såsom självständiga förmögenheter. Endast avkastningen får användas för ändamålet. Således är årets resultat ovan ej i sin helhet disponibelt för ändamålet. Enligt lag och kyrkoordning skall därför kapitalisering ske enligt nedan:			
Värdesäkring enligt KO 46:11	(8)	0	-1 621
Omföring av realisationsresultat vid försäljning av prästlönefastigh.		-7 604	-5 809
DISPONIBELT RESULTAT FÖR UTDELNING	(9)	42 747	31 218

Balansräkning

(belopp i tkr)

	Not	2013	2012
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Prästlönefastigheter	(10)	776 353	757 927
Inventarier	(11)	2 435	2 774
Pågående nyanläggningar prästlönefastigheter	(12)	2 757	16 373
Summa materiella anläggningstillgångar		781 545	777 074
Finansiella anläggningstillgångar			
Prästlönefond	(13)	135 799	157 334
Övriga långfristiga värdepappersinnehav	(14)	64 994	64 345
Övriga långfristiga fordringar	(15)	338	320
Summa finansiella anläggningstillgångar		201 132	222 000
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		982 677	999 074
Omsättningstillgångar			
Varulager (virke)		1 484	1 033
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		9 065	12 542
Övriga kortfristiga fordringar	(16)	1 015	2 278
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	(17)	699	514
Summa kortfristiga fordringar		10 779	15 334
Kortfristiga placeringar	(18)	1 875	12 500
Kassa och bank	(19)	51 792	7 488
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		65 930	36 355
SUMMA TILLGÅNGAR		1 048 607	1 035 429

		2013	2012
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	(20)		
Bundet eget kapital			
Prästlönefastighetskapital		779 111	774 300
Prästlönefondskapital		135 970	133 177
Summa bundet eget kapital		915 081	907 477
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		65 705	74 487
Årets disponibla resultat		42 747	31 218
Summa fritt eget kapital		108 452	105 705
SUMMA EGET KAPITAL		1 023 533	1 013 182
Obeskattade reserver	(21)	10 300	10 300
Avsättningar	(22)	0	0
Skulder			
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		4 362	2 855
Övriga kortfristiga skulder	(23)	5 027	3 380
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	(24)	5 385	5 712
Summa kortfristiga skulder		14 774	11 947
SUMMA SKULDER		25 074	22 247
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 048 607	1 035 429
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	(25)	544	612

Kassaflödesanalys

(belopp i tkr)

	2013	2012
Löpande verksamhet		
Resultat efter finansiella poster	56 324	48 190
Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar (+) / återföring av nedskrivningar (-)	10 575	3 077
Ökning (+) / minskning (-) av avsättningar	0	-247
Realisationsförlust (+) / vinst (-) vid försäljning av anläggningstillgångar	-16 386	-6 957
Övriga poster som ej ingår i kassaflödet	0	-114
Betald inkomstskatt avseende näringsverksamhet	-4 058	-5 985
Kassaflöde från löpande verksamhet före förändringar i rörelsekapitalet	46 455	43 949
Förändringar i rörelsekapitalet		
Minskning (+) / ökning (-) av lager	-451	138
Minskning (+) / ökning (-) av kortfristiga fordringar	2 640	-386
Ökning (+) / minskning (-) av kortfristiga skulder	2 827	-2 677
Kassaflöde från löpande verksamhet efter förändringar i rörelsekapitalet	51 471	41 024
Investeringsverksamhet (driften)		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-326	-1 288
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	8	224
Placering övriga finansiella tillgångar	-18	-17
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	2 207	0
Kassaflöde från investeringsverksamhet	1 871	-1 081
Prästlönetillgångar		
Förvärv av / investeringar i prästlönefastigheter	-10 566	-60 582
Försäljning av prästlönefastigheter	9 928	7 387
Förvärv av prästlönefond	-5 214	-71 006
Försäljning av prästlönefond	26 189	40 354
Kassaflöde från prästlönetillgångar	20 337	-83 847
Kassaflöde före utdelning	73 679	-43 903
Utdelat till andelsägande församlingar/samfälligh. och Linköpings stift	-40 000	-40 000
Årets kassaflöde	33 679	-83 903
Likvida medel vid årets början	19 988	107 377
Omklassificering finansiell anläggningstillgång till kort placering	0	2 500
Likvida medel vid årets slut	53 667	19 988
Specifikation av likvida medel vid årets slut		
Kassa och bank	51 792	7 488
Kortfristiga placeringar	1 875	12 500
	53 667	19 988

Tilläggsupplysningar (tkr)

REDOVISNINGSPRINCIPER

GRUNDER FÖR UPPRÄTTANDE

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år om inte annat anges.

ÅRSREDOVISNINGEN

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens (BFN) allmänna råd. Kassaflödesanalysen har upprättats med utgångspunkt i Redovisningsrådets rekommendation RR7 - Redovisning av kassaflöden. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommité (KRED).

VÄRDERINGSGRUND

Tillgångar och skulder värderas till anskaffningsvärden om inte annat anges.

BELOPP

Samtliga belopp är i tkr om inte annat anges. Beloppen inom parentes anger tidigare års värden.

INTÄKTSREDOVISNING

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Försäljning av varor redovisas vid leverans av produkter till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas netto efter moms, rabatter och kursdifferenser vid försäljning i utländsk valuta.

Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande:

Arrende- och hyresintäkter: I den period uthyrningen avser.

Ränteintäkter: I enlighet med effektiv avkastning.

Erhållen utdelning: När rätten att erhålla utdelning bedöms som säker.

INKOMSTSKATTER

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt. Skatteskulder/fordringar värderas till vad som ska erläggas till eller erhållas från Skatteverket. Bedömning görs enligt de skatteregler som hittills är uttalade av Skatteverket att gälla för prästlönetillgångarna inom Svenska kyrkan, dock pågår en dialog kring skattskyldighetens omfattning och tillämpning.

För poster som redovisas i resultaträkningen redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Uppskjuten skatt avseende framtida skatteeffekter redovisas inte i resultat- och balansräkningarna.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärdet efter avdrag för avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningen sker linjärt över den bedömda nyttjandeperioden. Mark skrivs inte av då nyttjandeperioden är obegränsad. Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggning	20–50 år
Byggnader	25–50 år
Bilar	5 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5–25 år

Vid varje balansdag sker en prövning av anläggningstillgångens värde och den skrivs ned ifall den bedöms ha ett lägre värde än bokfört värde och det kan antas att värdenedgången är bestående. Om det inte längre finns skäl för nedskrivningen återförs den. Nedskrivningen och återföringen redovisas i resultaträkningen.

FINANSIELLA INSTRUMENT

Finansiella anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar i form av aktier, obligationer och andra långfristiga värdepappersinnehav redovisas till anskaffningsvärdet minskat med eventuell nedskrivning.

Vid varje balansdag sker en prövning av anläggningstillgångens värde och den skrivs ned ifall den bedöms ha ett lägre värde än bokfört värde och det kan antas att värdenedgången är bestående eller om värdenedgången bedöms vara väsentlig. Om det inte längre finns skäl för nedskrivningen återförs den. Nedskrivningen och återföringen redovisas i resultaträkningen.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Kortfristiga placeringar

Kortfristiga placeringar värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde, d v s marknadsvärdet.

VARULAGER

Varulager redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först-in-först-ut-principen. Nettoförsäljningsvärdet är försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad.

AVSÄTTNINGAR

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de skall infrias.

ANSVARSFÖRBINDELSE

En ansvarsförbindelse redovisas när det finns;

a) ett *befintligt* åtagande som härrör från inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller en avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas eller att åtagandets storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet eller

b) när det finns ett *möjligt* åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser.

KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödesanalysen visar prästlönstillgångarnas in- och utbetalningar hänförlig till den löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten under en period. Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod, vilket innebär att nettoresultatet justeras för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar under perioden samt för eventuella intäkter eller kostnader, där kassaflödet hänförs till investerings- eller finansieringsverksamheten.

NOT 1 RÖRELSENS INTÄKTER / RÖRELSERESULTAT

Förvaltningen av prästlönstillgångarna är indelade i rörelsegrenarna skog, jord och fond.

Intäkter och rörelseresultat redovisas nedan per rörelsegren (resultat från avyttringar av prästlönfastigheter ej medräknade).

	Skog		Jord		Fond	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Intäkter	70 221	59 400	17 633	17 097	4 804	4 676
Rörelseresultat	35 065	26 167	7 853	9 104	4 763	4 608

Fondförvaltningens intäkt är redovisad som en nettointäkt emedan fondförvaltarnas förvaltningsavgifter ej faktureras egendomsförvaltningen utan istället är avräknade från den av förvaltarna presenterade avkastningen.

NOT 2 INTÄKTER PRÄSTLÖNEFASTIGHETER

Intäkter skog *	2013	2012
Rotposter och avverkningsuppdrag	26 505	13 519
Leveransvirke	39 727	41 892
Hyses- och arrendeintäkter	3 575	3 584
Utförda arbeten/tjänster	50	198
Försäkringsersättningar	35	0
Övriga intäkter	329	207
	70 221	59 400

Intäkter jord		
Arrende - och hyresintäkter	16 326	15 629
Försäkringsersättningar	148	43
Övriga intäkter	1 159	1 425
	17 633	17 097
Totalt intäkter skog och jord	87 854	76 497

* Lagerförändringen redovisas ej här - den återfinns på separat rad i resultaträkningen

NOT 3 AVKASTNING PRÄSTLÖNEFOND

	2013	2012
Räntor och utdelningar	2 754	3 022
Realisationsresultat vid försäljningar	8 782	1 804
Nedskrivning	-6 592	0
Förvaltningskostnader	-181	-162
	4 763	4 664

NOT 4 KOSTNADER FÖR INHYRD PERSONAL

Administrativ personal från Linköpings stift motsvarande ca 2 heltids-tjänster (ca 1,5)

NOT 5 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

Kostnaden för valda revisorer belastar resultatet i Linköpings stift

NOT 6 PERSONALKOSTNADER

2013		2012	
Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader (varav pensionskostnader)	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader (varav pensionskostnader)
5 580	2 120 (210)*	6 201 *	2 163 (134)
7 700		8 364	

*) Fr o m 2011 ingår här Egendomsnämndens arvoden och andra ersättningar med 87 tkr (85 tkr) (tidigare stod stiftet för denna kostnad).

I övrigt består personalkostnaderna av bilersättningar, traktamenten, fortbildning, sjuk- och hälsovårdskostnader, personalrepresentation m m.

Prästlönetillgångarna har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Medeltalet årsanställda var 14,7 st (17,3 st). Fördelningen mellan män och kvinnor 13,8 / 0,9 (15,5 / 0,8).

NOT 7 RESULTAT FRÅN FINANSIELLA INVESTERINGAR

Finansiella anläggningstillgångar	2013	2012
Räntor och utdelningar	782	2 123
Återföring av nedskrivet innehav	779	183
	1 561	2 306
Finansiella omsättningstillgångar		
Räntor och utdelningar	746	869
Kostnadsräntor	-6	-27
Nedskrivning	-625	0
	115	842
	1 676	3 148

NOT 8 VÄRDESÄKRING ENLIGT KO 46:11

Av den årliga avkastningen från prästlönefondskapitalet skall enligt kyrkoordningen en avsättning göras för att värdesäkra detta kapital mot inflationen. Storleken på värdesäkring av prästlönefondskapitalet 2013, 0 %, motsvarar penningvärdeförändringen enligt KPI:s årsmedelvärde.

NOT 9 DISPONIBELT RESULTAT FÖR UTDELNING**Vinstdisposition enligt förslag**

Balanserad vinst från föregående år	65 705
Tillkommer disponibelt resultat från 2013	42 747
	108 452

Vinstmedlen disponeras enligt följande;

Utdelning till andelsägande ekonomiska enheter	-24 000
Särskild utjämningsavgift till Linköpings stift	-24 000
	-48 000

Återstående medel att balansera i ny räkning
(dvs de balanserade medlen minskar med 5 253 tkr) **60 452**

NOT 10 PRÄSTLÖNEFASTIGHETER

	2013	2012
Ingående anskaffningsvärde	775 941	722 657
Investeringar	22 142	7 815
Inköp	2 039	47 350
Försäljningar och utrangeringar	-2 456	-1 881
Utgående anskaffningsvärde	797 666	775 941
Ingående ackumulerade avskrivningar	-18 014	-15 675
Försäljningar/utrangeringar	170	302
Årets av- och nedskrivningar	-3 469	-2 641
Utgående ackumulerade avskrivningar	-21 313	-18 014
Utgående planenligt restvärde	776 353	757 927

Taxeringsvärden	2013	2012
Mark	1 690 670	1 680 205
Byggnader	112 187	114 816
	1 802 857	1 795 021

För uppskattade marknadsvärden se nyckeltalsuppgiften i förvaltningsberättelsen.

Prästlönetillgångarna omfattas fr o m år 2000 av bokföringsskyldighet. I den öppningsbalansräkning som upprättades 00-01-01 värderades fastighetsbeståndet, med stöd av BFN U 95:3, till ett försiktigt beräknat marknadsvärde vilket ansågs motsvara då aktuella taxeringsvärden.

NOT 11 INVENTARIER

	2013	2012
Ingående anskaffningsvärde	5 652	5 073
Inköp	326	1 288
Försäljningar/utrangeringar	-445	-709
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	5 533	5 652
Ingående avskrivningar	-2 877	-2 809
Försäljningar/utrangeringar	445	550
Årets av- och nedskrivningar	-666	-618
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 098	-2 877
Utgående planenligt restvärde	2 435	2 774

NOT 12 PÅGÅENDE NYANLÄGGNINGAR PRÄSTLÖNEFASTIGHETER

	2013	2012
Ingående balans	16 373	10 957
Utgifter under året	8 526	5 630
Under året färdigställda tillgångar	-22 142	-214
Utgående balans	2 757	16 373

NOT 13 PRÄSTLÖNEFOND

	2013	
	Bokfört värde 131231 *	Marknadsvärde 131231
Noterade aktier och aktiefonder	39 215 (39 215)	49 468
Noterade ränteb. värdepapper	89 944 (89 944)	101 904
Onoterade värdepappersinnehav	6 640 (13 250)	6 640
	135 799 (142 409)	158 012

	2012	
	Bokfört värde 121231 *	Marknadsvärde 121231
Noterade aktier och aktiefonder	38 902 (38 902)	44 249
Noterade ränteb. värdepapper	85 180 (85 180)	85 360
Onoterade värdepappersinnehav	33 252 (33 270)	37 002
	157 334 (157 351)	166 611

*) Inom parentes anges anskaffningsvärden

I det fall en placering utgör en blandning av både aktier och räntebärande värdepapper har en huvudsaklighetsbedömning gjorts och där efter har hela värdet hänförs till antingen aktier och aktiefonder eller räntebärande värdepapper.

Det 2013 bokförda värdet 135 799 understiger prästlönefondens del, 135 970, i det bundna egna kapitalet med 171 kr - ett belopp som ännu ej överförts till rörelsemedel.

NOT 14 ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV**2013**

	Bokfört värde 131231 *	Marknadsvärde 131231
Nordea (diskretionär ränteförvaltn)	64 994 (65 256)	64 994

2012

	Bokfört värde 121231	Marknadsvärde 121231
Nordea (diskretionär ränteförvaltn)	64 345 (65 386)	64 345

* inom parantes anges anskaffningsvärden

NOT 15 ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

	2013	2012
Ingående fordran	320	2 803
Omklassificering, kortfr fordran	0	-2 500
Tillkommande fordringar	18	17
	338	320

NOT 16 ÖVRIGA KORTFRISTIGA FORDRINGAR

	2013	2012
Aktuella skattefordringar	211	2 126
Övrigt	804	152
	1 015	2 278

NOT 17 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2013	2012
Förutbetalda kostnader	266	181
Upplupna intäkter	433	333
	699	514

NOT 18 KORTFRISTIGA PLACERINGAR**2013**

	Bokfört värde 131231	Marknadsvärde 131231
Fastränteplacering på bank	0	0
Övr fastränteplacering	1 875	1 875
	1 875	1 875

2012

	Bokfört värde 121231	Marknadsvärde 121231
Fastränteplacering på bank	10 000	10 000
Övr fastränteplacering	2 500	2 500
	12 500	12 500

NOT 19 KASSA OCH BANK

Till prästlönetillgångarnas "arbetskonton" i Nordea och Swedbank är checkkrediter beviljade på 20 000 tkr respektive 5 000 tkr, d v s totalt 25 000 tkr.

NOT 20 EGET KAPITAL

Belopp vid årets ingång	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital	
	907 477		105 705	
	Prästlöne- fastigh. kapital	Prästlöne- fondskapital	Balanserade medel	Redovisat årsresultat
	774 300	133 177	74 487	31 218
Omföring av föregående års disponibla resultat			31 218	-31 218
Utdelning till andelsägande församlingar/pastorat			-20 000	
Särskild utjämningsavgift till Linköpings stift			-20 000	
Invest/köp/fsg prästlöne-fastigheter	8 280	-8 280		
Årets resultat				50 351
Omf. av prästlönefastigh. av- och nedskrivn.	-3 469	3 469		
Omf. av realisationsresultat vid prästlönefastighetsförsäljningar		7 604		-7 604
Värdesäkring enl KO 46:11		0		0
	779 111	135 970	65 705	42 747
Belopp vid årets utgång	915 081		108 452	

NOT 21 OBESKATTADE RESERVER

	2013	2012
Periodiseringsfond Tax 2012	5 100	5 100
Periodiseringsfond Tax 2013	5 200	5 200
	10 300	10 300

NOT 22 AVSÄTTNINGAR

Enligt kyrkans tjänstepensionsavtal har anställda med en månadslön överstigande ca 35 tkr år 2013 under vissa förutsättningar rätt till förmånsbestämd tjänstepension. Försäkring av intjänad pensionsrätt sker året efter inkomståret. Vid upprättande av denna årsredovisning är premiekostnaden känd för inkomståret 2013 varför den förmånsbestämda tjänstepensionen redovisas som en upplupen kostnad.

NOT 23 ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

	2013	2012
Moms	4 373	3 085
Övrigt	654	295
	5 027	3 380

NOT 24 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2013	2012
Upplupna kostnader	897	1 326
Förutbetalda arrendeintäkter	4 246	4 272
Förutbetalda hyresinkomster	117	114
Förutbetalda intäkter	125	0
	5 385	5 712

NOT 25 ANSVARSFÖRBINDELSER

Avtal, innebärande att jordägaren - d v s prästlönetillgångarna - förpliktigt sig att under vissa omständigheter lösa in av arrendator uppförd anläggningstillgång.

Vi försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av Linköpings stifts prästlönetillgångars ställning och resultat samt att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av prästlönetillgångarnas verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som prästlönetillgångarna står inför.

LINKÖPING 2014-04-17

Egendomsnämndens ledamöter

Sten Persson, ordförande

Lennart I Petersson, vice ordförande

Siw Warholm

Eiwor Englund

Gösta Johansson

Vår revisionsberättelse beträffande denna årsredovisning har avgivits 2014-05-05.

Elisabeth Carelind

Auktoriserad revisor, sammankallande

Ebbe Ericsson

Bertil Lundén



Från vänster: Lennart Petersson, Matti Peroharju (ersättare), Anders Ljung (ersättare), Birgitta Engholm (ersättare), Gösta Johansson, Eiwor Englund, Sten Persson och Siw Warholm.

FOTO: MARIE HELGESSON

Utdelning

Respektive ekonomiska enheters andelar (tot 24 000 tkr) av den föreslagna utdelningen på 48 000 tkr. Utbetalningen sker under juni 2014 (resterande 24 000 tkr utbetalas samtidigt till Linköpings stift)

	Andel	Utdelning (kr)
Aneby pastorat	3,51825%	844 379
Borensbergs pastorat	5,84368%	1 402 482
Folkungabygdens pastorat	9,59466%	2 302 717
Döderhults församling *	0,99946%	239 870
Södra Vedbo pastorat	7,56781%	1 816 273
Finspångs församl.	3,26712%	784 108
Södra Tjusts pastorat	7,80608%	1 873 458
Aspelands pastorat	6,55223%	1 572 534
Kinda pastorat	1,69380%	406 512
Kärna församling	3,32374%	797 697
Linköpings domkyrkopastorat	4,32845%	1 038 827
Motala pastorat	0,69931%	167 834
Norra Tjust pastorat	3,19253%	766 206
Norrköpings pastorat	7,09169%	1 702 005
Slaka-Nykils pastorat	3,12943%	751 062
Rimforsa pastorat	0,99828%	239 587
Söderköping S:t Anna församling	1,23998%	297 595
Södra Vi-Djursdala församling	0,83587%	200 609
Tranås pastorat	1,64718%	395 323
Vadstena pastorat	2,14586%	515 006
Valdemarsvik-Ringarums pastorat	2,17970%	523 127
Vikingstads församl.	1,11255%	267 012
Vimmerby pastorat	3,85310%	924 743
Vist / Vårdnäs pastorat	1,10731%	265 754
Vreta klostets församl.	0,87889%	210 934
Västra Vikbolandets församl.	1,89730%	455 352
Ydre pastorat	5,00149%	1 200 357
Åkerbo församl.	3,58074%	859 377
Åtvids församl.	2,82132%	677 116
Östra Ryds församl.	1,19806%	287 534
Östra Vikbolandets pastorat	0,89420%	214 608
Summa	100,000%	24 000 000

* Efter 1 jan 2010 kom ditillsvarande Kristdala församling att ingå i Döderhults församling i Växjö stift. Enligt överenskommelse med Kyrkostyrelsen blir dock förvaltningen kvar i Linköpings stift och ursprungliga andelstalet 0,99946% i Linköpings stifts prästlönstillgångar blir oförändrat. Följaktligen kommer de årliga utdelningarna från Linköpings stift att utgå även fortsättningsvis, men nu via Växjö stift.

Utdelning att fördela enl ovan 24 000 000 kr.

Revisionsberättelse

Till stiftsfullmäktige i Linköpings stift
org.nr 262000-1558

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för
Prästlönetillgångarna i Linköpings stift för år 2013.

Egendomsnämndens ansvar för årsredovisningen

Det är egendomsnämnden som har ansvaret för att upprätta en
årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt
årsredovisningslagen och för den interna kontroll som
egendomsnämnden bedömer är nödvändig för att upprätta en
årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig
dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår
revision. Granskningen har utförts enligt god revisionssed. För den
auktoriserade revisorn innebär detta att denna utfört revisionen
enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i
Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer
yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå
rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga
felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisions-
bevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn
väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma
riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa
beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning
beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta
för hur egendomsnämnden upprättar årsredovisningen för att ge en
rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är
ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte
att göra ett uttalande om effektiviteten i egendomsnämndens interna
kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av
ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och
av rimligheten i egendomsnämndens uppskattningar i redovi-
sningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i
årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och
ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet
med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden
rättvisande bild av Prästlönetillgångarna i Linköpings stifts
finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess
finansiella resultat och kassaflöden för året enligt
årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med
årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att stiftsfullmäktige fastställer resultaträkningen
och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision
av egendomsnämndens förvaltning för Prästlönetillgångarna i
Linköpings stift för år 2013.

Egendomsnämndens ansvar

Det är egendomsnämnden som har ansvaret för förvaltningen enligt
kyrkoordningen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på
grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisi-
onssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår
revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och
förhållanden i egendomsnämnden för att kunna bedöma om någon
ledamot av egendomsnämnden har företagit någon åtgärd eller gjort
sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.
Vi har även granskat om någon ledamot av egendomsnämnden på
annat sätt har handlat i strid med kyrkoordningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och
ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Vi tillstyrker att stiftsfullmäktige beviljar egendomsnämndens
ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Linköping 2014-05-05


Ebbe Eriksson


Bertil Lundén


Elisabeth Carelind
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till stiftsfullmäktige i Linköpings stift
org.nr 262000-1558

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för
Prästlönetillgångarna i Linköpings stift för år 2013.

Egendomsnämndens ansvar för årsredovisningen

Det är egendomsnämnden som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som egendomsnämnden bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god revisionssed. För den auktoriserade revisorn innebär detta att denna utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur egendomsnämnden upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i egendomsnämndens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i egendomsnämndens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Prästlönetillgångarna i Linköpings stifts finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att stiftsfullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av egendomsnämndens förvaltning för Prästlönetillgångarna i Linköpings stift för år 2013.

Egendomsnämndens ansvar

Det är egendomsnämnden som har ansvaret för förvaltningen enligt kyrkoordningen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i egendomsnämnden för att kunna bedöma om någon ledamot av egendomsnämnden har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet. Vi har även granskat om någon ledamot av egendomsnämnden på annat sätt har handlat i strid med kyrkoordningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Vi tillstyrker att stiftsfullmäktige beviljar egendomsnämndens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Linköping 2014-05-05

Ebbe Eriksson

Bertil Lundén

Elisabeth Carelind

Elisabeth Carelind
Auktoriserad revisor

- 1 Linköpings domkyrkopastorat
- 2 Kärna församling
- 3 Slaka-Nykils pastorat
- 4 Åkerbo församling
- 5 Vreta klostets församling
- 6 Vikingstads församling
- 7 Vist-Vårdnäs pastorat
- 8 Rimfors församling
- 9 Kinda pastorat
- 10 Motala församling
- 11 Vadstena pastorat
- 12 Borensbergs pastorat
- 13 Finspångs församling
- 14 Folkungabygdens pastorat
- 15 Norrköpings pastorat

- 16 Östra Vikbolandets pastorat
- 17 Västra Vikbolandets församling
- 18 Söderköping S:t Anna församling
- 19 Valdemarsvik-Ringarums pastorat
- 20 Östra Ryds församling
- 21 Åtvids församling
- 22 Norra Tjusts pastorat
- 23 Södra Tjusts pastorat
- 24 Vimmerby pastorat
- 25 Södra Vi-Djursdala församling
- 26 Aspelands pastorat
- 27 Ydre pastorat
- 28 Södra Vedbo pastorat
- 29 Aneby pastorat
- 30 Tranås pastorat



